w3

SZEGVÁRI FORRAY MÁTÉ ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA

**MUNKATERV**

2019/2020.

****

Vighné Németh Ildikó

intézményvezető

Tartalom

[1 A 2019/2020. tanév célkitűzéseit az alábbi törvények, rendeletek határozzák meg 4](#_Toc25669731)

[2 Személyi feltételek 4](#_Toc25669732)

[2.1 Iskolavezetés 4](#_Toc25669733)

[2.2 Osztályfőnökök 4](#_Toc25669734)

[2.3 Szaktanáraink 5](#_Toc25669735)

[2.4 Művészeti iskola pedagógusai 5](#_Toc25669736)

[2.5 Napközis csoportvezetők 6](#_Toc25669737)

[2.6 Nevelést-oktatást közvetlenül segítők 6](#_Toc25669738)

[2.7 TECHNIKAI ALKALMAZOTTAK 6](#_Toc25669739)

[2.8 A 2019/20. tanév szeptember 1.-i létszáma 7](#_Toc25669740)

[3 Tárgyi feltételek 8](#_Toc25669741)

[4 A 2019/20. tanév kiemelt feladatai 9](#_Toc25669742)

[4.1 Szervezési-vezetési területen 9](#_Toc25669743)

[4.2 Oktatás területén 10](#_Toc25669744)

[4.3 Nevelés területén 11](#_Toc25669745)

[5 A célok megvalósításához elvégzendő feladatok, elvárt eredmények 11](#_Toc25669746)

[5.1 Magas színvonalú, hatékony szakmai munka területén 11](#_Toc25669747)

[5.2 Hatékony önálló tanulás-mint kulcskompetencia fejlesztése 12](#_Toc25669748)

[5.3 Az iskola menedzselése területén 13](#_Toc25669749)

[5.4 Az iskolavezetés folyamatosan ellenőrzi 14](#_Toc25669750)

[5.5 Kiemelt szakmai ellenőrzési terület a tanévben 14](#_Toc25669751)

[5.6 Az ellenőrzések mellett a vezetőség beszámolót hallgat meg 15](#_Toc25669752)

[6 Tantestületi értekezletek 15](#_Toc25669753)

[7 Szülői értekezletek 16](#_Toc25669754)

[8 szaktanári fogadóórák 16](#_Toc25669755)

[9 ISKOLAVEZETÉS FOGADÓÓRÁJA 16](#_Toc25669756)

[10 A 2019/2020. TANÉV IDŐBEOSZTÁSA, SZERVEZETI RENDJE 17](#_Toc25669757)

[10.1 Tanítási szünetek 17](#_Toc25669758)

[10.2 Iskolai ünnepélyek, kiemelt rendezvények 17](#_Toc25669759)

[11 Eszközeink a szociális hátránykompenzáció tevékenységeire 19](#_Toc25669760)

[11.1 Feladat 19](#_Toc25669761)

[11.2 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek a következők 20](#_Toc25669762)

[11.3 Különös bánásmódot igénylő tanulókkal kapcsolatos feladatok 20](#_Toc25669763)

[12 Ellenőrzési terv 22](#_Toc25669764)

[13 2019/2020. tanév eseményei 24](#_Toc25669765)

[14 MELLÉKLETEK 30](#_Toc25669766)

[14.1 Diákönkormányzat munkaterve 30](#_Toc25669767)

[14.2 Alsós munkaközösség munkaterve 34](#_Toc25669768)

[14.3 Felsős munkaközösség munkaterve 46](#_Toc25669769)

[14.4 Zongora tanszak 2019/2020. tanévi munkaterve 57](#_Toc25669770)

[14.5 Néptánc tanszak 2019/2020. tanévi munkaterve 62](#_Toc25669771)

# A 2019/2020. tanév célkitűzéseit az alábbi törvények, rendeletek határozzák meg

* 2011. évi CXC. köznevelési törvény
* 229/2012 (VIII. 28.) kormányrendelet a NKT végrehajtásáról
* 20/2012 (VIII. 31) EMMI rendelet a nevelési oktatási intézmények működéséről
* 14/2017. (VI. 14.) EMMI rendelet a2019/2020.tanév rendjéről
* Klebelsberg Intézményfenntartó Központ utasításai, rendeletei
* Szegvári Forray Máté Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Pedagógiai Programja
* a 2018/2019. tanév eredményei, tapasztalatai

# Személyi feltételek

## Iskolavezetés

**Vighné Németh Ildikó** – intézményvezető

**Bárány Brigitta** – intézményvezető-helyettes

**Lukács Istvánné** – alsós munkaközösség-vezető

**Oroszné Kosztolányi Éva -** felsős munkaközösség-vezető

**Rozgonyiné Szabó Mária** - DÖK segítő tanár

## Osztályfőnökök

1.o. - Halász Ottóné – tanító

2.o. - Vassné Lucz Klára - tanító

3.o. - Papné Benkő Mónika - tanító, angol tanító

4.o. - Lukács Istvánné - tanító

5.o. - Oroszné Kosztolányi Éva – angol nyelv, földrajz szakos tanár

6.a – Kokovay Amarilla – magyar nyelv-és irodalom szakos tanár

6.b – Németh Tamás – történelem, könyvtár szakos tanár

7.a – Rozgonyiné Szabó Mária – magyar nyelv-és irodalom, angol nyelvszakos tanár

7.b – Rozgonyi Zoltán – matematika, kémia szakos tanár

8.o. – Tóthné Nóbik Marianna Ildikó – informatika, tanító

## Szaktanáraink

Vigh Nóra – matematika-angol nyelvszakos

Sápi Attila – matematika, fizika, technika

Schwartz Péter – társastánc (óraadó)

Nagy Eduárd – testnevelés szakos tanár

## Művészeti iskola pedagógusai

Horváth Henriett - zongora

Magyar Nóra - néptánc

## Napközis csoportvezetők

1. napközis csoport vezetője: Laskovicsné Ágoston Sarolta - tanító
2. napközis csoport vezetője: Hegedűsné Ternai Ágnes - tanító
3. napközis csoport vezetője: Bereczkiné Buza Anett - tanító
4. napközis csoport vezetője: Csák Benedek László – tanító
5. napközis csoport vezetője**:** Varga Krisztina - 5. évfolyam
6. napközis csoport vezetője: Jeneiné Lucz Mária, Kokovay Amarilla, Sápi Attila – 6. évfolyam
7. napközis csoport vezetője: Göllönt Béla Attila, Beliczay Krisztina – 7. évfolyam

## Nevelést-oktatást közvetlenül segítők

Borbás Gabriella – logopédus (Szentesi Pedagógiai Szakszolgálat)

Mező Bernadett – pszichológus (Szentesi Pedagógiai Szakszolgálat)

Lázár Mariann – családsegítő (Szentesi Családsegítő Központ)

Maszlag Bernadett – gyógypedagógus

Némethné Katona-Kiss Dóra – iskolatitkár

Szabó Ferenc – rendszergazda

## 2.7 TECHNIKAI ALKALMAZOTTAK

Bozó Tiborné

Katona-Kiss Zoltán

Lévainé Szarka Rita

SzászGáborné

Vígh Erzsébet

## 2.8 A 2019/20. tanév szeptember 1.-i létszáma

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Osztály** | **Intézmény neve: Szegvári Forray Máté Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola** | | | | | | |
| **Tanulói tényleges létszám 2019.09.01.** | **Ebből:** | | | | | |
| **2x SNI**  **tanuló** | **3x SNI**  **tanuló** | **BTMN**  **tanuló** | **HH**  **tanuló** | **HHH tanuló** | **ADHD** |
| 1. o. | 27 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 2. o. | 16 | 3 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 |
| 3. o. | 16 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 4. o. | 27 | 1 | 0 | 4 | 3 | 0 | 0 |
| 5. a | 27 | 8 | 0 | 4 | 2 | 0 | 0 |
| 6. a | 17 | 4 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| 6. b | 14 | 1 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 |
| 7. a | 17 | 5 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 7. b | 14 | 4 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| 8.o. | 25 | 7 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| **összesen** | ***200*** | **37** | **0** | **16** | **11** | **0** | **1** |

**Művészeti iskolai létszámok**

**Néptánc és zongora tanszak**

1. csoport – Előképző 2. – 14 tanuló
2. csoport - Alapfok 5. – 15 tanuló
3. csoport – Továbbképző 7 . – 11 tanuló
4. csoport – Továbbképző 9. – 10 tanuló
5. billentyűs hangszeren tanul: 6 tanuló

8 évfolyamon **10 osztály 200 tanuló**, a művészeti iskolában 50+6tanuló kezdte meg tanulmányait a 2019/20. tanévben. A szabadidő hasznos eltöltéséhez **16:30** óráig napközis ellátást, tanulószobai foglalkozást művészeti oktatást és szakköröket kínálunk tanítványainknak.

# Tárgyi feltételek

Az oktatás 2 épületben folyik. A székhelyen, Templom u.2 sz. alatt a felső tagozat tanul. Az épületben 9 tanterem, 1 számítástechnika szaktanterem (20 db számítógép áll a tanulók rendelkezésére), 1 technika szaktanterem, 1 tornacsarnok 2 öltözővel, 1 könyvtár, 2 szertár, 3 iroda, 1 nevelői szoba, ebédlő, főzőkonyha és mellékhelyiségek találhatók. Telephelyünk, Régiposta u. 1/b sz. alatt található, ahol az 1.,2., 3. és a 4.osztályosok tanulnak. Itt 4 tanterem, 1 tornaszoba, 1 fejlesztőszoba, 1 zeneterem, 2 szertár, 1 nevelői szoba, ebédlő, melegítő konyha és mellékhelyiségek találhatók.

# A 2019/20. tanév kiemelt feladatai

**Alapelveink**

* tisztességes együttműködés a kollégák között
* munkafegyelem (ügyelet, órakezdés, kommunikáció)
* kölcsönös tisztelet egymásnak („varázsszavak használata: légy szíves, értem és megcsinálom határidőre, köszönöm, megértem, stb.”) egymás munkája iránt (pedagógus-pedagógus, pedagógus-gyerek, szülő-pedagógus)
* pontos és hiteles adminisztráció
* türelem, tolerancia, pozitív szemléletmód
* információk megosztása, információáramlás figyelemmel kísérése

## Szervezési-vezetési területen

* Intézményi Önértékelési Csoport munkájának figyelemmel kísérése, folyamatos kommunikáció és egyeztetés a csoport és a vezetőség között (felelősök: intézményvezető, intézményvezető-helyettes).
* A minősítéssel, gyakornoki vizsgával kapcsolatos feladatok elvégzése, portfóliók feltöltésének segítése, iskolai önértékelés folyamatos figyelemmel kísérése (felelősök: intézményvezető, intézményvezető-helyettes).
* Egyenlő teherelosztás a tantestület tagjai és a pedagógiai munkát segítők között (felelősök: intézményvezető, intézményvezető-helyettes).

A szakmai munkaközösségek és a művészeti tagozat hatékony munkamegosztással, módszertani fejlesztéssel járuljanak hozzá az iskolai célkitűzések megvalósításához a pedagógiai programban előírtak szerint

* mentorok kijelölése, új pedagógusok segítése (Göllönt Béla Attila, Varga Krisztina, Nagy Eduárd kollégákat segíti Bárány Brigitta intézményvezető-helyettes)
* szervezeti kultúra fejlesztése
* szülők bevonása az iskola életébe
* megfelelő kommunikáció az iskola összes érintett személyével
* művészeti iskola produkcióinak sikeres megjelenítése a tanév során minden esetben, amikor erre alkalom adódik (felelősök: iv., ivh.)
* pályázatok fegyelmezett lebonyolítása, feladatok elvégzéséhez a legnagyobb munkafegyelemmel járuljon hozzá minden dolgozó

## Oktatás területén

* differenciált óravezetés, egyéni bánásmód, fejlesztés hatékonyságának növelése
* tanulói aktivitás növelése az órákon, a munkafegyelemmel kapcsolatos szabályok betartása, betartatása
* elméleti, közismereti tárgyak átlagának javítása, folyamatos motiválás, ellenőrzés, számonkérés mellett
* adminisztrációs fegyelem javítása, a dokumentumok naprakész, pontos vezetése, új adatszolgáltatási dokumentumok elkészítése
* olvasás, szövegértés, beszédértés fejlesztése, szókincsbővítés a mindennapos gyakorlatban
* az összes pedagógiai kompetencia gyakorlása, amely segíti a nevelő – oktató munkát
* mindennapos testmozgás-testnevelés lehetőségeinek kihasználása a testi nevelés fejlesztése érdekében
* tehetséggondozás mind az általános iskola, mind a művészeti tagozaton (felelősök: intézményvezető-helyettes, munkaközösség vezetők, művészeti tagozat vezetői)
* feladataink között mindenképpen meg kell jelölni az elvándorlás csökkentését, annak visszaszorítását
* tanulók színvonalas oktatásával, jó közösségi programok lebonyolításával erősíteni kell az idetartozás érzését

## Nevelés területén

* a tanulók délutánjának hatékony motiváló erejű megszervezése, érdeklődés, tehetség és igény szerint (napközi, tanulószoba, korrepetálás, felzárkóztatás, tehetséggondozás és szakkörök)
* tanulói viselkedéskultúra fejlesztése, - az emberi, erkölcsi értékek felismerésére, tiszteletére nevelés (művészeti oktatás, erkölcstan programok)
* környezetkultúra javítása, fejlesztése, igényes külső megjelenés (haj-és körömfestés minimalizálása)
* környezettudatos látásmód, életmód alapjainak megismertetése szűkebb környezetben (osztályterem, iskola, falu környezetének szépítése, igényes kialakítása)
* egészséges életre nevelés, egészségtudatos viselkedésformák bevezetése lehetőségeinek feltárása, beépítése a mindennapokba (háziorvosok és védőnők bevonásával, pályázatok kapcsán)

# A célok megvalósításához elvégzendő feladatok, elvárt eredmények

## Magas színvonalú, hatékony szakmai munka területén

**Feladataink, elvárható eredmények**

* + motivációs kultúra szélesítése
  + differenciálás megvalósítása, egyéni ütem szerinti haladás
  + egyéni bánásmód, személyiségfejlesztés
  + munkafegyelem erősítése, különös tekintettel az ügyeletek ellátása
  + a tanulók felkészülésének hatékony segítése, átmenet és pályaorientáció segítése
  + módszertani kultúra fejlesztése
  + pedagóguskompetenciák meglétének, minőségének monitorozása
  + továbbképzéseken tapasztaltak és önképzés eredményeinek beépítése a napi tevékenységbe
  + történelmi kultúránk fejlesztése, megemlékezések lebonyolítása (október 6., október 23., febr. 25. március 15.; ápr. 19.; június 4.)
  + művészeti iskola minőségi oktatásának figyelemmel kísérése
  + pedagógiai módszereink hatékonyságát illetően az EFOP pályázat –Esélyteremtés a köznevelésben – ebben a tanévben zárul

## Hatékony önálló tanulás-mint kulcskompetencia fejlesztése

**Feladatok, elvárt eredmények**

* + tanulás tanítása
  + differenciálás
  + egyéni bánásmód
  + módszertani tanácsadás
  + folyamatos fejlesztés
  + feladatok adása egyénre szabottan
  + sikeres beiskolázás
  + egyéni haladási terv kidolgozása
  + tehetséggondozás kiemelten
  + tanulói munkák, füzetek, munkafüzetek folyamatos figyelemmel kísérése

## Az iskola menedzselése területén

**Feladatok, elvárt eredmények**

* az iskola céljainak folyamatos kommunikálása
* partnerek folyamatos tájékoztatása, monitorozása
* honlap folyamatos frissítése
* médiákban történő gyakoribb megjelenés
* rendezvények folyamatosságának fenntartása, kommunikációja a közvetlen környezetünk felé, szülők, lakosság, kistérség
* minden lehetőséget megragadni, hogy a lakosság minél tájékozottabb legyen oktatásunk színvonaláról, helyi értékteremtő munkánkról, és programjainkról (Szegvári Napló, Kurca-TV, Facebook)
* a pályázatok adta lehetőségeket széles körben felhasználni, kommunikálni
* lehetőség szerint a helyi civil szervezetekkel minél több programot együtt lebonyolítani
* portfóliók elkészítése (minél többen a tantestületből)
* magas színvonalú oktató-nevelőmunka
* tanmenetek aktualizálása egyénileg
* tudatos tervezés és végrehajtás
* elvárásoknak való maximális megfelelés
* mindennapos testnevelés megszervezése
* tehetséggondozás a művészeti oktatás terén kimagasló legyen

## Az iskolavezetés folyamatosan ellenőrzi

* a munkafegyelem betartását, betartatását
* az írásbeli munkák ellenőrzését, javítását és javíttatását
* a differenciált óravezetést
* a szülők megfelelő tájékoztatását
* a rendezvények előkészítését, lebonyolítását

## Kiemelt szakmai ellenőrzési terület a tanévben

* az Oktatási Hivatal Országos Tanfelügyelet
* tanügyi dokumentáció pontos vezetése
* tanórák előkészítése, munkafegyelme
* ügyeleti rend ellenőrzése (technikai dolgozóknak is)
* matematika, olvasás és szövegértés fejlesztése
* felzárkóztatás irányítása a délutáni sávban
* művészeti iskola tanügyi dokumentációjának és szakmai munkájának folyamatos figyelemmel kísérése és ellenőrzése (felelősök: intézményvezető, intézményvezető-helyettes, munkaközösség vezető, művészeti tagozat vezetői)
* az adminisztráció vezetését – intézményvezető, intézményvezető-helyettes, iskolatitkár
* iskola belső rendje és tisztasága – intézményvezető és intézményvezető-helyettes
* a tűzvédelmi, munkavédelmi eszközök felhasználását és a karbantartását - intézményvezető, intézményvezető-helyettes
* tűzvédelmi felelős – Halász Ottóné

## Az ellenőrzések mellett a vezetőség beszámolót hallgat meg

* az elsősök beilleszkedéséről:

felelős: Halász Ottóné határidő: október

* az ötödik osztályosok tagozatváltásának tapasztalataiból:

felelős: Oroszné Kosztolányi Éva határidő: október

* nyolcadikosok pályaválasztásáról:

felelős: Tóthné Nóbik Marianna Ildikó határidő: november

A művészeti iskola esetében az iskola vezetése tájékozódik a félévi vizsga eredményeiről, azon lehetőség szerint részt vesz.

# Tantestületi értekezletek

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **értekezlet megnevezése** | **időpont** | **felelősök** |
| **Tanévnyitó értekezlet** | 2019. 08.30. (9 óra) | intézményvezető, intézményvezető-helyettes |
| **Őszi nevelési értekezlet** | 2019. 10.18. (14 óra) | intézményvezető, intézményvezető-helyettes |
| **Félévi értekezlet** | 2020. 02.17. (14 óra) | intézményvezető, intézményvezető-helyettes |
| **Tavaszi nevelési értekezlet** | 2020. 03.12. (14 óra) | intézményvezető, intézményvezető-helyettes |
| **Tanévzáró értekezlet** | 2020. 06.22. (9 óra) | intézményvezető, intézményvezető-helyettes |

# Szülői értekezletek

2019. szeptember 2-6-ig 1-4. évfolyamok

2019. szeptember 9-13-ig 5-8. évfolyamok

2020. február 3-7-ig 1-8. évfolyamok

felelősök: intézményvezető, intézményvezető-helyettes, osztályfőnökök

# szaktanári fogadóórák

2019. november 25. (16-17 óráig)

felelősök: intézményvezető, intézményvezető-helyettes, osztályfőnökök

# ISKOLAVEZETÉS FOGADÓÓRÁJA

**Vighné Németh Ildikó** intézményvezető: minden hétfő 13-16 óráig

**Bárány Brigitta** intézményvezető-helyettes: minden második hétfő 13-16 óráig

Munkaközösségi értekezletek a tanév rendjében megjelölt programelemekhez kötötten.

Vezetőségi értekezletek az aktuális feladatoknak szerint.

# A 2019/2020. TANÉV IDŐBEOSZTÁSA, SZERVEZETI RENDJE

## Tanítási szünetek

* A tanévben a tanítási év első tanítási napja 2019. szeptember 2. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2020. június 14. (péntek).
* Az őszi szünet 2019. október 28-től 2019. november 1-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2019. november 4. (hétfő).
* A téli szünet 2019. december 23-tól 2020. január 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2020. január 6. (hétfő).
* A tavaszi szünet 2020. április 17-től 2019. április 24-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. április 16. (kedd), a szünet utáni első tanítási nap 2020. április 29. (hétfő).

## Iskolai ünnepélyek, kiemelt rendezvények

* 2019. szeptember 2. 8 óra: tanévnyitó ünnepség
* 2019. szeptember 20. 7:45 óra: Máté-napi megemlékezés névadónkról,
* 2019. október 4. 12 óra: megemlékezés az aradi vértanúkról- 6. osztály
* 2019.október 22. 12 óra: iskolai szintű megemlékezés az 1956-os forradalom áldozatai emlékére - 8. évfolyam
* 2019. október 23. 17 óra: községi szintű megemlékezés az 1956-os forradalom áldozatai emlékére
* 2019. december 18-19. mézeskalács készítés a karácsonyi vásárra
* 2019. november 22. őszi suli-buli
* 2019. december 9-12. palacsintasütés a szülői közösség szervezésében
* 2019. december 13. 15 óra: karácsonyi vásár
* 2019. december 15. Gyertyagyújtási ünnepség Szegvár Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének felkérésére
* 2019. december 22. Gyertyagyújtási ünnepségen műsorral szerepelnek tanulóink
* 2020. január 17. 14 óra: I. félévi művészeti vizsgák
* 2020. január 20. alsós osztályozó értekezlet
* 2020. január 21. felsős osztályozó értekezlet
* 2020. február 21. 16 óra: Farsangi suli-buli
* 2020. február 25. (aznapi történelemórák) Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól
* 2020. március 2-6. pénzügyi témahét
* 2020. március 13. 12 óra: iskolai szintű megemlékezés- 4. évfolyam
* 2020. március 15.17 óra: községi megemlékezés
* 2020. március 16. Science, angol nyelvi vetélkedő
* 2020. március 12. Gergely-járás – iskolába hívogató
* 2020. március 23-27. digitális témahét
* 2020. április 20-24. fenntarthatósági témahét
* 2020. április 8. (aznapi történelemórák) Holokauszt áldozatairól való megemlékezés
* 2020. májusban bemutató a heti 2-2 órában testnevelés órákhoz számító szalontáncban részesülő diákok részvételével
* 2020. május 13. Olvasás születésnapja – 1. osztályosok
* 2020. május 20. Idegen nyelvi mérés – angol nyelvtanárok
* 2020. május 27. Országos Kompetencia Mérés
* 2020. május 28. 17 óra: II. félévi művészeti vizsgák
* 2020. május 29. Diákönkormányzati nap – gyermeknapi suli-buli
* 2020. június 13. 9 óra: Ballagás
* 2020. június 18. 17 óra: Tanévzáró ünnepség

# Eszközeink a szociális hátránykompenzáció tevékenységeire

* a gyermekvédelmi tevékenység hatékonyságának növelése az esetleges problémák azonnali orvoslására
* a szociokulturális hátrányok enyhítése jelzéssel
* a szabadidő kulturált eltöltésének biztosítása tanórán kívüli foglalkozásokkal
* tanácsadás a rászoruló gyermekeknek, szülőknek, kollégáknak
* felzárkóztató, illetve tehetséggondozó programok szervezése
* pályaorientációs tevékenységek szervezése
* felvilágosító és drogmegelőzési programok szervezése
* a tanulási folyamat tervezésében minden tanuló tényleges részvételének biztosítása (csoport, páros, individuális munkaforma)
* az érintett tanuló érdek-és esélyérvényesülésének elősegítése

## Feladat

* olyan közösségek kialakítása, amelyekben a tanulók életkori sajátosságaiknak megfelelően fejleszthetik alapkészségeiket, gyakorolhatják közösségi szerepüket, személyiségüket sokoldalúan fejleszthetik
* ki kell alakítani helyes értékítéletüket, a másság elfogadását, a szolidaritást, a kisebbség iránti toleranciát
* a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet feltárása
* törekedni kell a hátrányos helyzetet kiváltó okok mérséklésére
* tájékozódjanak a tanulóink szabadidő hasznos eltöltéséről.

## A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek a következők

* helyzetfeltárás
* a segítő tevékenység formáinak és működési rendjének (tanulószoba, felzárkóztató foglalkozások) megszervezése
* a külső kapcsolatrendszer kiépítése, fenntartása (szakszolgálatok, gyermekjólét)
* az anyagi háttér biztosító rendszerének felkutatása (táborozások, tankönyvellátás, ösztöndíjak, pályázatok nyomon követése)

## Különös bánásmódot igénylő tanulókkal kapcsolatos feladatok

* a gyermek egészségügyi körülményeire
* tanulási teljesítményére
* családi, iskolai sérelmekre, bántalmazásokra
* hiányzások, mulasztások mennyiségére, okaira
* a számukra biztosított foglalkozásokon megjelenik-e
* a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók felismerése
* olyan környezet kialakítása, amely alkalmas az el- és befogadásra
* a beilleszkedést segítő megfelelő képzettséggel rendelkező pedagógusok felkészítése, továbbképzések keretében
* szűrés, diagnosztizálás
* egyéni segítségnyújtást kell biztosítani a szociálisan hátrányos helyzetű, beilleszkedési, magatartási, tanulmányi problémákkal küzdő tanulók részére
* a nevelőknek az egyes szaktárgyak tanítási óráin előnyben kell részesíteniük az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat – elsősorban a gyakorlásnál, ismétlésnél – a tanulók önálló és csoportos munkájára kell támaszkodniuk
* keresni kell további lehetőségeket segítésükre, pl.: Útravaló ösztöndíj, esélyegyenlőségi támogatások, pályázatok
* az SNI tanulók iskolába lépésekor felmérni képességeiket
* pedagógusok felkészítése a feladatra – továbbképzések szervezése
* a gyermek sajátos igényeihez igazodó egyéni fejlesztő program és terv kidolgozása (gyógypedagógus)
* minden tanuló sikerhez juttatása sport, művészetek és az általános iskolai tudás területein

# Ellenőrzési terv

**Intézményi ellenőrzési terv**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Cél** | **Módszer** | **Időpont** | **Koncepció** | **Ellenőrző** | **Segítő** |
| 1. | tantervek ellenőrzése | dokumentumok ellenőrzés | aug. 21-aug. 31. | koherencia a pedagógiai programmal | mk.-vezetők, iv., ivh. | munka-közösség-vezetők és iv., ivh. |
| 2. | ügyeleti tevékenység ellenőrzése | személyes | folyamatos | a felújított helységek állagának megóvása | iv., ivh. | mk.vez. |
| 3. | szülői értekezletek jegyzőkönyveinek felülvizsgálata | dokumentumok ellenőrzés | október | szülői visszajelzé-sek kivizsgálása | iv., ivh. | iv. |
| 4. | továbbtanulási tájékoztatók megszervezése | központi szülői értekezletek | november | 8.-os osztály-főnökök | iv., ivh. | iv. |
| 5. | képességmérések az 1. évfolyamon DIFER | felmérő, elemző vizsgálat, és kontroll vizsgálat | október, május | Maszlag Bernadett | iv., ivh. | iv. |
| 6. | szülői értekezletek ellenőrzése | vezetői részvétel beszámoltatás | szeptember,  február,  április |  | iv., ivh. | iv. |
| 7. | adminisztráció ellenőrzése | e-napló, szakköri naplók, fejlesztések, korrepetálások, tehetséggondozás, fejlesztési tervek, tanmenetek, egyéni bánásmód nyomon követesé, | folyamatos | törvényi előírások betartása és betartatása | iv., ivh. | iv |
| 8. | 1-8. évfolyam óralátogatások | tanórák ellenőrzése | október-május | szakmai munka ellenőrzése | iv., ivh., mkv. | iv |
| 9. | művészeti iskola tagozat szakmai m. ellenőrzése | tanórák látogatása, adminisztráció ellenőrzése | október, december, április | szakmai munka ellenőrzése | iv., ivh. | iv |
| 10. | témahetek megszervezése | témahetek, projektek megbeszélése, lebonyolítása | március, április | szakmai munka ellenőrzése, lebonyolítása | mkv. | iv., ivh; |
| 11. | művészeti iskola vizsgájának megszervezése lebonyolítása | vizsgán való részvétel | január, május | tagozatok vezetői | iv., ivh. | iv. |
| 12. | 2019-ben az általános pedagógusminősítésben résztvevő kollegák fokozott ellenőrzése | tanórák, dokumentumok ellenőrzése | januártól folyamatos | iv. | iv., ivh., mkv. | iv., ivh. |
| 13. | kompetenciamérés  kielemzése | OH elemzés kiértékelése, intézkedési terv | februártól |  | mkv. | iv., ivh. |
| 14. | tanév végi mérések kiértékelése 1-4. és 5., 7. évfolyamon | dolgozatok áttekintése, elemzése, intézkedési terv | május utolsó hete |  | mkv. | iv., ivh. |
| 15. | tankönyvrendelés | nyomtatványok kiosztása | januártól |  | iv. |  |

# 2019/2020. tanév eseményei

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | munka | felelősök |
| **Szeptember** |  |  |
|  | munkaközösségi értekezlet | munkaközösség- vezető |
|  | DIFER | Halász Ottóné |
|  | szülői értekezletek | osztályfőnökök |
|  | Máté-napi megemlékezés | osztályfőnökök |
|  | levelezős versenyek szervezése | munkaközösség-vezető |
|  | hulladékgyűjtés | DÖK, osztályfőnökök |
| **Október** |  |  |
|  | DIFER | Halász Ottóné |
|  | megemlékezés okt. 6. | 1. évf. osztályfőnökök |
|  | Kézmosás Világnapja  (vetélkedő) | Bereczkiné Buza Anett napközis nevelők |
|  | ünnepi műsor  okt.23. | 1. évf. osztályfőnöke |
| **November** |  |  |
|  | őszi nevelési értekezlet | vezetőség |
|  | iskolai mesemondó (területi versenyekhez igazodva) | munkaközösség-vezető, osztályfőnökök |
|  | nyílt tanítási napok | osztályfőnökök |
|  | szülői értekezletek | osztályfőnökök |
| **December** |  |  |
|  | Mikulás ünnepség  (teadélután osztálykeretben)  karácsonyváró ünnepség szervezése | osztályfőnökök  osztályfőnökök |
|  | kézműves foglalkozás a karácsony jegyében | napközis nevelők |
| **Január** |  |  |
|  | félévi osztályozó értekezlet | osztályfőnökök  munkaközöség-vezető |
|  | Művészeti vizsgák | a művészeti oktatás pedagógusai |
| **Február** |  |  |
|  | félévi értesítők kiosztása | osztályfőnökök |
|  | szülői értekezletek | osztályfőnökök |
|  | félévi értekezlet | vezetőség |
|  | farsangi kézműves | napközis nevelők |
|  | farsang osztálykeretben | osztályfőnökök |
|  | kommunizmus és egyéb diktatúra áldozataira emlékezés osztálykeretben | osztályfőnökök |
| **Március** |  |  |
|  | iskolai szavalóverseny, Kazinczy szép kiejtési verseny **(**területi versenyekhez igazodva) | munkaközösség-vezető  osztályfőnökök |
|  | iskolai tanulmányi versenyek **(**területi versenyekhez igazodva) | munkaközösség- vezető  osztályfőnökök |
|  | témahét: pénzügyi tudatosság és gazdálkodás | osztályfőnökök |
|  | nemzeti ünnep március 15-i megemlékezés  (4. osztály) | Lukács Istvánné  Magyar Nóra |
|  | Gergelyjárás | Magyar Nóra, Halász Ottóné |
|  | kézműves foglalkozás a húsvét jegyében | Csák Benedek |
| **Április** |  |  |
|  | tanulmányi versenyek (területi versenyekhez igazodva) | munkaközösség-vezető  osztályfőnökök |
|  | témahét: digitális | osztályfőnökök |
|  | költészetnapi szavalóverseny könyvtárral együttműködve | munkaközösség-vezető  osztályfőnökök |
|  | témahét: fenntarthatóság-környezettudatosság | osztályfőnökök |
|  | szülői értekezletek | osztályfőnökök |
|  | megemlékezés a Holokauszt áldozatairól | osztályfőnökök |
| **Május** |  |  |
|  | olvasás születésnapja | 1. osztályos osztályfőnök |
|  | tanulmányi versenyek (területi versenyekhez igazodva) | osztályfőnökök  munkaközösség-vezető |
|  | mérések a Pedagógiai Program alapján | osztályfőnökök  Lukács Istvánné mk.vez. |
| **Június** | Nemzeti Összetartozás Napja (osztálykeretben) | osztályfőnökök |
|  | mérések a Pedagógiai Program alapján | osztályfőnökök,  Lukács Istvánné  munkaközösség-vezető |
|  | gyereknapi kavalkád | osztályfőnökök, DÖK |
|  | Művészeti vizsgák | a művészeti iskola pedagógusai |
|  | év végi osztályozó értekezlet, bizonyítványok, évzáró ünnepség | vezetőség, osztályfőnökök |

# MELLÉKLETEK

## Diákönkormányzat munkaterve



SZEGVÁRI FORRAY MÁTÉ ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA

2019/2020. tanév

Összeállították: Diákönkormányzati képviselők és Rozgonyiné Szabó Mária

A munkaterv az iskolánk SZMSZ-e, Pedagógiai Programja, Házirendje, 2019/2020. évi munkaterve, a tanulók képviselőinek véleménye alapján készült el.

A diákönkormányzati ülések havonta egy alkalommal kerülnek összehívásra.

A diákképviselők 5-8 osztályokig kerülnek megválasztásra, osztályonként egy fő az állandó, illetve egy fő helyettesként.

**DÖK képviselők**:

DÖK elnök: Magyar Tibor, 7.a

DÖK alelnökök: Gajda Zalán és Szabó Levente, 6.b

**DÖK képviselők osztályonként:**

5.o. Szlapák Nóra, Kovácsik Rebeka

6.a Kispál Zalán, Orosz Gábor

6.b Szabó Levente, Gajda Zalán

7.a Magyar Tibor, Matyi Ármin

7.b Csák Zoltán Barnabás, Szabó Kevin

8.o. Farkas Nikolett, Süli Lotti

**Legfontosabb célkitűzések, vállalások a 2019/2020. tanévre**

* Az állandó DÖK megbeszélések pontos megtartása, szükség szerint rendkívüli ülés megtartása.
* Egy tanévben minimum két Fórum szervezése és lebonyolítása.
* A hagyományos DÖK szervezések megtartása, továbbfejlesztése.
* Máté napi megemlékezés és akadályverseny.
* Hulladékgyűjtés.
* Farsang.
* Pályázat írása, udvari játékokra.
* Az ügyeletes tevékenység segítése.
* Tisztasági őrjárat.
* Udvari játék és játékszerek rendben tartása és felügyelete.
* Az iskola sport és kulturális tevékenyégeinek ajánlása, támogatása, szervezésben, mozgósításban való részvétel.
* Gyermeknap szervezése és lebonyolítása.

**Újabb törekvések, elképzelések:**

- egy DÖK képviselő-egy feladatkör, mint például, ügyelet, tisztasági őrjárat, kultúra, sport, udvari játékok, faliújság

-ötletbörze

-Kamasz Panasz indítása

- DÖK híradó írása az iskolánk honlapjára

**Munkatervünk havonkénti lebontása:**

SZEPTEMBER

- alakuló megbeszélés, szeptember

- megemlékezés iskolánk névadójáról, Forray Mátéról, Fórum, Akadályverseny, szeptember 20.

- közvéleménykutatás udvari játékokhoz

OKTÓBER

- hulladékgyűjtés, október 18.

- a hulladékgyűjtés értékelése

- DÖK híradó készítése

- kutatás DÖK pályázat iránt, pályázat elkészítése

NOVEMBER

- az osztálytermek dekorálásának, tisztaságának véleményezése/nem versenyszerűen/

- Márton napi suli-buli szervezése és lebonyolítása

DECEMBER

- a karácsonyi vásár lebonyolításának segítése

-a farsang előkészítése

JANUÁR

- DÖK híradó készítése

- a felsős farsang forgatókönyvének véglegesítése

- a 2019/2020. tanév DÖK munkájának, első félévének értékelése

FEBRUÁR

- farsang, február21. Művelődési ház, vetélkedő és disco

- Fórum

MÁRCIUS

- tavaszi zsongás, DÖK délután

- ötletbörze a gyereknaphoz

ÁPRILIS

- DÖK híradó

- tisztasági őrjárat

- Fórum

MÁJUS

- a gyermeknap szervezése és lebonyolítása

- az osztályok dekorációjának és tisztaságának értékelése és véleményezése

- DÖK kirándulás

JÚNIUS

- az 2019/2020. tanév DÖK munkájának értékelése

- a végzős DÖK tagok jutalmazásának terve

Szegvár, 2019. szeptember 2.

Rozgonyiné Szabó Mária

Diákönkormányzatot segítő tanár

## Alsós munkaközösség munkaterve

**Alsós munkaközösség**

**munkaterve**

**2019-2020. tanév**

Szegvár, 2019. szeptember 15. Készítette: Lukács Istvánné

**1. Az alsó tagozatos tanulócsoportjaink oktatása az Új Iskolában folyik.**

**Új iskola épületében:**

|  |
| --- |
| 1. osztály - Halász Ottóné |
| 1. osztály - Vassné Lucz Klára |
| 1. osztály - Papné Benkő Mónika |
| 1. osztály - Lukács Istvánné |

**Napközis csoportok:**

|  |
| --- |
| 1. osztály - Laskovicsné Ágoston Sarolta |
| 2. osztály - Hegedűsné Ternai Ágnes |
| 3. osztály - Bereczkiné Buza Anett |
| 4. osztály - Csák Benedek |

|  |
| --- |
| **Gyermekvédelmi felelős** - Bereczkiné Buza Anett |

|  |  |
| --- | --- |
| **Angol szakkörvezető** | Papné Benkő Mónika |
| **Gyógypedagógus** | Maszlag Bernadett |
| **Mozgáskultúra fejlesztés** | Magyar Nóra |
| **Hittan** | Bánfiné Sajtos Lolita |
| **Fejlesztő pedagógus** | Beliczay Krisztina |

**Céljaink:**

- tanulmányi versenyeken részvétel, szakkörök, korrepetálások, tehetséggondozás, differenciált tanulás szervezés segítségével

- integrációs program és az SNI tanulók integrált oktatása

- akadályversenyek, kulturális programok szervezése

* személyre szabott feladatok a tanítási órákon
* kapcsolattartás a gyermekvédelmi felelőssel
* gyermekjóléti szolgálattal
* védőnőkkel
* kirándulások, közös iskolai és osztályszintű programok szervezése
* játékdélutánok szervezése, ünnepélyeken való részvétel
* akadályversenyek, osztálykirándulások
* akadályversenyek, séták során különös tekintettel a környezettudatos viselkedésre, környezetünk védelmére, fenntarthatósági témahét szervezése, hulladékgyűjtés szervezése
* jeles napok, nemzeti ünnepek, kézműves foglalkozások a hagyományok jegyében
* az alapkészségek és a kulcskompetenciák fejlesztése

**Magyar nyelv és irodalom:**

* a szövegértési és -alkotási készségek, és az ezeket megalapozó képességek fejlesztése
* életkoruknak megfelelő szinten birtokolják a szóbeli és írásbeli kommunikáció eszköztárát, váljanak képessé azok gyakorlati alkalmazására
* a tanulók olvasástechnikájának fejlesztése
* az írástempó fokozása az íráskép megtartásával
* az önálló könyvtárhasználat erősítése

**Matematika:**

* biztos számköri ismeret, számolási készség kialakítása
* az alapműveletek begyakorlása
* a matematikai szövegértés fejlesztése
* a problémamegoldó, alkotó gondolkodásmód fejlesztése

**Etika/hit és erkölcstan:**

* tudja alkalmazni az emberi kapcsolatok elfogadott formáit

**Művészetek:**

* tanulók szépérzékének, a mozgáskultúrájának, érzelemvilágának fejlesztése

**Természetismeret:**

* a környezet sajátosságainak megismertetése
* a környezetében lejátszódó kedvező és kedvezőtlen folyamatok változásának elemi szinten való értékelése
* fontos természeti és társadalmi ismeretek nyújtása
* környezetvédelem fontossága, helyes magatartásminták követése
* az ország, a település szimbólumainak megismertetése, nemzeti ünnepeink méltó megünneplése
* népi hagyományok felelevenítése
* házirend megismertetése, elfogadtatása, megfelelő szokásrend kialakítása, kulturált viselkedés elemi szabályainak betartatása
* a szabadidő hasznos eltöltésének segítése

**Feladataink:**

* kulcskompetenciák megalapozása valamennyi tantárgy keretében
* egyéni képességek felismerése, fejlesztése
* tehetséggondozás, korrepetálás
* kompetencia alapú oktatás fenntartása
* szociális hátrányok, tanulási nehézségek enyhítése
* IKT-s eszközök használata
* óvoda-iskola, alsóból-felsőbe átmenet segítése
* jó kapcsolat kialakítása a szülői házzal

**A napközis csoport főbb feladatai:**

* a tanulók a másnapi órákra való felkészülésének biztosítása
* az önálló tanulás módszereinek megtanítása
* segítségnyújtás a tanulásban
* tanulmányi idő védettsége
* együttműködés az osztálytanítókkal
* szabadidő helyes megszervezése

**Tanórákba beépítendő feladatok:**

* mindennapos tollbamondás
* differenciált csoportmunka, kooperatív tanulási módszerek alkalmazása
* differenciált házi feladat adása

**Kapcsolattartás az óvodával:**

* kölcsönös látogatás (nyílt foglalkozások, farsang, Gergely-járás, tanévnyitó iskolagyűlés, ünnepélyek, ballagás, Olvasás születésnapja)
* szülői értekezlet a leendő első osztályosok szüleinek

**Kapcsolattartás a felsős tanárokkal:**

* átvezetni a 4. osztályos tanulókat a felsős iskolai környezetbe

**Együttműködés a szülőkkel:**

* szülői értekezletek
* fogadóórák
* családlátogatás szükség szerint
* szülők meghívása ünnepségekre
* kirándulások

**Tehetséggondozás:**

* differenciált óravezetés
* szakkörök
* tanulmányi versenyek
* művészeti tagozatok vizsgái

**Felzárkóztatás:**

* korrepetálások
* egyéni foglalkozások
* tanulópárok szervezése

**Természetvédelemre és a természet szeretetére nevelés:**

* szelektív hulladékgyűjtés
* szűkebb és tágabb környezetük rendje, tisztasága
* rendszeres testmozgás, tisztálkodás
* egészséges, kulturált táplálkozás
* megfelelő baráti kapcsolatok kialakítása
* könyvajánlások
* tévéműsorok megbeszélése, válogatása
* hangverseny-, színház-, könyvtár-, múzeumlátogatások

**Társintézményekkel**

* védőnők: szűrések, felvilágosítás
* Gyermekjóléti Szolgálat: szociális-és lelki segítségnyújtás
* rendőrség, polgárőrség: szabályos gyalogos-és kerékpáros közlekedés,
* egyház: hit-és erkölcstanoktatás
* Egységes Pedagógiai Szakszolgálat: logopédus, pszichológus

**A tanórai és tanórán kívüli munkák, programok összehangolása a napközis tevékenységgel:**

* foglalkozási tervek megbeszélése az osztálytanítókkal
* hospitálások

**2019/2020. tanév eseményei**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **szeptember** | **munka** | **felelősök** |
|  | munkaközösségi értekezlet | munkaközösségvezető |
| folyamatos | DIFER | Halász Ottóné |
|  | szülői értekezletek | osztályfőnökök |
|  | Máté-napi megemlékezés, akadályverseny | osztályfőnökök, DÖK |
|  | levelezős versenyek szervezése, Ismerd meg Szegvárt- gyalogtúra | munkaközösségvezető, DÖK, napközis nevelők |
| **október** | **munka** | **felelősök** |
| folyamatos | DIFER | Halász Ottóné |
|  | megemlékezés október 6. | osztályfőnökök |
|  | Kézmosás Világnapja  (vetélkedő) | Bereczkiné Buza Anett napközis nevelők |
|  | ünnepi műsor  okt.23. (felsősök műsorának megtekintése)  hulladékgyűjtés  Ismerd meg Szegvárt! gyalogtúra | osztályfőnökök, DÖK  DÖK, napközis nevelők |
| **november** | **munka** | **felelősök** |
|  | iskolai mesemondó (területi versenyekhez igazodva) alsós: 14-én | munkaközösségvezető, osztályfőnökök |
|  | Koszorúkészítés | Egyházi szervezés |
|  | nyílt tanítási napok | osztályfőnökök |
|  | szülői értekezletek  Ismerd meg Szegvárt!  gyalogtúra  Márton-napi SULI BULI | osztályfőnökök  DÖK, napközis nevelők  DÖK |
| **december** | **munka** | **felelősök** |
|  | Mikulás ünnepség  osztálykeretben)    Adventi vásár-13-án | osztályfőnökök  osztályfőnökök  DÖK, Bereczkiné Buza Anett, Magyar Nóra |
|  | kézműves foglalkozás a karácsony jegyében | napközis nevelők |
| **január** | **munka** | **felelősök** |
|  | félévi osztályozó értekezlet | osztályfőnökök  munkaközösségvezető |
|  | Magyar Kultúra Napja  osztálykeretben | osztályfőnökök |
|  | művészeti vizsgák  Ismerd meg Szegvárt!-gyalogtúra  Differenciált felmérés | a művészeti oktatás pedagógusai  DÖK, napközis nevelők |
| **február** | **munka** | **felelősök** |
|  | félévi értesítők kiosztása | osztályfőnökök |
|  | szülői értekezletek | osztályfőnökök |
|  | félévi értekezlet | vezetőség |
|  | farsangi kézműves | napközis nevelők |
|  | témahét: pénzügyi tudatosság | osztályfőnökök |
|  | iskolai szavalóverseny 20-án | osztályfőnökök, munkaközösség vezető |
|  | farsangi Suli-Buli | osztályfőnökök |
|  | kommunizmus és egyéb diktatúra áldozataira emlékezés osztálykeretben  Ismerd meg Szegvárt!-gyalogtúra | osztályfőnökök  DÖK, napközis nevelők |
| **március** | **munka** | **felelősök** |
|  | Kazinczy szépkiejtési verseny  19-én | munkaközösségvezető  osztályfőnökök |
|  | témahét: digitális | osztályfőnökök |
|  | nemzeti ünnep: március 15. megemlékezés  (4. osztály) | Lukács Istvánné |
|  | Gergely-járás  Ismerd meg Szegvárt!-gyalogtúra  Helyesírás verseny 4. oszt. 26-án | Halász Ottóné, Magyar Nóra  DÖK, napközis nevelők |
| **április** | **munka** | **felelősök** |
|  | Helyesírás verseny 2. oszt. | munkaközösségvezető  osztályfőnökök |
|  | témahét: fenntarthatósági | osztályfőnökök |
|  | Kézműves foglalkozás | napközis nevelők |
|  | Költészetnapi szavalóverseny könyvtárral együttműködve | munkaközösségvezető  osztályfőnökök |
|  | szülői értekezletek | osztályfőnökök |
|  | megemlékezés a Holokauszt áldozatairól  Ismerd meg Szegvárt!- gyalogtúra | osztályfőnökök  DÖK, napközis nevelők |
| **május** | **munka** | **felelősök** |
|  | olvasás születésnapja | Halász Ottóné |
|  | tanulmányi versenyek | osztályfőnökök  munkaközösség-vezető |
|  | mérések a Pedagógiai Program alapján | osztályfőnökök  intézményvezető-  -helyettes  munkaközösségvezető |
|  | Művészeti vizsgák | Művészetoktatásban résztvevő pedagógusok |
|  | Anyák napja  Ismerd meg Szegvárt!-gyalogtúra, Gyermeknapi-Suli Buli | osztályfőnökök  DÖK, napközis nevelők  DÖK |
| **június** | **munka** | **felelősök** |
|  | Nemzeti Összetartozás Napja (osztálykeretben) | osztályfőnökök |
|  | mérések a Pedagógiai Program alapján | Osztályfőnökök, intézményvezető-  -helyettes  munkaközösségvezető |
|  | Pályaorientációs nap | osztályfőnökök, DÖK |
|  | év végi osztályozó értekezlet, bizonyítványok, évzáró ünnepség | vezetőség, osztályfőnökök |

Szegvár, 2019. szeptember 15.

Lukács Istvánné

alsós munkaközösség vezető

## Felsős munkaközösség munkaterve

**A felső tagozatos munkaközösség munkaterve**

**2019/2020. tanév**

Készítette: Oroszné Kosztolányi Éva

Szegvár, 2019. szeptember 02.

**Munkaközösség tagjai:**

1. Göllönt Béla – ének,
2. Jeneiné Lucz Mária – rajz, technika, tanító
3. Kokovay Amarilla – magyar nyelv és irodalom
4. Maszlag Bernadett – gyógypedagógus
5. Nagy Eduard - testnevelés
6. Németh Tamás – történelem, természetismeret, könyvtár
7. Oroszné Kosztolányi Éva – angol, földrajz, MUNKAKÖZÖSSÉGVEZETŐ
8. Rozgonyi Zoltán - matematika, kémia
9. Rozgonyiné Szabó Mária – magyar, angol
10. Sápi Attila - matematika, fizika,
11. Tóthné Nóbik Mariann - tanító, informatika, minőségfejlesztés szakos tanár
12. Varga Krisztina - tanító, felsős napközi
13. Vighné Németh Ildikó - biológia, kémia
14. Vigh Nóra - angol, matematika

Az előző tanévben megfogalmazott általános elvek mentén végzett munkánk az idei tanévben is időszerű. Munkatervünket az iskolai munkatervvel összhangban állítottuk össze. Különös tekintettel voltunk az előző év tapasztalataira, az év végén megbeszélteket beépítettük az idei munkatervbe.

**Munkaközösségünkben folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei**

Nevelő-oktató munkánk során a személyiség harmonikus fejlesztése érdekében az alábbi alapelveket tartjuk szem előtt:

* Elvárás minden munkaközösségi taggal szemben a demokratikus vezetési stílus alkalmazása. A tanítási órákon alkalmazott szabályokat közösen hozzuk létre a gyerekekkel, természetesen ezek betartása mind a pedagógus, mind a gyerekek részéről kötelező. Reményeink szerint, ezáltal csökkennek a magatartási problémák.

Olyan légkört kell teremteni a foglalkozásokon, hogy a gyerekek véleményüket bátran elmondhassák.

* Alapvető jelentőséget tulajdonítunk a kulcskompetenciák (szövegértés – szövegalkotás, matematika-logika, szociális, életviteli, környezeti és életpálya-építési, idegen nyelvi, infokommunikációs technológiák) kialakításának, az egész életen át tartó tanuláshoz szükséges tanulási képességek kialakításának.
* A tanulás tervezésében, szervezésében és irányításában a kompetencia alapú, tevékenység-központú tanítási gyakorlatot kívánjuk meghonosítani, mely életszerű helyzetek teremtésével alkalmat nyújt konkrét élmények és tapasztalatok gyűjtésére.
* A nevelő-oktató munka hatékonyságának növelése érdekében előtérbe kell helyezni a kísérletezést, a megfigyelést, a természettudományos gondolkodás differenciált fejlesztését és alkalmazását, a műszaki ismeretek hétköznapi életben is használható elemeinek gyakorlati elsajátítását. Ennek érdekében a tanórákon kívül több alkalommal terveztünk délutáni foglalkozásokat, melyek során megismerkedhetnek tanulóink szűkebb - és tágabb környezetünk élővilágával, mezőgazdaságával, az egészséges életmóddal.
* Törekedni kell az állandó megújulásra, új módszerek, eljárások bevezetésére (projektek, témahetek, IKT eszközök, integrációs program, stb.) .
* A nevelési, tanulási folyamatban akadályozott tanulók differenciált fejlesztése, az őket fejlesztő pedagógusok munkájának segítése. Az eltérő képességek, viselkedések figyelembe vétele. Az integráltan oktatott tanulók tanulmányainak segítése.
* Minden lehetőséget meg kell ragadni a továbbképzésre. Szükség van belső továbbképzésekre is, melyet igény szerint megszervezünk.
* Lehetőség szerint alkalmazni kell az IKT- eszközöket. Ennek tárgyi feltétele legtöbb esetben meg van hiszen, a tantermek többsége rendelkezik interaktív táblával, ahol pedig nincs, ott termek cseréjével megoldható.
* Segíteni kell tanulóinkat egyéni képességeik kibontakozásában, fel kell készíteni őket az önálló ismeretszerzésre, önművelésre. Törekedni kell arra, hogy egyetlen tehetség se kallódjon el.
* A tanulásszervezés során figyelembe kell venni a különböző tanulási stílusokat. Nagy hangsúlyt kell fektetni a feladatok nehézségi fokának optimális, egyénre szabott meghatározására (közepes nehézségű feladat), mely az önértékelést, önbizalmat növeli.
* A délutáni foglalkozásokon lehetőséget biztosítani tanulóinknak, hogy érdeklődésüknek megfelelő szakkörökön vegyenek részt.
* Erkölcsileg, szellemileg és testileg egészséges nemzedéket kell nevelni

A mindennapos testnevelésen kívül délutánonként és a projektnapokon sportolási, mozgási lehetőséget biztosítunk tanulóinknak.

* Törekedni kell az esélyegyenlőség biztosítására, a szociális hátránnyal, tanulási nehézséggel, beilleszkedési vagy magatartási zavarral küzdő gyerekek hátrányának leküzdésére.
* Fontos a szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás, valamint aktív részvétel a lakóhelyünk életében.
* Partnerkapcsolat kialakítására, folyamatos ápolására törekszünk a szülőkkel. Rendszeresen tartjuk a kapcsolatot, szükség esetén családot látogatunk, fogadóórát tartunk. Nyílt napokon lehetőséget biztosítunk a konzultációra.

**Feladataink:**

* A szakmai színvonal és a motiváció emelése.
* Szükséges a módszertani kultúránk folyamatos fejlesztése. Lehetőségeink szerint továbbképzéseken veszünk részt.
* A TÁMOP pályázat keretein belül megkezdett kompetencia alapú oktatás folytatása.
* A lexikális tudás helyett/mellett előtérbe helyezzük a logikus gondolkodásra építő tanítást, a lényegmegragadó és kritikai, összefüggések feltárására építő képességfejlesztést.
* Az olvasási - szövegértési készség fejlesztése közös szövegfeldolgozással, vázlatkészítéssel (de nemcsak a magyarórákon).
* Az idegen nyelvi területen a kognitív képességek előtérbe helyezése, készülve a kompetenciamérésre.
* Az előző pedagógiai szakaszok eredményeire építve hangsúlyosabbá kívánjuk tenni az önálló tanulási tevékenységet.
* A fejlesztőpedagógus valamint a gyógypedagógus szakmai véleményének figyelembe vételével végezzük munkánkat. Szükség esetén esetmegbeszéléseket tartunk.
* Az EFOP-3.1.7-16 Esélyteremtés a köznevelésben című projekt bevezetésre került iskolánkban, amelyben minden munkaközösségi tag részt vesz.
* A gyengén teljesítő tanulóknak folyamatosan lehetőséget biztosítunk a javításra. A felkészülésben segítséget nyújtunk a délutáni fejlesztő korrepetálásokon.
* Változatos délutáni programokat biztosítunk tanulóink számára. A gyerekek szakkörökön, túrákon, sportfoglalkozásokon vehetnek részt.
* Pályaorientáció, továbbtanulásra felkészítés:

Segítséget nyújtunk tanulóinknak a pályaválasztásban. Részt veszünk a pályaválasztási szülőértekezlet megszervezésében. Az Iparkamarával együttműködve lehetőséget biztosítunk tanulóinknak üzemlátogatásra, műhelyekben a szakmák megismerésére. Igény szerint délutáni foglalkozásokon felkészítjük tanulóinkat a felvételi vizsgákra.

* Tehetséggondozás, felzárkóztatás:

Kiemelt feladatnak tekintjük a tehetséggondozást.

Délutáni szakkörökön felkészítjük tanulóinkat a különböző tanulmányi versenyekre. Lehetőség szerint minél több tanulmányi versenyen képviseljük iskolánkat. A tanév folyamán több alkalommal rendezünk házi versenyeket.

* A tehetséggondozáshoz hasonlóan kiemelt feladatnak tekintjük a felzárkóztatást is. Szeretnénk elérni, hogy a délutáni foglalkozásokat minél több tanuló vegye igénybe. Ezeken a foglalkozásokon egyénileg vagy kis csoportokban tudunk foglalkozni a gyerekekkel, ami sok esetben a gyermek fejlődéséhez elengedhetetlenül szükséges. Reményeink szerint javulni fog a gyermekek teljesítménye, javulni fog a tanulmányi átlaguk.
* A mindennapos testnevelés keretén belül lehetőséget biztosítunk a gyerekek számára a rendszeres testmozgásra.
* Az egészséges életre nevelés, egészségtudatos viselkedésformák bevezetése lehetőségeinek feltárása, beépítése a mindennapokba (háziorvosok és védőnők segítségével).
* IKT – technológiák alkalmazása a tanult technikák alkalmazásával.
* Számítástechnikai ismeretek, internet használatának ösztönzése az ismeretszerzésben. A tanulókban ki kell fejleszteni az információs rendszerben való eligazodás, valamint annak kritikai módon való használatának képességét.
* Arra ösztönözzük tanulóinkat, hogy önmagukkal és másokkal szemben legyenek igényesek.
* A tanulók neveltségi szintjének folyamatos fejlesztése.
* Környezetvédelmi nevelés előtérbe helyezése.

A környezettudatos látásmód, életmód alapjainak megismertetése szűkebb környezetben (osztályterem, iskola, falu környezetének szépítése, igényes kialakítása). A tanórákon kívül a délutáni foglalkozásokon, a tanulmányi kirándulásokon, a projektnapokon lehetőséget biztosítunk tanulóinknak, hogy megismerjék, megszeressék, óvják és tiszteljék környezetünket.

* Nemzeti ünnepeinkre való méltó megemlékezés. (okt. 6., 23. felső tagozat; március 15. alsó tagozat), a többi kiemelt, neves napról (kultúra napja, nemzeti összetartozás napja) osztályfőnöki órán, illetve adott naptári napon, tanórán beszélgetünk.
* A munkaközösség-vezető az intézményvezető-helyettessel tanórákat látogat, hospitál. A tanév elején az első félévre látogatási tervet készít.
* Az eredmények elismerése.

A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkának az osztályközösségben történő elismerése.

* A házi feladatok rendszeres ellenőrzése, ösztönzés a füzetek esztétikus vezetésére, a füzetek rendszeres ellenőrzése
* Az adminisztrációs munkánk folyamatos javítása.

E-napló pontos vezetése, füzetek havi rendszerességgel történő ellenőrzése.

* Pályázatok figyelése.

Figyelemmel kísérjük a pályázatokat, felkérés alapján részt veszünk azok írásában.

* A tantárgyi kompetenciák fejlesztése:

Arra törekszünk, hogy olyan gyermeket neveljünk, akik a kíváncsiak, szeretnék megismerni, megérteni a természeti jelenségeket, akik szeretik és tisztelik a természetet.

* A tanulók felkészítése a kompetenciamérésre:

Az előző tanévek mérési eredményeit elemezzük, majd ezek alapján a teendőket meghatározzuk.

Várható programjaink:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Esemény** | **Várható időpont** | **Érintett évfolyam** | **Felelős/felkészítő pedagógus** |
| Tanmenetek elkészítése | szeptember 6. | 5-8. | A munkaközösség minden tagja |
| A munkaterv elkészítése | szeptember eleje |  | A munkaközösség minden tagja |
| Délutáni órák megszervezése | szeptember eleje | 5-8. | A munkaközösség minden tagja |
| Tehetséggondozás, felzárkóztatás megszervezése. | szeptember eleje | 5-8. | A munkaközösség minden tagja |
| Szülői értekezlet | szeptember első és második hete | 5-8. | osztályfőnökök |
| ROBOTIKA szakkör | szeptembertől májusig | 5-8 | Tóthné Nóbik Mariann |
| Média szakkör | szeptembertől májusig | 5-8 | Kokovay Amarilla |
| HMG verseny Szentes (angol, szövegértés, szeretek gondolkodni, matematika) | szeptember | 7-8. | Rozgonyiné Sz. M., Oroszné Kosztolányi É., Sápi Attila, Rozgonyi Zoltán, Vigh Nóra |
| Megemlékezés Máté-nap | szeptember 20. | 5-8. | Rozgonyiné Szabó Mária |
| Gát-futás | szeptember 21. |  | Nagy Eduárd |
| Hulladékgyűjtés | október 18. | 5-8. | minden pedagógus |
| Halloween-vetélkedő (TÁMOP utánkövetés) | október 24. | 5-8. | Rozgonyiné Szabó Mária, Oroszné Kosztolányi Éva, Vigh Nóra |
| Megemlékezés az aradi vértanúkról (iskolai műsor) | október 4. | 6. | Kokovay Amarilla, Németh Tamás |
| Megemlékezés az 1956-os forradalomról | október 23. | 8. | Tóthné Nóbik Mariann |
| József Attila matematika verseny Hódmezővásárhely. | október, november | 5-8. | Rozgonyi Zoltán |
| Kozma László Informatikai verseny | október-február | 5-6 | Tóthné Nóbik Mariann |
| Nyílt tanítási órák tartása. | november 11-13. | 5-8. | A munkaközösség minden tagja |
| Műfordító verseny, Szentes Klauzál Gábor Általános Iskola | november | 7-8. | nyelvtanárok |
| Animációs verseny Szentes Koszta József Általános Iskola | november közepe | 5-8. | Tóthné Nóbik Mariann, Jeneiné Lucz Mária |
| Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny  Simonyi Zsigmond helyesírási verseny | november | 5-8. | Rozgonyiné, Kokovay A. |
| Márton napi suli-buli | november 08. | 5-8. | DÖK vezetők, vezetőség |
| Fogadóóra | november 25. | 5-8. | A munkaközösség minden tagja |
| Angol nyelvi rejtvényfejtő verseny, Szentes Koszta József Általános Iskola | december | 6. | nyelvtanárok |
| Mikulásozás osztályonként | december | 5-8. | osztályfőnökök |
| Jelentkezés a központi írásbeli vizsgákra | december | 8. | Tóthné Nóbik Mariann |
| Karácsonyi vásár | december | 5-8. | osztályfőnökök |
| Megemlékezés a doni katasztrófa áldozatairól (részt veszünk a községi megemlékezésen) | január közepe | 8. évfolyam | osztályfőnök |
| Felsős osztályozó értekezlet | január 21. | 5-8. | A munkaközösség minden tagja |
| A féléves munka értékelése, félévi értesítők kiosztása, szülői értekezletek. | január 27-31. | 5-8. | A munkaközösség minden tagja |
| Kazinczy szépkiejtési verseny házi forduló | január | 5-8. | Rozgonyiné Szabó Mária |
| Hevesy György Országos Kémia Verseny területi | február | 7-8. | Rozgonyi Zoltán |
| Szülői értekezletek | február 3-7. | 5-8. | osztályfőnökök |
| Farsangi suli-buli | február 21. | 5-8. | DÖK, vezetőség, osztályfőnökök |
| Továbbtanulási lapok elkészítése | február | 8. | Tóthné Nóbik Mariann |
| Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás témahét | február 24-28. | 5-8 | A munkaközösség minden tagja |
| Angol nyelvi verseny, Szent Erzsébet Katolikus Általános Iskola, Szentes | március | 7. | nyelvtanárok |
| Petőfi versillusztrációs pályázat | március | 5-8. | Jeneiné Lucz Mária |
| Digitális témahét | március 23-27. | 5-8 | A munkaközösség minden tagja |
| Tanulmányi munka értékelése, szükséges feladatok meghatározása. | április közepe | 5-8 | A munkaközösség minden tagja |
| Az országos kompetenciamérés eredményének megbeszélése, feladatok meghatározása | március-április | 6,8. | A munkaközösség minden tagja |
| Költészet napi szavaló- és versillusztrációs verseny a könyvtárban | április | 5-8. | Rozgonyiné, Jeneiné, Kokovay |
| Koszta festőverseny | április | 5-8. | Jeneiné |
| Idegen nyelvi mérés | május 20. | 6. és 8. évfolyam | Oroszné, Rozgonyiné, Vigh Nóra |
| Országos kompetenciamérés | május 27. | 6.,8. | Jeneiné Lucz Mária, Oroszné Kosztolányi Éva, Rozgonyi Zoltán, Rozgonyiné Szabó Mária |
| Nemzeti Összetartozás Napja (részt veszünk a községi megemlékezésen) | június | 5-8. | A munkaközösség minden tagja |
| Gyermeknapi Suli Buli, DÖK | június 5. | 5-8 | DÖK vezetők, vezetőség |
| Felsős osztályozó értekezlet | június 9. | 5-8. | A munkaközösség minden tagja |
| Ballagás | június 13. | 7. | Rozgonyiné Szabó Mária, Rozgonyi Zoltán |

**Délutáni foglalkozások**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Név** | **Délutáni foglalkozás** | **Nap** | **Időpont** | **Csoport** |
| **Tóthné Nóbik Mariann** | Informatika szakkör | Szerda | 14:00-14:45 | 5. osztály |
|  |  |  | 14:45-15:30 | 6. évfolyam |
| **Kokovay Amarilla** | Média | Szerda | 14:00-15:15 | 6.b osztály |
|  | Média | Csütörtök | 14:00-15:15 | 6.a osztály |
| **Oroszné Kosztolányi Éva** | Felzárkóztatás (angol) | Szerda | 15:00-15:45 | 5.-6.-7.-8. évfolyam |
| **Vigh Nóra** | Felzárkóztatás (angol, matek) | Kedd  Péntek | 15:00-15:45 | 5.-6.-7.-8. évfolyam |
| **Sápi Attila** | Felzárkóztatás (matek, fizika) | Kedd | 14:00-15:30 | 5.-6.-7.-8. évfolyam |

**Délutáni sportfoglalkozások**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Név** | **Délutáni foglalkozás** | **Nap** | **Időpont** | **Csoport** |
| **Németh Tamás** | Vívás | Kedd | 14:00-15:15 | 5.-6. évfolyam |
|  | Íjászat | Csütörtök | 14:00-15:15 | 5.-6. évfolyam |
| **Nagy Eduárd** | Foci | Hétfő | 14:00-15:00 | 5.-8. évfolyam |
|  | Kosárlabda | Kedd | 14:00-15:00 | 5.-8. évfolyam |
|  | Röplabda | Szerda | 14:00-15:00 | 5.-8. évfolyam |
| **Pólyáné Téli Éva** | Torna | Csütörtök | 14:00-15:30 | 1.-6. évfolyam |

Szegvár, 2019. szeptember 2.

Oroszné Kosztolányi Éva

munkaközösségvezető

## Zongora tanszak 2019/2020. tanévi munkaterve

A művészetoktatás célja hogy a különböző adottságú, képességű tanulók lehetőséget kapjanak az általuk választott hangszer alapjainak tanulására. A szakmai tudásomat, képességeimet, attitűdömet folyamatosan fejlesztem. A célom az, hogy tudásom legjavát a lehető legszélesebb módon legyek képes átadni a növendékeknek és a zenei nevelés szeretetét és fontosságát kialakítsam számukra. A zenei hangszeres oktatás egyénekre kialakított tervezetet kíván, amelyek hozzájárulnak a tanulók személyes fejlődéséhez és a szaktanár szakmai fejlődéséhez is egyaránt.

Az egyéni oktatásban a diákkal való kapcsolatteremtés könnyebb. A tanár és tanítvány közötti jó kapcsolat kialakítása fontos, hiszen segítheti a zenei munka előmenetelét. Mindezek mellett nagyon fontos a szülőkkel való kapcsolattartás is. Szükséges őket rendszeresen tájékoztatni a pozitív és a negatív körülményekről egyaránt.

A zongora tanszak létszáma: összesen 11 fő, a tanszakom: 6 fő, A tagozat (EK1, EK2, 1. és 3. osztály)

A zongoraoktatás mellé elengedhetetlenül fontos a szolfézsoktatás illetve a heti rendszerességgel tartott ének-zene órák az általános iskola keretén belül.

Tárgyi eszközök: jelen pillanatban egy kalapácsmechanikás szintetizátoron oktatjuk a tananyagot. Megfelelő zongoraszék van, illetve sámli/lábtartó a kicsiknek, adott a különböző osztályokhoz tartozó kottatár.

A pedagógus oktató-nevelő munkáját segítené a digitális zongora felújítása, a nagy zongora használata.

A zongoraoktatás feladatai: a zongora felépítését és működését (kalapácsmechanika, pedálszerkezet), a hangszer kialakulásának történetét ismertetni a tanulókkal, mindezek mellett a gazdag hangszerirodalom és előadóművészek megismerése.

Fontos a megfelelő testtartás kialakítása: szék beállítása, sámli (ha kell), megfelelő és rugalmas kéztartás a hangszerkezeléshez, illetve a tanult zeneművek megszólaltatásához. A tanult művek tanulásához szükséges technika gyakorlása, elsajátítása.

A teljes billentyűzeten (88 billentyű) való tájékozódás tanítása, kialakítása illetve a zongorajáték alapelemeinek tanulása: legato, staccato, tenuto, skála, kettősfogás, akkord, díszítés.

Elengedhetetlenül fontos a tanuló kottaolvasásának fejlesztése, a ritmusérzék és tempótartás gyakorlása, a zenei memóriájának fejlesztése és muzikalitásának kialakítása az adott műveken keresztül. A technikai fejlesztés skálákon, ujjgyakorlatokon és etűdökön végzendő.

***Osztályok***: minden osztálynál és gyermeknél a tananyaggal való haladás egyénre szabott.

A hangszeres előképző: *EK1. osztály*: leginkább megfelelő alapozásra törekszünk. Fontos a billentyűzeten való tájékozódás, gyermekdalok tanulása és elemi ritmusok ismerete. Az azonosság és különbözőség felismerése, a kottaolvasás előkészítése, gyakorlása.

Félévi és év végi beszámoló, minimum kettő, maximum három darab fejből.

Tananyag: Papp Lajos: Zongora ABC (Editio Musica Budapest Z.14019)

*EK.2. osztály*: billentyűzeten való tájékozódás, gyermekdalok tanulása, az elemi ritmusok elsajátítása, belső lüktetésérzet kialakítása. Az azonosság és különbözőség felismerése, a kottaolvasás gyakorlása, tanulása, a kézfüggetlenítés előkészítése, a tanult művek pontos előadása kotta nélkül, a skála előkészítése pentachordon keresztül. A két kéz együttes használata unisono illetve tükörjáték formában.

Félévi és év végi beszámoló, három darab fejből.

Tananyag: Papp Lajos: Zongora ABC (Editio Musica Budapest Z.14019), Lakos Ágnes: Barátságos zongoraiskola 1. (Könemann Music Budapest K.269), Zongoraiskola I. (Editio Musica Budapest Z.5229)

Alapfok első osztály: ismerkedés a zongorával, annak felépítésével, működésével. A teljes billentyűzeten való tájékozódás, a motívumok azonosságának és a különböző részek felismerése (kérdés-felelet). A violin kulcs (G) és basszuskulcs (F) felismerése, illetve a módosítójelek értelmezése, tanulása. A kottaolvasás pontosítása, gyakorlása, ábécés nevekkel való olvasása ritmusban. Az ütemmutatók értelmezése, dúr és moll skálák (vezetőhang), a hangjegyértékek (egész, fél, negyed, nyolcad) tanulása, illetve ezen értékek szünetjelei. Ezek mellett a nyújtott és éles ritmus tanulása, lüktetésének érzése (kisnyújtott). A kottában megjelenő zenei szakszavak jelentésének memorizálása, a további jelzések (dinamikai: crescendo, diminuendo, forte, mezzoforte, piano) értelmezése és a tanult művek formálása (indítása, lezárás, súlytalan oldás).

A hangszerhez használatos technika alapozása, fejlesztése: billentés gyakorlása, kialakítása, a két kéz együttes használata unisono, tükörjátékon keresztül, illetve a kezek függetlenítésének gyakorlása, annak elsajátítása. A skálajáték segítségével a pozíciós ujjrend tanulása, az első ujj alá-, fölétevése.

Félévi és év végi beszámoló: három darab fejből (az egyik ujjügyesítő/ujjgyakorlat vagy etűd), ajánlott egy Bartók mű félévkor, vagy évvégén.

Tananyag: Zongoraiskola I. (Editio Musica Budapest Z.5229), Papp Lajos: Zongora ABC (Editio Musica Budapest Z.14019), Lakos Ágnes: Barátságos zongoraiskola 1. (Könemann Music Budapest K.269), Bartók Béla: Mikrokozmos I. (Editio Musica Budapest Z.125), Teöke Marianne: Válogatott etűdök zongorára I. (Editio Musica Budapest Z.12005)

Alapfok második osztály: az előző évben/években tanultak felidézése, ismétlése. A kottaolvasás gyakorlása, annak továbbfejlesztése, blattolás (lápról játék) egy szólamban. Az előforduló új ütemmutató értelmezése, az új ritmusképletek gyakorlása, tanulása (kis nyújtott és kis éles ritmusok, szinkópa és triola). A tanult művek zenei felépítése: periódus, kettő- és háromtagú forma - pl.: szonatina felépítése. A tonika es domináns jelentése, megértése és kivitelezése a tanult zeneművek kapcsán.

Az eddig tanult technikai elemek továbbfejlesztése dúr és moll skálákon (billentésmódok gyakorlása: legato, non legato, staccato, tenuto), illetve az etűdökön és az adott zeneműveken keresztül. A kettősfogások és hármashangzatok gyakorlása. A két kéz függetlenítésének pontosítása: dinamikai árnyaltság kialakítása: dallam és kíséret kapcsán. A pedál használatának gyakorlása.

Félévi és év végi beszámoló, három darab fejből, félévi vizsga: kettő darab és egy etűd, év végi vizsga: kettő darab és egy Bartók mű. Legyen különböző karakterű barokk, klasszikus és XX. századi mű.

Tananyag: Zongoraiskola II. (Editio Musica Budapest Z.5242), Lakos Ágnes: Barátságos zongoraiskola 2. (Könemann Music Budapest K.270), Papp Lajos: Zongora ABC 2. (Editio Musica Budapest Z.14064), Bartók Béla: Mikrokozmosz I.-II. (Editio Musica Budapest Z.125, 126), Bartók Béla: Gyermekeknek I.-II. (Editio Musica Budapest Z.5790, 5791) Teöke Marianne: Válogatott etűdök zongorára I.-II. (Editio Musica Budapest Z.12005,12006)

Alapfok harmadik osztály: az előző években tanultak ismétlése. A tanult zeneműveken keresztül a zenei funkciók felismerése, tanulása (tonika, szubdomináns, domináns), a hangnemi változások figyelése. A szonatinaforma ismerete, a tanult művekben előforduló jelzések ismétlése, újak tanulása (zenei szakszavak és dinamikai jelek). A zenei memória továbbfejlesztése a fejből megtanulandó darabok kapcsán.

A technikai elemek gyakorlása, a kézfüggetlenítés,  dallam-kíséret kapcsolat, a Alberti- és keringő basszus előkészítése. A pedálhasználat megszokása és gyakorlása illetve a dinamika alkalmazása. Fontos a pontos kottaolvasás, a ritmikusság és a tempótartás.

Félévi és év végi beszámoló, három darab fejből, félévi vizsga: kettő darab és egy etűd, év végi vizsga: kettő darab és egy Bartók mű. Legyen különböző karakterű: barokk, klasszikus és XX. századi mű.

Tananyag: A szonatina mesterei I. (Editio Musica Budapest Z.14412), Schumann: Jugend album op.68. (Editio Musica Budapest Z.2345), Lakos Ágnes: Barátságos zongoraiskola 3. (Köhnemann Musica Budapest K.271) Bartók Béla: Mikrokozmosz II.-III. (Editio Musica Budapet Z.126, 127), Bartók Béla: Gyermekeknek I, II, III, (Editio Musica Budapest Z.5790, 5791, 5792), Czerny: Könnyű technikai gyakorlatok I. (Editio Musica Budapest Z.2398)

**Minimális követelmény:**

Az alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programja alapján az alábbi minimális követelményhez szeretném igazítani diákjaim felé tett elvárásaimat.

**Hangszeres előképző első és második évfolyamon:** az alapozásra törekvés, a helyes testtartás, ülés, billentésmódok kialakítása, a folyamatos és biztos kottaolvasás elsajátítása, a hangszer alapvető részeinek ismerete, tájékozódás a klaviatúrán, az alapvető ritmusképek ismerete – ezek az elsődleges célok. Félévi és év végi beszámolók alkalmával az egyéni tudásszinthez mérten 1-2 rövid dallam megszólaltatására törekszünk.

**Alapfok „A” tagozat:**

1. **évfolyamon:** egyszerű népdalfeldolgozások, könnyű régi táncok megszólaltatása, valamint az egyszerű polifon játék megalapozása a cél. Emellett skálákat tanulunk egy oktávon legato, staccato, tenuto billentéssel.

Félévi beszámoló: 3 mű (ebből 1 etüd)

Év végi vizsga: 3 mű különböző stílusban

1. **évfolyamon:** skálajáték 2 oktávon legato, staccato, tenuto billentéssel; új ritmusképek megjelenése (nyújtott, éles, triola, szinkópa, tizenhatod). Előforduló formák, zenei műszavak ismerete. Az egyéni tudásszinthez mérten havonta minimum egy új mű megtanulása legyen a cél, ideális esetben 12 mű a tanév során.

Félévi beszámoló: 3 mű (ebből 1 etüd)

Év végi vizsga: 3 mű különböző stílusban (ajánlott valamelyik vizsga alkalmával egy Bartók művet is megszólaltatni)

1. **évfolyamon:** skálajáték 4 oktávon legato, staccato, tenuto billentéssel; akkordfelbontások játéka a futamok előkészítése céljából. Lehetőleg játsszon egy Bach táncot és szonatinát. Előforduló formák, zenei műszavak, zeneszerzők ismerete. Kottaolvasás fejlesztése érdekében ideális esetben 12 mű megtanulása a tanév során.

Félévi beszámoló: 3 mű (ebből 1 etüd)

Év végi vizsga: 3 mű különböző stílusban, különböző hangulattal (ajánlott valamelyik vizsga alkalmával egy barokk, egy klasszikus és egy Bartók művet is megszólaltatni)

Szegvár, 2019. szeptember 2.

Horváth Henriett

zongoratanár

## Néptánc tanszak 2019/2020. tanévi munkaterve

*Készítette: Magyar Nóra táncpedagógus*

1. **A feladatellátás személyi, tárgyi feltételei, ezek változása**

**Személyi feltételek**

A szakos feladatot egy fő táncpedagógus végzettségű pedagógus látja el személyemben, heti 22 tanítási óra keretében, 10 tanítási órában a délelőtti testnevelés óra keretén belül tanítok mozgásfejlesztést-néptáncot, népi játékot, 12 tanítási órában a délutáni művészeti iskola keretein belül tanuló diákok néptánc oktatását látom el, jelenleg 3 csoportban.

**Tárgyi feltételek**

Az elmúlt tanév során a ruhák és a kiegészítők elkészültek, leltárba vételük megtörtént.

Ezen kívül minden lány rendelkezik legalább egy saját alsószoknyával illetve egy pendellyel, valamint minden lánynak van saját karaktercipője. A próbákra előírt próbaruhával (lányoknak szoknya, karaktercipő, fiúknak: tréningnadrág, vékony talpú vagy karaktercipő) a gyermekek többsége rendelkezik, akinek még nincs, az most igyekszik beszerezni ezeket.

Az 1., 2. és a két 4. osztályban a délelőtti mozgásfejlesztés – néptánc órákat az Új Iskolában kialakított tornaszobában tartom.

A délutáni néptánc órák a Művelődési Ház nagytermében, a színpadon vannak megtartva, kedd, szerda, csütörtök és pénteki napokon délután. (Órarendi beosztás mellékletben.) A színpad háttere tükrös, így különösen alkalmas a néptánc foglalkozások megtartására.

1. **Tevékenység**

A néptánc oktatása iskolánkban két eltérő formában zajlik. Délelőtt testnevelés óra keretein belül – itt elsősorban a mozgásfejlesztés a cél – zajlik, célom a népi játékok kiválasztásánál és a különböző mozgássorok, gyakorlatok megtervezésénél, hogy a valamely oknál fogva mozgásában, mozgáskoordinációjában életkorától elmaradottabb illetve a figyelemzavarban szenvedő gyermekeket ezen órák keretein belül is meg tudjuk segíteni. A délelőtti néptánc órák hetente 2x45 percben vannak mind a négy alsós évfolyamban. Az idei évben nagy segítségként önálló tornaszobában tudjuk megtartani az órákat, így lehetőség volt különböző, a mozgástevékenységekhez kapcsolódó „eszköz” felragasztására, rögzítésére.

A délutáni szakos órákon már a tánctréning és az egyes tájegységek, falvak minél pontosabb táncanyagismeretén van a hangsúly – ők hetente csoportonként 2x90 percben táncolnak. Délután az idei évben három csoportom van – két alsó és egy felső tagozatos.

A főleg harmadik osztályosokból álló Alapfok 3 csoport, ők idén mezőföldi ugrós táncanyagot illetve kiegészítő táncanyagként moldvai táncokat tanulnak. Kötelező tárgyuk még a folklórismeret.

Az Alapfok 4 csoport, velük mezőföldi ugrós, lassú és friss csárdást, kiegészítő anyagként dél-alföldi táncokat tanulunk illetve folklórismeret a kötelező tantárgy.

A két alapfokos csoport folklórismeret tantárgyból folklórtotó keretében számol be, melyet hat fordulósra tervezek. A számonkérés ezen formája a tavalyi évben nagyon jól bevált, motiváltabbak is voltak a gyerekek, szívesebben tanulták a tárgyat.

A felső tagozatosok már Továbbképző VII. évfolyamosok, velük rimóci és székely táncokat tanulunk. Ennek a csoportnak a kötelező tárgya a tánctörténet. az órákon megszerzett tudásról félévente egy teszt keretében adnak számot.

A rimóci táncokból koreográfiát is szeretnék készíttetni Paluch Norbert koreográfussal, a koreográfiát betanítani november hónap folyamán jön két alkalommal, majd verseny előtt még egyszer.

Mindhárom csoportnak a gyakorlati tárgyból félévkor vizsgabizottság előtti vizsgát kell tennie illetve év végén nyílt záróvizsgát tesznek a szülők előtt. emellett amennyiben lehetőségünk lesz rá a következő pontban felsorolt fesztiválokon szeretnénk szakmai zsűri előtt megmutatkozni.

Az egyes évfolyamokhoz tartózó tantárgyi követelményeket, tantárgyi bontásban ld. a 2. számú mellékletben.

1. **Tervezett fellépések, fesztiválok, programok**

* 2019. szeptember - Szentesi Lecsófesztivál programjában a felsős gyermekek is felléptek a tavalyi szegedi és deszki fesztiválon ezüstminősítést elért nyárádmenti táncukkal
* 2019. október - Borfesztivál, Szegvár
* 2019. november – pontos időpont egyeztetés alatt – Paluch Norbert koreográfussal Rimóci koreográfia tanulása
* 2019. december 21-én, Karácsonyi Gálán lépünk fel
* 2020. január 16. félévi vizsga
* 2020. február/március Fábiánsebestyén, népdaléneklési verseny
* 2020. március Kiskőrősi minősítő verseny
* 2020. március - Járd ki lábam, járd ki most! Szóló néptáncverseny, Szegvár
* 2020. április - Szeged, Országos Gyermek és Ifjúsági Néptáncfesztivál – minősítő verseny
* 2020. április Deszk, Maros-menti Néptáncfesztivál – minősítő verseny
* 2020. május - Orosháza Országos Gyermek szóló táncverseny régiós selejtező
* 2020. május 28. - Művészeti Iskola év végi Gálaműsor (vizsgakoncert)
* 2020. június - Dobbantó Néptáncegyüttes Gálaműsor

1. **Kapcsolatok, pályázatok**

**Pályázatok**

Amennyiben lehetőség adódik rá, mindenképp megpróbáljuk, jelenleg nincs folyamatban lévő pályázata a néptánc tagozatnak.

**Kapcsolatok**

A szülőkkel azt gondolom nagyon jó kapcsolatot sikerült kialakítanunk a tavalyi év folyamán, nagyon segítőkészek, bárhol jelentünk meg fesztiválon a gyermekekkel mindenhova kísértek bennünket, ami hatalmas lökést tudott adni a gyerekeknek és nemcsak a gyerekek, de úgy érzem a szülők is kezdenek egy jó kis szülői közösséggé kovácsolódni. Ezt a közösségi munkát szeretnénk az idén is folytatni. Számos szülő, nagymama ajánlotta fel a segítségét az első szülői értekezleten pl. hímzés, varrás elkészítésében.

Úgy érzem a kollégákkal is jól tudtunk együtt dolgozni, rengeteg segítséget kaptunk, kapunk, elsősorban az iskola vezetésétől, de a többi tanár kollégával is úgy érzem jól együtt tudtunk dolgozni, bízom benne ez a jövőben is így lesz.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Órák / Napok** | **Hétfő** | **Kedd** | **Szerda** | **Csütörtök** | **Péntek** |
| **8:00-9:00** |  |  |  | 4.o. |  |
| **9:00-10:00** |  |  |  | 4.o. |  |
| **10:00-11:00** |  |  |  | 2.o. |  |
| **11:00-12:00** |  |  |  | 1.o. |  |
| **12:00-13:00** |  |  | 5.o. | 3.o. |  |
| **13:00-14:00** |  |  | 5.o. |  |  |
| **14:00-15:00** |  |  |  |  |  |
| **15:00-16:00** |  |  |  |  |  |
| **16:00-17:00** |  |  |  |  |  |
| **17:00-18:00** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Órák / Napok** | **Hétfő** | **Kedd** | **Szerda** | **Csütörtök** | **Péntek** |
| **8:00-9:00** |  |  |  | 4.o. |  |
| **9:00-10:00** |  |  |  | 4.o. |  |
| **10:00-11:00** | 2.o. |  |  | 2.o. |  |
| **11:00-12:00** | 3.o. |  |  | 1.o. |  |
| **12:00-13:00** |  |  | 5.o. | 3.o. |  |
| **13:00-14:00** |  |  | 5.o. |  |  |
| **14:00-15:00** |  |  |  |  |  |
| **15:00-16:00** |  |  |  |  |  |
| **16:00-17:00** |  |  |  |  |  |
| **17:00-18:00** |  |  |  |  |  |

Szegvár, 2019.09.02.

Magyar Nóra

néptáncpedagógus