



---

*SZEGVÁRI FORRAY MÁTÉ ÁLTALÁNOS ISKOLA*

*MUNKATERVE*

*2025/2026. tanév*

---



---

*Bárány Brigitta, igazgató*

---

## Tartalom

|                                                                                      |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----|
| A 2025/2026. tanév célkitűzéseit az alábbi törvények, rendeletek határozzák meg..... | 5  |
| 1 Személyi feltételek.....                                                           | 6  |
| 1.1 Iskolavezetés.....                                                               | 6  |
| 1.2 Osztályfőnökök .....                                                             | 6  |
| 1.3 Szaktanáraink.....                                                               | 7  |
| 1.4 Napközis csoportvezetők.....                                                     | 8  |
| 1.5 Nevelést-oktatást közvetlenül segítők.....                                       | 8  |
| 1.6 TECHNIKAI ALKALMAZOTTAK.....                                                     | 9  |
| 2 A 2025/2024. tanév szeptember 1-i létszáma.....                                    | 10 |
| 3 Tárgyi feltételek.....                                                             | 11 |
| 4 A 2025/2026. tanév kiemelt feladatai .....                                         | 13 |
| 4.1 Szervezési-vezetési területen .....                                              | 14 |
| 4.2 MUNKAKÖZÖSSÉGEK TERÜLETÉN.....                                                   | 15 |
| 4.3 A MUNKAKÖZÖSSÉGEK, VEZETŐK KÖZÖTTI KAPCSOLATTARTÁS TERÜLETÉN .....               | 16 |
| 4.4 NEVELŐTESTÜLET TERÜLETÉN .....                                                   | 16 |
| 4.5 DIÁKÖNKORMÁNYZAT TERÜLETÉN.....                                                  | 17 |
| 4.6 SZÜLŐI SZERVEZETTEL VALÓ KAPCSOLATTARTÁS TERÜLETÉN .....                         | 17 |
| 4.7 Oktatás területén.....                                                           | 18 |
| 4.8 Nevelés területén.....                                                           | 19 |
| 5 A célok megvalósításához elvégzendő feladatok, elvárt eredmények.....              | 20 |
| 5.1 PEDAGÓGIAI FELADATOK TERÜLETÉN .....                                             | 20 |
| 5.2 Magas színvonalú, hatékony szakmai munka területén .....                         | 21 |

|      |                                                                          |    |
|------|--------------------------------------------------------------------------|----|
| 5.3  | Hatékony önálló tanulás-mint kulcskompetencia fejlesztése.....           | 22 |
| 5.4  | Az iskola szervezés területén .....                                      | 22 |
| 5.5  | Az iskolavezetés folyamatosan ellenőrzi .....                            | 23 |
| 5.6  | Kiemelt szakmai ellenőrzési terület a tanévben .....                     | 24 |
| 5.7  | Az ellenőrzések mellett a vezetőség beszámolót hallgat meg .....         | 24 |
| 6    | Tantestületi értekezletek.....                                           | 26 |
| 7    | Szülői értekezletek.....                                                 | 27 |
| 8    | Fogadóórák .....                                                         | 28 |
| 9    | ISKOLAVEZETÉS FOGADÓÓRÁJA .....                                          | 30 |
| 10   | A 2026/2025. TANÉV IDŐBEOSZTÁSA, SZERVEZETI RENDJE.....                  | 31 |
| 10.1 | Tanítási szünetek.....                                                   | 31 |
| 10.2 | Iskolai ünnepélyek, kiemelt rendezvények .....                           | 31 |
| 10.3 | Iskolai tanítás nélküli munkanapok.....                                  | 33 |
| 10.4 | Iskolai nyílt napok .....                                                | 33 |
| 11   | Eszközeink a szociális hátránykompenzáció tevékenységeire.....           | 34 |
| 11.1 | Feladat .....                                                            | 34 |
| 11.2 | A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek a következők ..... | 35 |
| 11.3 | Különös bánásmódot igénylő tanulókkal kapcsolatos feladatok.....         | 35 |
| 12   | Ellenőrzési terv .....                                                   | 37 |
| 13   | MELLÉKLETEK.....                                                         | 39 |
| 13.1 | Diákönkormányzat munkaterve.....                                         | 39 |
| 13.2 | Alsós munkaközösség munkaterve .....                                     | 44 |
| 13.3 | Felső munkaközösség munkaterve .....                                     | 55 |

|       |                                                                                        |     |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 14    | A Szegvári Forray Máté Általános Iskola Intézményfejlesztési és Intézkedési terve..... | 66  |
| 14.1  | Alapadataink .....                                                                     | 67  |
| 14.2  | Intézményfejlesztésünk irányultsága.....                                               | 67  |
| 14.3  | A Tankerületi Központ által megfogalmazott intézményi célok .....                      | 68  |
| 14.4  | Helyzetértékelés .....                                                                 | 69  |
| 14.5  | Létszám adatok .....                                                                   | 69  |
| 14.6  | Tanulmányi munka.....                                                                  | 71  |
| 14.7  | Továbbtanulás.....                                                                     | 72  |
| 14.8  | Lemorzsolódási adatok .....                                                            | 75  |
| 14.9  | A helyzetértékelés összegzése .....                                                    | 76  |
| 14.10 | SWOT – analízis.....                                                                   | 77  |
| 14.11 | Intézkedési terv .....                                                                 | 79  |
| 14.12 | Intézkedési terv .....                                                                 | 82  |
| 14.13 | Cselekvési terv .....                                                                  | 96  |
| 14.14 | Továbbképzési program 2025-2026. ....                                                  | 102 |
| 15    | Záradék .....                                                                          | 103 |

## **A 2025/2026. TANÉV CÉLKITŰZÉSEIT AZ ALÁBBI TÖRVÉNYEK, RENDELETEK HATÁROZZÁK MEG**

- 2011. évi CXC. köznevelési törvény
- 229/2012 (VIII. 28.) kormányrendelet a NKT végrehajtásáról
- 20/2012 (VIII. 31) EMMI rendelet a nevelési oktatási intézmények működéséről
- a 2024/2025. tanév eredményei, tapasztalatai
- 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógusok továbbképzés rendszeréről
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 1997. évi XXXI. tv. A Gyermekvédelemről és gyermekügyi igazgatásról
- A belügyminiszter 30/2024. (VIII. 22.) BM rendelete a 2025/2026. tanév rendjéről
- Klebelsberg Intézményfenntartó Központ utasításai, rendeletei
- Szegvári Forray Máté Általános Iskola Pedagógiai Programja

### **Bevezetés**

Munkatervünket a pedagógiai programban meghatározottak szerint, az előző tanév mérési eredményeinek, szakértői véleményeinek figyelembevételével, a fenntartó elvárásai és a jelenleg érvényben lévő jogszabályokra alapozva állítottuk össze.

Az intézmény célja: A nevelési és oktatási szempontból eredményesen működő intézmény szolgáltatásai megfeleljenek az iskolahasználók számára.

# **1 SZEMÉLYI FELTÉTELEK**

## **1.1 ISKOLAVEZETÉS**

**Bárány Brigitta**–igazgató

**Oroszné Kosztolányi Éva**–igazgatóhelyettes

**Laskovicsné Ágoston Sarolt** –alsós munkaközösség-vezető

**Széllné Szabó Ágnes**-felsős munkaközösség-vezető

**Papné Benkő Mónika**- DÖK segítő tanító

## **1.2 OSZTÁLYFŐNÖKÖK**

1. osztály – **Papné Benkő Mónika** - tanító

2.a osztály – **Halász Ottóné** - tanító

2.b osztály – **Kis - Gyöngyösi Ildikó** – tanító

3. osztály – **Laskovicsné Ágoston Sarolta** – tanító

4. osztály – **Vassné Lucz Klára** – tanító

5.a osztály – **Rozgonyi Zoltán** – matematika, kémia szakos tanár

5.b osztály – **Németh Tamás** - történelem, könyvtár szakos tanár

6. osztály – **Széllné Szabó Ágnes** – magyar nyelv és irodalom szakos tanár

7. osztály – **Vigh Nóra** – angol, matematika szakos tanár

8. osztály – **Tóthné Nóbik Marianna Ildikó** – tanító, informatika szakos tanár

### 1.3 SZAKTANÁRAINK

**Beliczay Krisztina** - tanító, fejlesztő pedagógus

**Nagy Bettina** - történelem, természettudomány szakos tanár

**Szűcs Sándor** – testnevelés szakos tanár

**Jeneiné Lucz Mária** - tanító, rajz szakos tanár – óraadó

**Vajdáné Balogh Ida** - ének-zene szakos tanár – áttanító

**Magyar Nóra** - táncpedagógus – áttanító

Külsős alkalmazottak:

**Borbás Gabriella** - logopédus

**Poljakné Lantos Katalin Gabriella** - gyógypedagógus

**Sárai Zsoltné** - gyógypedagógus

**Nagypál - Buduczki Rebeka** – szurdopedagógus

**Miklósne Nagy Marianna** - konduktor

**Sipos Marianna** - gyógytestnevelő

**Lázár Mariann** - családsegítő szociális munkás

**Szabóné Harangozó Andrea** - iskolapszichológus

## 1.4 NAPKÖZIS CSOPORTVEZETŐK

1. napközis csoport – Bereczkiné Buza Anett - tanító

2.a napközis csoport – Lukács Istvánné – tanító - óraadó

2.b napközis csoport – Berkes Magdolna – tanító

3. napközis csoport vezetője – Ternainé Kovács Anna – tanító - óraadó

4. napközis csoport vezetője – Gémesné Érdi Erika – pedagógiai asszisztens

5. napközis csoport vezetője – Hegedűsné Ternai Ágnes - tanító

6-7.o. tanulószoba csoport vezetője: Bárány Brigitta tanító – tanító, Tóthné Nóbik Marianna - tanító, informatika szakos tanár, Jeneiné Lucz Mária - tanító, rajz szakos tanár – óraadó

## 1.5 NEVELÉST-OKTATÁST KÖZVETLENÜL SEGÍTŐK

**Bánfiné Sajtos Lolita** – gyógypedagógiai asszisztens

**Gémesné Érdi Erika** – pedagógiai asszisztens

**Kovácsné Molnár Petronella** - könyvtáros

**Némethné Katona – Kiss Dóra** - iskolatitkár

**Szabó Ferenc** – rendszergazda

## **1.6 TECHNIKAI ALKALMAZOTTAK**

**Bozóné Gáspár Mária** – takarító

**Lévainé Szarka Rita** – takarító

**Szász Gáborné** – takarító

**Szatmári Józsefné** - takarító

**Korom Tibor** - karbantart

## **2 A 2025/2024. TANÉV SZEPTEMBER 1-I LÉTSZÁMA**

| <b>Osztály</b>  |                                                          |
|-----------------|----------------------------------------------------------|
|                 | <b>Tanulói<br/>tényleges<br/>létszám<br/>2025.09.01.</b> |
| 1.              | <b>29</b>                                                |
| 2.a             | <b>19</b>                                                |
| 2.b             | <b>17</b>                                                |
| 3.              | <b>18</b>                                                |
| 4.              | <b>24</b>                                                |
| 5.a             | <b>17</b>                                                |
| 5.b             | <b>18</b>                                                |
| 6.              | <b>17</b>                                                |
| 7.              | <b>29</b>                                                |
| 8.              | <b>19</b>                                                |
| <b>összesen</b> | <b>207</b>                                               |

### 3 TÁRGYI FELTÉTELEK

- a tanévre 29 első tanuló iratkozott be, így egy osztályt tudtunk indítani
- tanulói létszámunk emelkedett, tavaly 199 tanuló volt intézményünkben, most év elején 207 fő
- más intézménybe iratkozott 4 gyermek, valamint egy tanuló a Dobbantó programba került át
- iskolánkból a Csányi Alapítvány által meghirdetett Életút Programba 3 tanulónk került be
- 10 osztályt indítottunk, a 2. és az 5. évfolyamon két osztályunk van
- az iskolánk Kántor utcai bejáratánál a fa nagykapu cseréje nagyon szükségessé vált, a Tankerület ezen igényünket jóváhagyta és az őszi folyamán ennek felújítása is el fog kezdődni
- 3 tanterem tisztasági meszelése megtörtént, a jövőben további tantermeké és mosdóhelyiségeké is szükséges lesz
- a tornacsarnok hőlégbefűvóinak karbantartása is megtörtént a nyáron
- KEVE program még hatékonyabb megvalósításához a tankerület által beszerzett segédanyagok megérkeztek a tanév végén az 1. és 2. osztályosoknak: 1 db gyermek kerékpár, 1 db gyermek roller, közlekedési táblák, közlekedési lámpa, gyalogos átkelőhely szőnyeg, tányérbója szett, bukósisak, gyermek láthatóság mellény, KRESZ oktatást elősegítő társas- és kártyajátékok.,
- konténertanterem elhelyezésére is sor kerül, hiszen az épület befogadóképessége szükségessé teszi
- szükség lenne egy fedett kerékpártárolóra is, mert gyermekek és pedagógusok is járnak elektromos kerékpárral, rollerrel iskolába és eső esetén a folyosón kerülnek elhelyezésre
- iskolabútor-igény is felmérésre kerül a tankerületi központ által, 10 db kétajtós, négy polcos szekrényre leadtuk az igényünket, mert a tantermekben instabil, nem zárható, rozoga öreg szekrények vannak, amelyek már tárolásra sem igen alkalmasak és balesetveszélyesek is

- Az iskolai könyvtárat Molnárné Kovács Petronella vezeti, szakkört működtet, továbbá könyvtárismereti órákat tart, sok tanuló olvas, könyvtárba jár odaadó munkájának köszönhetően. A tavalyi évben sikerült könyvtári állományunkat is bővíteni a tankerület által biztosított éveleji beszerzésnek köszönhetően.

Az intézmény rendezetten várja a tanulókat.

## **4 A 2025/2026. TANÉV KIEMELT FELADATAI**

### Alapelveink

- Az intézmény pedagógiai-szakmai munkájának fejlesztése: pedagógiai asszisztensek és gyakornok mentorálása
- A személyiség és közösségfejlesztés színvonalának növelése.
- Praktikus ismeretek előtérbe helyezése.
- Az alapkészségek folyamatos fejlesztése, megszilárdítása.
- Az elektronikus információs technikák hangsúlyozása.
- Szoros kapcsolat a partnerekkel, az iskola külső környezetével.
- Viselkedéskultúra fejlesztése.
- Pályázatokon való részvétel.
- Tanulmányi és sportversenyeken való részvétel.
- Folyamatos felzárkóztatás, tehetséggondozás.
- Változatos tanulásszervezési eljárások alkalmazása.
- Erzsébet tábor, valamint Határtalanul pályázaton való részvétel.
- A TÉR célok teljesítése.
- Továbbképzések, szakmai frissítés/készségek fejlesztése-az oktatás-nevelés eredményesebbé tétele.
- A házirendben foglaltak alapos ismertetése a tanulókkal, és következetesség a házirend betartatásánál.

### Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

- A kompetenciamérés eredményének javítása.
- A lemorzsolódás, hiányzások csökkentése.
- Pályaorientációs programok szervezése, megvalósítása.
- Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása.
- Pontos adminisztráció.
- Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása.
- Alsó-felső tagozatváltás segítése.
- Elsős tanulók beilleszkedésének segítése.
- A tanulókkal kapcsolatos jelentősebb napi történések (pozitív is) kerüljenek be a Krétába.

#### **4.1 SZERVEZÉSI-VEZETÉSI TERÜLETEN**

- Intézményi teljesítménycél megvalósításának figyelemmel kísérése, folyamatos kommunikáció és egyeztetés a pedagógusok és a vezetőség között (felelősök: intézményvezető, intézményvezető-helyettes, munkaközösség-vezetők).
- Pedagógus Teljesítmény Rendszeren belül a teljesítménycélok megvalósulásának nyomon követése, dokumentálása.
- Pedagógusok kötelező továbbképzésével kapcsolatos feladatok nyomon követése, információk megosztása.
- Intézményfejlesztési tervben megfogalmazott és előírt feladatok (kompetenciamérés eredményeinek javítása, lemorzsolódás visszaszorítása, pályaorientáció) megvalósítása, ennek nyomon követése, dokumentálása (felelősök: intézményvezető, intézményvezető-helyettes, munkaközösség-vezetők, pedagógusok).
- A mentorálással kapcsolatos feladatok elvégzése, folyamatos figyelemmel kísérése (felelősök: intézményvezető, intézményvezető-helyettes, mentor).

- Egyenlő teherelosztás a tantestület tagjai és a pedagógiai munkát segítők között (felelősök: intézményvezető, intézményvezető-helyettes).

## 4.2 MUNKAKÖZÖSSÉGEK TERÜLETÉN

A munkaközösség az iskola programja, munkaterve és a munkaközösség tagjainak javaslatai alapján összeállított egy tanévre szóló munkaterv szerint végzi tevékenységét.

- A pedagógiai program és a munkaterv alapján a munkaközösség éves munkatervének összeállítása.
- Az iskolai munkával kapcsolatos dokumentumok ellenőrzése.
- Javaslattétel a nevelési értekezletek témaköreire, napirendi pontjaira.
- Szakmai továbbképzésekre való javaslattétel / Pedagógusok kötelező továbbképzése.
- Összekötő szerep betöltése más közoktatási intézmények munkaközösségeivel.
- A szakmai munkaközösségek vezetői egyeztetnek az iskolavezetőséggel és egymással az iskolai munkaterv, a tanév helyi rendje, a munkaközösségi munka- és feladatterv, a félévi, valamint az év végi beszámolók és más elemzések, jelentések összeállításával kapcsolatos, továbbá az iskolai rendezvények, tematikus napok, s minden – az iskolavezetőség által kiadott – feladatteljesítést érintő valamennyi kérdésben.
- Tankönyv kiválasztással, rendeléssel kapcsolatos feladatok.

### **4.3 A MUNKAKÖZÖSSÉGEK, VEZETŐK KÖZÖTTI KAPCSOLATTARTÁS TERÜLETÉN**

- személyes beszélgetések, konzultációk;
- azonos osztályban tanítók szakmai megbeszélései;
- adott témakörben tartott szakmai munkamegbeszélések;
- kibővített iskolavezetőség ülései;
- havi nevelőtestületi munkaértekezletek;
- a vezetők és a pedagógusok teljesítményértékelésével, az országos szakmai-pedagógiai ellenőrzéssel, és a kiemelt munkavégzésért járó elismeréssel kapcsolatos megbeszélések;
- nevelőtestületi értekezletek;
- iskolai, intézményi és szakmai konferenciák.

### **4.4 NEVELŐTESTÜLET TERÜLETÉN**

- Részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken.
- Részvétel a fenntartó által elrendelt továbbképzéseken.
- A tantárgyi osztályzatok megállapítása, a tanulók magatartásának és szorgalmának elbírálása, javítóvizsgára, osztályozóvizsgára vagy évismétlésre utalás.
- Évente két alkalommal a nevelési értekezlet keretén belül a fent említett témakörökben a kiemelt teendők és módszertani újítások megvitatása.
- Az első és a második félév lezárását követően – jogszabályban rögzítettek szerint – a pedagógiai munka elemzésének, értékelésének, hatékonyságának vizsgálata.

## **4.5 DIÁKÖNKORMÁNYZAT TERÜLETÉN**

- Diákközsgyűlések szervezése
- A diákönkormányzat vezetőjének kapcsolattartása a diákönkormányzat vezetőségével a diák önkormányzati ülésen.
- A diákönkormányzat vezetőjének havi kapcsolattartása az iskola vezetőségével.
- A tanulmányi munka (versenyek, vetélkedők, pályázatok stb.); szervezése.
- Sportélet szervezése.
- Kulturális, szabadidős programok szervezése.
- A tanulók tájékoztatása (iskolai honlap, iskolagyűlés).
- Diákönkormányzati nap szervezése
- Javaslat és véleményezés, az osztályfőnökök, a nevelőtestület és az intézményvezető felé a jogszabályokban meghatározott ügyekben

## **4.6 SZÜLŐI SZERVEZETTEL VALÓ KAPCSOLATTARTÁS TERÜLETÉN**

- A nevelő-oktató munka eredményessége megköveteli az iskola és a szülők közötti folyamatos kapcsolattartást. Ezt szolgálják a szülői értekezletek, fogadóórák.
- A kapcsolattartás és az együttműködést segíti a Szülői Munkaközösség.

- A szülői munkaközösség figyelemmel kíséri a tanulói jogok érvényesülését, a pedagógiai munka eredményességét. Megállapításairól tájékoztatja a nevelőtestületet. A tanulók nagyobb csoportját érintő bármely kérdésben tájékoztatást kér a nevelési-oktatási intézmény vezetőjétől, az e körbe tartozó ügyek tárgyalásakor képviselője tanácskozási joggal részt vehet a nevelőtestület értekezletein.
  - A szülői választmány tagjainak az iskola intézményvezetője évente három alkalommal (tanév, félév elején, év vége) tájékoztató értekezletet tart. Az értekezleten az intézményvezető véleményezteti az éves iskolai munkatervet, a tanév helyi rendjéről szóló nevelőtestületi javaslatot, szól a tanév kiemelt feladatairól, valamint a tanulmányi munka értékeléséről, a munkatervi feladatok teljesítéséről.
  - Szülői munkaközösségi tagok újraválasztása szülői értekezleteken.
  - Iskolánk munkatervének elfogadtatása és véleményezése. Megismertetni a szülőkkel intézményünk pedagógiai programját, követelményrendszerét, értékelési rendszerét. Közös rendezvények megbeszélése.
  - Február: 2. félévi rendezvények előkészítése, vélemények a végzett iskolai feladatokról
  - Családlátogatások szükség szerint.
- (felelősök: igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök)

## 4.7 OKTATÁS TERÜLETÉN

- differenciált óravezetés, egyéni bánásmód, fejlesztés hatékonyságának növelése
- tanulói aktivitás növelése az órákon, a munkafegyelemmel kapcsolatos szabályok betartása, betartatása
- elméleti, közismereti tárgyak átlagának javítása, folyamatos motiválás, ellenőrzés, számonkérés
- olvasás, szövegértés, beszédértés fejlesztése, szókincsbővítés a mindennapos gyakorlatban
- az összes pedagógiai kompetencia gyakorlása, amely segíti a nevelő – oktató munkát
- mindennapos testmozgás-testnevelés lehetőségeinek kihasználása a testi nevelés fejlesztése érdekében

- tehetséggondozás (felelősök: intézményvezető-helyettes, munkaközösség vezetők, szaktanárok)
- feladataink között mindenképpen meg kell jelölni az elvándorlás csökkentését, annak visszaszorítását
- tanulók színvonalas oktatásával, jó közösségi programok lebonyolításával erősíteni kell az idetartozás érzését

#### **4.8 NEVELÉS TERÜLETÉN**

- a tanulók délutánjának hatékony és tartalmas megszervezése, érdeklődés, tehetség és igény szerint (napközi, tanulószoba, korrepetálás, felzárkóztatás, tehetséggondozás és szakkörök)
- tanulói viselkedéskultúra fejlesztése, - az emberi, erkölcsi értékek felismerésére, tiszteletére nevelés (Arizóna szoba, erkölcsstan programok)
- környezetkultúra javítása, fejlesztése, igényes külső megjelenés (haj-és körömfestés minimalizálása, öltözködéskultúra)
- környezettudatos látásmód, életmód alapjainak megismertetése szűkebb környezetben (osztályterem, iskola, falu környezetének szépítése, igényes kialakítása)
- egészséges életre nevelés, egészségtudatos viselkedésformák bevezetése lehetőségeinek feltárása, beépítése a mindennapokba (házi orvosok és védőnők bevonásával, pályázatok kapcsán)

## **5 A CÉLOK MEGVALÓSÍTÁSÁHOZ ELVÉGZENDŐ FELADATOK, ELVÁRT EREDMÉNYEK**

### **5.1 PEDAGÓGIAI FELADATOK TERÜLETÉN**

Pedagógiai programból fakadó feladatok 1-8. évfolyamokon, hogy:

- a pedagógiai munkánk középpontjában a személyre szóló fejlesztés törekvése álljon,
- a tanulásszervezés meghatározó szempontja a tanulók aktivitásának optimális kibontakoztatása legyen,
- megalapozzuk a tanuláshoz való pozitív viszonyt (attitűd),
- a tanulói kíváncsiságra, érdeklődésre épített motivációval fejlesszük a kisgyermekben a felelősségtudatot, a kitartás képességét, és előmozdítjuk érzelmvilágának gazdagodását,
- megalapozzuk a tanulási szokásokat és módszereket,
- támogatassuk az egyéni képességek kibontakozását,
- az oktatási folyamatban alkalmazzuk az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáit, formáit,
- a tanulásszervezés fő elve és teendője a tanulókhöz optimálisan alkalmazkodó differenciálás legyen a feladatok kijelölésében, azok megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben,
- pedagógusaink törődjenek azoknak a hátrányoknak a csökkentésével, amelyek a gyermekek szociális-kulturális környezetéből vagy eltérő ütemű éréséből fakadnak,
- tudatosítsuk a gyermekekben a szűkebb és a tágabb környezetből megismerhető értékeket,
- megerősítsük a konstruktív magatartásformákat, szokásokat,
- a gyermek jellemét formálva szolgáljuk a személyiségének érését.
- fejlesszük a tanulóknál azokat a képességeket, készségeket, amelyek a természeti, társadalmi és emberi környezettel való harmonikus, építő kapcsolatokhoz szükségesek

- az aktív tanulási tevékenységek (kooperatív tanulási technikák) közben fejlesszük a tanulók önismeretét, együttműködési készségét, akaratát, segítőkészségét, szolidaritásérzését, empátiáját, toleranciáját,
- olyan helyzeteket teremtsünk, amelyekben a tanuló gyakorlati módon igazolhatja megbízhatóságának, becsületességének, szavahihetőségének értékét,
- tudatosítsuk a tanulóknál a közösség demokratikus működésének értékét és jellemzőit,
- felelősen alakítsák ki saját természeti, társadalmi és emberi környezetüket,
- fejlesszük a test és a lélek harmóniáját,
- elősegítsük a szocializáció folyamatainak kialakulását tanítványainkban,
- diákjaink az elemi műveltség alapjait lerakják, elmélyítsék,
- a tanulók kapjanak folyamatos visszajelzést a tanulmányi teljesítményükről és magatartásuk minőségéről,
- adaptív tanulásszervezéssel hasznosítsuk a számítógépet, s az info-kommunikációs technikákat.

## **5.2 MAGAS SZÍNVONALÚ, HATÉKONY SZAKMAI MUNKA TERÜLETÉN**

Feladataink, elvárható eredmények

- motivációs kultúra szélesítése
- differenciálás megvalósítása, egyéni ütem szerinti haladás
- egyéni bánásmód, személyiségfejlesztés
- a tanulók felkészülésének hatékony segítése, átmenet és pályaorientáció segítése
- módszertani kultúra fejlesztése
- továbbképzéseken tapasztaltak és önképzés eredményeinek beépítése a napi tevékenységbe
- történelmi kultúránk fejlesztése, megemlékezések lebonyolítása (október 6., október 23., febr. 25., március 15., június 4.)

### **5.3 HATÉKONY ÖNÁLLÓ TANULÁS-MINT KULCSKOMPETENCIA FEJLESZTÉSE**

Feladatok, elvárt eredmények

- tanulás tanítása
- differenciálás
- egyéni bánásmód
- módszertani tanácsadás
- folyamatos fejlesztés
- feladatok adása egyénre szabottan
- sikeres beiskolázás
- egyéni haladási terv kidolgozása
- tehetséggondozás kiemelten
- tanulói munkák, füzetek, munkafüzetek folyamatos figyelemmel kísérése

### **5.4 AZ ISKOLA SZERVEZÉS TERÜLETÉN**

Feladatok, elvárt eredmények

- az iskola céljainak folyamatos kommunikálása
- partnerek folyamatos tájékoztatása, monitorozása
- honlap folyamatos frissítése
- médiákban történő gyakoribb megjelenés
- rendezvények folyamatosságának fenntartása, kommunikációja a közvetlen környezetünk felé, szülők, lakosság, kistérség

- minden lehetőséget megragadni, hogy a lakosság minél tájékozottabb legyen oktatásunk színvonaláról, helyi értékteremtő munkánkról és programjainkról (iskolai honlap, Szegvári Napló, Kurca TV, Szentés TV, Facebook)
- a pályázatok adta lehetőségeket széles körben felhasználni, kommunikálni
- lehetőség szerint a helyi civil szervezetekkel minél több programot együtt lebonyolítani
- magas színvonalú oktató-nevelőmunka
- tanmenetek aktualizálása egyénileg, az e-krétába feltöltve
- tudatos tervezés és végrehajtás
- elvárásoknak való maximális megfelelés
- mindennapos testnevelés megszervezése
- tehetséggondozás a művészeti oktatás terén kimagasló legyen

## **5.5 AZ ISKOLAVEZETÉS FOLYAMATOSAN ELLENŐRZI**

- a munkafegyelem betartását, betartatását
- az írásbeli munkák ellenőrzését, javítását és javíttatását
- a differenciált óravezetést
- a szülők megfelelő tájékoztatását
- a rendezvények előkészítését, lebonyolítását
- a teljesítménycélok-intézményi, egyéni-megvalósulásának nyomon követése
- kötelező továbbképzésben résztvevő pedagógusok ellenőrzése
- gyakoronok mentorálásának dokumentációját

## 5.6 KIEMELT SZAKMAI ELLENŐRZÉSI TERÜLET A TANÉVBEN

A **TÉR rendelet** (TÉR rend. § 6. pontja) pedig megfogalmazza, hogy az iskolában az iskolában a **teljesítményértékelési időszak szeptember 1-től a tanítási év végéig június 30-ig tart**. A teljesítmény értékelés lefolytatásának menetét az Intézményi TÉR Szabályzat tartalmazza.

Az értékelési rendszer 2 részből áll össze:

- személyre szabott szakmai követelmények (adott tanévre meghatározásra kerülő éves fejlesztési célok vagy teljesítménycélok) és azok évenkénti értékelése,
- a munkavégzés meghatározott (mennyiségi és minőségi szempontokra egyaránt kiterjedő) értékelési szempontjai alapján történő értékelés.

- tanügyi dokumentáció pontos vezetése
- tanórák előkészítése, munkafegyelme
- ügyeleti rend ellenőrzése
- matematika, olvasás és szövegértés fejlesztése
- felzárkóztatás irányítása a délutáni sávban
- az adminisztráció vezetését – (felelős: intézményvezető, intézményvezető-helyettes, iskolatitkár)
- iskola belső rendje és tisztasága – (felelős: intézményvezető és intézményvezető-helyettes)
- a tűzvédelmi, munkavédelmi eszközök felhasználását és a karbantartását – (felelős: intézményvezető, intézményvezető-helyettes)

## 5.7 AZ ELLENŐRZÉSEK MELLETT A VEZETŐSÉG BESZÁMOLÓT HALLGAT MEG

- az elsősök beilleszkedéséről:

felelős: Laskovicsné Ágoston Sarolta

határidő: október

- az ötödik osztályosok beilleszkedéséről:

felelős: Széllné Szabó Ágnes

határidő: október

- nyolcadikosok pályaválasztásáról:

felelős: Tóthné Nóbik Marianna

határidő: december

## 6 TANTESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK

| értekezlet megnevezése      | időpont               | felelősök                    |
|-----------------------------|-----------------------|------------------------------|
| Tanévnyitó értekezlet       | 2025.08.27. (9 óra)   | igazgató, igazgató-helyettes |
| Őszi nevelési értekezlet    | 2025. 11.10. (16 óra) | igazgató, igazgató-helyettes |
| Félévi értekezlet           | 2026. 01.08.(16 óra)  | igazgató, igazgató-helyettes |
| Tavaszi nevelési értekezlet | 2026. 03.19. (16 óra) | igazgató, igazgató-helyettes |
| Tanévzáró értekezlet        | 2026.06.26. (9 óra)   | igazgató, igazgató-helyettes |

Munkaközösségi értekezletek a tanév rendjében megjelölt programelemekhez kötöten.

Vezetőségi értekezletek az aktuális feladatoknak szerint.

## **7 SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK**

2025. szeptember 1-5-ig alsó tagozatos osztályok

2025. szeptember 8-12-ig felső tagozatos osztályok

2025. november 24-28. őszi szülői értekezlet

2025. november 7. pályaválasztási szülői értekezlet

2026. január 26-január 30. között szülői félévi értekezlet

2026. május 4-8-ig év végi szülői értekezlet

## 8 FOGADÓÓRÁK

Alsós tanítók:

Papné Benkő Mónika 1.a: minden hónap első csütörtökén 11.00-11.45

Halász Ottóné 2.a: minden hónap első hétfője 9.00-9.45

Kis-Gyöngyösi Ildikó 2.b: minden hónap első hétfője 11.00-11.45

Laskovicsné Ágoston Sarolta 3.a: minden hónap első hétfője 10.00-10.45

Vassné Lucz Klára 4.a: minden hónap első keddeje 10.00-10.45

Felső tanárok:

Jeneiné Lucz Mária-rajz, tanulószoba- minden hónap első keddeje 12.00-12.45

Nagy Bettina-természettudomány, biológia, fizika, kémia, etika--minden hónap első csütörtökén 10.00-10.45

Németh Tamás-történelem, etika- minden hónap első hétfője 9.00-9.45

Rozgonyi Zoltán- matematika- minden hónap első szerdája 12.40-13.25

Széllné Szabó Ágnes-magyar nyelv és irodalom- minden hónap első csütörtökén 8.00-8.45

Szűcs Sándor-testnevelés-minden hónap első keddeje 11.00-11.45

Tóthné Nóbik Marianna-idigitális kultúra, technika és tervezés- minden hónap első csütörtökén 11.00-11.45

Vajdáné Balogh Ida-ének-zene- minden hónap első szerdája 13.00-13.45

Vigh Nóra-angol, matematika- minden hónap első szerdája 10.00-10.45

## **9 ISKOLAVEZETÉS FOGADÓÓRÁJA**

**Bárány Brigitta** igazgató: telefonos egyeztetés után munkaidőben,

**Oroszné Kosztolányi Éva** igazgatóhelyettes: telefonos egyeztetés után munkaidőben.

**/Minden héten szerdán 13.00-16.00, csütörtökön 8.00-12.00/, 06/63-364-831**

## **10 A 2026/2025. TANÉV IDŐBEOSZTÁSA, SZERVEZETI RENDJE**

### **10.1 TANÍTÁSI SZÜNETEK**

- a tanév első tanítási napja 2025. szeptember 1 (hétfő);
- az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 3. (hétfő);
- a téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő);
- a tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 01. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő);
- a tanév utolsó tanítási napja pedig 2026. június 19. (péntek).

### **10.2 ISKOLAI ÜNNEPÉLYEK, KIEMELT RENDEZVÉNYEK**

- 2025. szeptember 26., péntek, 8-14.óraig: Máté-napi megemlékezés névadónkról, Forray Mátéről, DÖK nap, Magyar Diáksport napja
- 2025. október 6., hétfő, 12 óra: Megemlékezés az aradi vértanúkról - 6. osztály
- 2025. október 22. szerda 12 óra: Megemlékezés az 1956-os forradalom áldozatai emlékére - 8. évfolyam
- 2025. október 23., szerda, 17 óra: Községi szintű megemlékezés az 1956-os forradalom áldozatai emlékére
- 2025. december 5., péntek Mikulás

- 2025. december 14., vasárnap: Gyertyagyújtási ünnepség – iskolai képviselő
- 2025. december 15-20., péntek, Osztályszintű karácsonyi műsor
- 2026. január 9., péntek, történelem órákon: Doni áttörés emléknapja
- 2026. február 20., péntek: Alsós farsang
- 2026. február 23-27. Iskolahét 280 éves évforduló
- 2026. február 25., péntek, aznapi történelemórák: Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól
- 2026. március 12., csütörtök délelőtt: Gergely-járás, leendő elsősök meglátogatása az óvodában (1. osztályosok)
- 2026. március 13., péntek, 12 óra: Iskolai szintű megemlékezés 1848.március 15-ről- 4. évfolyam
- 2026. március 15., vasárnap, 17 óra: Községi megemlékezés
- 2026. április 10., péntek, aznapi történelemórák: Holokauszt áldozatairól való megemlékezés napja
- 2026. május 13., szerda: Olvasás születésnapja – 1. osztály
- 2026. május 29., péntek 8.00- 16 óra: Gyermeknap kavalkád
- 2026. június 2. hétfő Alsós néptánc gála
- 2026. június 2., hétfő, aznapi történelem órák: Nemzeti összetartozás napja (június 4.)
- 2026. június 15., péntek 8.00-16 óra: Gyermeknap kavalkád

- 2026. június 20., szombat, 9 óra: Ballagás
- 2026. június 25., csütörtök, 17 óra: Tanévzáró ünnepség

### **10.3 ISKOLAI TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK**

- Magyar Diáksport Napja, Máté napi akadályverseny, DÖK nap: 2025. szeptember 26. 8:00-16:00
- Pályaorientációs nap: 2026. május 15. 8:00-14:00

### **10.4 ISKOLAI NYÍLT NAPOK**

- Alsó tagozat: 2026. május 4-8.
- Olvasás születésnapja: 2026. május 13.
- Felső tagozat: 2026. május 11-15.

## 11 ESZKÖZEINK A SZOCIÁLIS HÁTRÁNYKOMPENZÁCIÓ TEVÉKENYSÉGEIRE

- a gyermekvédelmi tevékenység hatékonyságának növelése az esetleges problémák azonnali orvoslására
- gyermekjóléti feladatokat ebben a tanévben is az osztályfőnökök látják el
- a szociokulturális hátrányok enyhítése jelzéssel
- a szabadidő kulturált eltöltésének biztosítása tanórán kívüli foglalkozásokkal
- tanácsadás a rászoruló gyermekeknek, szülőknek
- felzárkóztató, illetve tehetséggondozó programok szervezése
- pályaorientációs tevékenységek szervezése
- felvilágosító és drogmegelőzési programok szervezése
- a tanulási folyamat tervezésében minden tanuló tényleges részvételének biztosítása (csoport, páros, egyéni munkaforma)
- az érintett tanuló érdek-és esélyérvényesülésének elősegítése

### 11.1 FELADAT

- olyan közösségek kialakítása, amelyekben a tanulók életkori sajátosságaiknak megfelelően fejleszthetik alapkészségeiket, gyakorolhatják közösségi szerepüket, személyiségüket sokoldalúan fejleszthetik
- ki kell alakítani helyes értékítéletüket, a másság elfogadását, a szolidaritást, a kisebbség iránti toleranciát
- a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet feltárása
- törekedni kell a hátrányos helyzetet kiváltó okok mérséklésére
- tájékozódjanak a tanulóink szabadidő hasznos eltöltéséről

## **11.2 A SZOCIÁLIS HÁTRÁNYOK ENYHÍTÉSÉT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK A KÖVETKEZŐK**

- helyzetfeltárás
- a segítő tevékenység formáinak és működési rendjének (tanulószoza, felzárkóztató foglalkozások) megszervezése
- a külső kapcsolatrendszer kiépítése, fenntartása (szakszolgálatok, gyermekjólét)
- az anyagi háttér biztosító rendszerének felkutatása (táborozások, ösztöndíjak, pályázatok nyomon követése)

## **11.3 KÜLÖNÖS BÁNÁSMÓDOT IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS FELADATOK**

- a gyermek egészségügyi körülményeire
- tanulási teljesítményére
- családi, iskolai sérelmekre, bántalmazásokra
- hiányzások, mulasztások mennyiségére, okaira
- a számukra biztosított foglalkozásokon megjelenik-e
- a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók felismerése
- olyan környezet kialakítása, amely alkalmas az el- és befogadásra
- a beilleszkedést segítő megfelelő képzettséggel rendelkező pedagógusok felkészítése, továbbképzések keretében
- szűrés, diagnosztizálás
- egyéni segítségnyújtást kell biztosítani a szociálisan hátrányos helyzetű, beilleszkedési, magatartási, tanulmányi problémákkal küzdő tanulók részére
- a nevelőknek az egyes szaktárgyak tanítási óráin előnyben kell részesíteniük az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat – elsősorban a gyakorlásnál, ismétlésnél – a tanulók önálló és csoportos munkájára kell támaszkodniuk

- keresni kell további lehetőségeket segítségükre, pl.: Útravaló ösztöndíj, esélyegyenlőségi támogatások, pályázatok
- az SNI tanulók iskolába lépésekor felmérni képességeiket
- pedagógusok felkészítése a feladatra – továbbképzések szervezése
- a gyermek sajátos igényeihez igazodó egyéni fejlesztő program és terv kidolgozása (gyógypedagógus)
- minden tanuló sikerhez juttatása sport, művészetek és az általános iskolai tudás területein

## 12 ELLENŐRZÉSI TERV

|     | Cél                                                  | Módszer                                                                                                                                   | Időpont                      | Koncepció                                          | Ellenőrző             | Segítő                             |
|-----|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------|
| 1.  | tantervek ellenőrzése                                | dokumentumok ellenőrzés                                                                                                                   | aug. 21-aug. 31.             | koherencia a pedagógiai programmal                 | vezetőség             | munkaközösség-vezetők              |
| 2.  | intézményi cél kijelölése                            | megbeszélés                                                                                                                               | aug.25.                      | koherens az intézményi önértékeléssel              | vezetőség,            | munkaközösség-vezetők              |
| 3.  | vezetői célok kijelölése                             | fenntartói egyeztetés, vezetői megbeszélés                                                                                                | aug.31.                      | Koherens az önértékelési tervvel                   | fenntartó, vezetőség  | munkaközösség-vezetők              |
| 4.  | Intézményi Intézkedési Terv elindítása               | flyamatter                                                                                                                                | szept.01-június 30.          | Intézkedési Tervvel koherens                       | vfenntartó, vezetőség | munkaközösség-vezetők, tantestület |
| 5.  | TÉR pedagógus teljesítménycélok feltöltése           | vezetők-pedagógusok                                                                                                                       | szept.30.                    | minden pedagógus                                   | vezetőség             | munkaközösség-vezetők              |
| 6.  | üzveleti tevékenység ellenőrzése                     | személyes                                                                                                                                 | flyamatos                    | a felújított helységek állagának megóvása          | vezetőség             | munkaközösség-vezetők              |
| 7.  | MATalent matematikai tehetségfelmérés                | online                                                                                                                                    | szeptember                   | 5. osztályos tanulók matematikai tehetségfelmérése | vezetőség             | munkaközösség-vezetők              |
| 8.  | szülői értekezletek jegyzőkönyveinek felülvizsgálata | dokumentumok ellenőrzés                                                                                                                   | október                      | szülői visszajelzések kivizsgálása                 | vezetőség             | munkaközösség-vezetők              |
| 9.  | továbbtanulási tájékoztatók megszervezése            | központi szülői értekezletek                                                                                                              | november                     | 8-os osztályfőnök                                  | vezetőség             | munkaközösség-vezetők              |
| 10. | képességmérések az 1. évfolyamon DIFER               | felmérő, elemző vizsgálat, és kontroll vizsgálat                                                                                          | október, május               | Beliczay Krisztina Teodóra                         | vezetőség             | munkaközösség-vezetők              |
| 11. | szülői értekezletek ellenőrzése                      | vezetői részvétel beszámoltatás                                                                                                           | szeptember, február, április | munkatervben megfogalmazottak szerint              | vezetőség             | munkaközösség-vezetők              |
| 12. | adminisztráció ellenőrzése                           | e-napló, szakköri naplók, fejlesztések, korrepetálások, tehetséggondozás, fejlesztési tervek, tanmenetek, egyéni bánásmód nyomon követése | flyamatos                    | törvényi előírások betartása és betartatása        | vezetőség             | munkaközösség-vezetők              |
| 13. | 1-8. évfolyam óralátogatások                         | tanórák ellenőrzése                                                                                                                       | október-május                | szakmai munka ellenőrzése                          | vezetőség             | munkaközösség-vezetők              |
| 14. | témahetek megszervezése                              | témahetek, projektek megbeszélése, lebonyolítása                                                                                          | március, április             | szakmai munka ellenőrzése, lebonyolítása           | vezetőség             | munkaközösség-vezetők              |
| 15. | kompetenciamérés kielemezése                         | OH elemzés kiértékelése, intézkedési terv                                                                                                 | februártól                   | OH, vezetőség                                      | vezetőség             | munkaközösség-vezetők              |

|     |                                    |                                                    |                   |                                                   |                      |                       |
|-----|------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|
| 16. | továbbképzési terv felülvizsgálata | Intézményi továbbképzési terv                      | április 30-ig     | fenntartó, vezetőség                              | vezetőség            | munkaközösség-vezetők |
| 17. | tanév végi mérések kiértékelése    | dolgozatok áttekintése, elemzése, intézkedési terv | május utolsó hete | szaktanárok, vezetőség                            | vezetőség            | munkaközösség-vezetők |
| 18. | tankönyvrendelés                   | nyomtatványok kiosztása                            | januártól         | tankönyvrendelésért felelős pedagógus             | vezetőség            | munkaközösség-vezetők |
| 19. | TÉR értékelés lezárása             | vezetőség, fenntartó                               | június30.         | Értékelés az ekrétában való rögzítése, besorolás, | vezetőség, fenntartó | munkaközösség-vezetők |

## **13 MELLÉKLETEK**

### **13.1 DIÁKÖNKORMÁNYZAT MUNKATERVE**

A munkaterv az iskolánk SZMSZ-e, Pedagógiai Programja, Házi rendje, éves munkaterve, a tanulók képviselőinek véleménye alapján készült el.

A diákönkormányzati ülések havonta egy alkalommal kerülnek összehívásra.

A diákképviselők 4-8 osztályokig kerülnek megválasztásra, osztályonként egy fő az állandó, illetve egy fő helyettesként.

A tagok a tanév első napján lesznek megválasztva. Alakuló gyűlésünkön szeptember 3-án megválasztottuk tagjainkat.

DÖK képviselők

DÖK elnök: Szép Réka Anna

DÖK alelnök: Czibulya Csanád

DÖK képviselők osztályonként

4. a Balogh Odett, Keller Gabriella

5. a Apró Adrienn, Keresztúri-Tóth Hanna

5.b Pázsik Boglárka, Valkai Anna Dóra

6.o. Köteles Milán, Kurgyis Mátyás

7.o. Szép Réka Anna, Czibulya Csanád

8.o. Krucsai Sándor Alex, Pusztai Ferenc Richárd

Legfontosabb célkitűzések, vállalások a 2025/2026-os tanévre

☐ Az állandó DÖK megbeszélések pontos megtartása, szükség szerint rendkívüli ülés megtartása.

26

☐ Egy tanévben minimum két Fórum szervezése és lebonyolítása.

☐ A hagyományos DÖK szervezések megtartása, továbbfejlesztése.

☐ Hulladékgyűjtés.

☐ Az ügyeletes tevékenység segítése.

☐ Tisztasági őrjárat.

☐ Udvari játék és játékszerek rendben tartása és felügyelete.

☐ Az iskola sport és kulturális tevékenységeinek ajánlása, támogatása, szervezésben, mozgósításban való részvétel.

☐ Egynapos DÖK kirándulás.

☐ Kamasz Panasz láda kihelyezése, tartalmának rendszeres átnézése, igények, kérések, kérdések eljuttatása a vezetőséghez.

☐ Faliújság rendszeres szerkesztése.

☐ Aktív részvétel a Gyermeknap megszervezésében.

☐ Máté napi megemlékezés lebonyolítása.

Újabb törekvések, elképzelések:

- Állatvédelem témában egész tanéves programsorozat hónapokra lebontva:

szeptember: DÖK tagok látogatása a Mogyoró Menedék kutyaemenhelyre

október:a menhely dolgozói, kutyái látogatása iskolánkba (motiváció a tanulók számára)

november: adománygyűjtés - étel, meleg takarók, szalmabála gyűjtése, szállítása

december: Takarékoság hete-pénzadomány gyűjtése a menhely kutyái részére

március-május: kiscsoportos látogatások szülői kísérettel a menhelyre

Munkatervünk havonkénti lebontása

#### SZEPTEMBER

- alakuló megbeszélés, szeptember 3.

- megemlékezés iskolánk névadójáról, Forray Mátéről.

-faliújság

- menhelylátogatás DÖK tagoknak

-tisztasági őrzőjárat folyamatosan minden nap minden hónapban

#### OKTÓBER

- tisztasági őrzőjárat

-faliújság

-a menhely dolgozóinak, kutyusainak fogadása

#### NOVEMBER

- hulladékgyűjtés

- tisztasági őrzőjárat

-faliújság

-adománygyűjtés szervezése: étel, takaró, stb.

-Fórum

DECEMBER

- tisztasági őrjárat

-faliújság

-a Takarékoság hetének lebonyolítása

-Fórum

JANUÁR

- tisztasági őrjárat

-faliújság

- a 2025/2026 tanév DÖK munkájának, első félévének értékelése

FEBRUÁR

-tisztasági őrjárat

-faliújság

-árusítás a farsangon, konferálás

MÁRCIUS

-Fórum

-tisztasági őrjárat

-faliújság

-menhelylátogatás tanulóknak

#### ÁPRILIS

- tisztasági őrjárat

-faliújság

- menhelylátogatás tanulóknak

#### MÁJUS

- DÖK kirándulás

- tisztasági őrjárat

-faliújság

-menhelylátogatás tanulóknak

#### JÚNIUS

- a 2025/2026-os tanév DÖK munkájának értékelése

- a végzős DÖK tagok jutalmazása

- részvétel a gyermeknap szervezésében

-faliújság

Szegvár, 2025. szeptember 1.

Papné Benkő Mónika

Diákönkormányzatot segítő tanár

## 13.2 ALSÓS MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

### 1. Az alsó tagozatos tanulócsoportjaink oktatása a Templom utcai épületünkben folyik.

|                                                       |
|-------------------------------------------------------|
| 1. a osztály – Papné Benkő Mónika – 4. terem/6. terem |
| 2. a osztály – Halász Ottóné – 1. terem               |
| 2. b osztály – Kis Gyöngyösi Ildikó – 2. terem        |
| 3. a osztály – Laskovicsné Ágoston Sarolta – 3. terem |
| 4. a osztály – Vassné Lucz Klára – 8. terem           |

### Napközis csoportok

|                                    |
|------------------------------------|
| 1. osztály – Bereczkiné Buza Anett |
| 2. osztály – Berkes Magdolna       |
| 3. osztály – Ternainé Kovács Anna  |
| 4. osztály – Gémesné Érdi Erika    |

|                      |                    |
|----------------------|--------------------|
| <b>Angol szakkör</b> | Papné Benkő Mónika |
|----------------------|--------------------|

|                                         |                          |
|-----------------------------------------|--------------------------|
| <b>Gyógypedagógus</b>                   | Sárai Sándorné           |
| <b>Szomatopedagógus</b>                 |                          |
| <b>Szurdopedagógus</b>                  | Nagypál-Buduczki Rebeka  |
| <b>Logopédus</b>                        | Borbás Gabriella         |
| <b>Mozgáskultúra fejlesztés/néptánc</b> | Magyar Nóra              |
| <b>Iskolapszichológus</b>               | Szabóné Harangozó Andrea |
| <b>Hittan</b>                           | Bánfiné Sajtos Lolita    |
| <b>Fejlesztő pedagógus</b>              | Beliczay Krisztina       |
| <b>Szociális segítő</b>                 | Lázár Mariann            |

### **Céljaink**

- tanulmányi versenyeken részvétel, szakkörök, korrepetálások, tehetséggondozás, differenciált tanulás szervezés segítségével
- integrációs program és az SNI tanulók integrált oktatása
- szabadidős és kulturális programok szervezése
- személyre szabott feladatok a tanítási órákon
- kapcsolattartás a gyermekvédelmi felelőssel
- gyermekjóléti szolgálattal
- védőnőkkel
- kirándulások, közös iskolai és osztályszintű programok szervezése
- játékdélutánok szervezése, ünnepélyeken való részvétel
- osztálykirándulások
- séták során a környezettudatos viselkedésre, környezetünk védelmére nevelés, fenntarthatósági témahét szervezése, hulladékgyűjtés szervezése

- jeles napok, nemzeti ünnepek, kézműves foglalkozások a hagyományok jegyében
- az alapkészségek és a kulcskompetenciák fejlesztése

### **Magyar nyelv és irodalom**

- a szövegértési és -alkotási készségek, és az ezeket megalapozó képességek fejlesztése
- életkoruknak megfelelő szinten birtokolják a szóbeli és írásbeli kommunikáció eszköztárát, váljanak képessé azok gyakorlati alkalmazására
- a tanulók olvasástechnikájának fejlesztése
- az írástempó fokozása az íráskép megtartásával
- az önálló könyvtárhasználat erősítése

### **Matematika**

- biztos számköri ismeret, számolási készség kialakítása
- az alpműveletek begyakorlása
- a matematikai szövegértés fejlesztése
- a problémamegoldó, alkotó gondolkodásmód fejlesztése

### **Etika/hit és erkölcsstan**

- tudja alkalmazni az emberi kapcsolatok elfogadott formáit

### **Művészetek**

- tanulók szépérzékének, a mozgáskultúrájának, érzelmvilágának fejlesztése

### **Természetismeret**

- a környezet sajátosságainak megismertetése
- a környezetében lejátszódó kedvező és kedvezőtlen folyamatok változásának elemi szinten való értékelése
- fontos természeti és társadalmi ismeretek nyújtása
- környezetvédelem fontossága, helyes magatartásminták követése

- az ország, a település szimbólumainak megismertetése, nemzeti ünnepeink méltó megünneplése
- népi hagyományok felelevenítése
- házirend megismertetése, elfogadtatása, megfelelő szokásrend kialakítása, kulturált viselkedés elemi szabályainak betartatása
- a szabadidő hasznos eltöltésének segítése

### **Feladataink**

- kulcskompetenciák megalapozása valamennyi tantárgy keretében
- egyéni képességek felismerése, fejlesztése
- tehetséggondozás, korrepetálás
- kompetencia alapú oktatás fenntartása
- szociális hátrányok, tanulási nehézségek enyhítése
- IKT-s eszközök használata
- óvoda-iskola, alsóból-felsőbe átmenet segítése
- jó kapcsolat kialakítása a szülői házzal

### **A napközis csoport főbb feladatai**

- a tanulók a másnapi órákra való felkészülésének biztosítása
- az önálló tanulás módszereinek megtanítása
- segítségnyújtás a tanulásban
- tanulmányi idő védettsége
- együttműködés az osztálytanítókkal
- szabadidő helyes megszervezése

### **Tanórákba beépítendő feladatok**

- mindennapos tollbamondás

- differenciált csoportmunka, kooperatív tanulási módszerek alkalmazása
- differenciált házi feladat adása

### **Tehetséggondozás**

- differenciált óravezetés
- szakkörök
- tanulmányi versenyek
- művészeti tagozatok vizsgái

### **Felzárkóztatás**

- korrepetálások
- egyéni foglalkozások

### **Természetvédelemre és a természet szeretetére nevelés**

- szelektív hulladékgyűjtés
- szűkebb és tágabb környezetük rendje, tisztasága
- rendszeres testmozgás, tisztálkodás
- egészséges, kulturált táplálkozás
- megfelelő baráti kapcsolatok kialakítása
- könyvajánlások
- tévéműsorok megbeszélése, válogatása
- hangverseny-, színház-, könyvtár-, múzeumlátogatások

### **Kapcsolattartás az óvodával**

- kölcsönös látogatás (tanévnyitó ünnepély, farsang, Gergelyjárás, ünnepélyek, ballagás, Olvasás születésnapja)

- szülői értekezlet a leendő első osztályosok szüleinek

### **Kapcsolattartás a felsős tanárokkal**

- átvezetni a 4. osztályos tanulókat a felsős iskolai környezetbe

### **Együttműködés a szülőkkel**

- szülői értekezletek
- családlátogatás szükség szerint
- szülők meghívása ünnepségekre, közös programokra
- kirándulások

### **Társintézményekkel való kapcsolattartás**

- védőnők: szűrések, felvilágosítás
- Gyermekjóléti Szolgálat: szociális-és lelki segítségnyújtás
- rendőrség, polgárőrség: szabályos gyalogos-és kerékpáros közlekedés,
- egyház: hit-és erkölcstanoktatás
- Egységes Pedagógiai Szakszolgálat: logopédus, pszichológus

### **A tanórai és tanórán kívüli munkák, programok összehangolása a napközis tevékenységgel**

- foglalkozási tervek megbeszélése az osztálytanítókkal
- hospitálások

### **Ügyeleti rend:**

06:30 órától – havi beosztás szerint

Órakozi szünetekben – minden osztályfőnök felügyeli a saját osztályát a folyosón, tanteremben, udvaron

### Várható programok

| Esemény                                                             | Határidő            | Érintett évfolyam | Felelős/felkészítő pedagógus          |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|---------------------------------------|
| Tanmenetek elkészítése, feltöltése az e-Kréta rendszerbe            | szeptember 19-ig    | 1-4.              | a munkaközösség tagjai                |
| Szülői értekezletek                                                 | szeptember hónapban | 1-4.              | osztályfőnökök                        |
| A munkaterv elkészítése                                             | szeptember 1.       | 1-4.              | a munkaközösség tagjai                |
| Tanórán kívüli tevékenységek és az ügyelet megszervezése            | szeptember 1.       | 1-4.              | a munkaközösség tagjai                |
| Tehetséggondozás, felzárkóztatás megszervezése                      | szeptember 12.      | 1-4.              | a munkaközösség tagjai                |
| Magyar Diáksport Napja; Megemlékezés (Máté nap) (DÖK nap)           | szeptember 26.      | 1-8.              | Papné Benkő Mónika<br>Szűcs Sándor    |
| Séta a szegvári határban I.                                         | szeptember 26.      | 1-8.              | alsós és felsős munkaközösség tagjai  |
| Idősek világnapja (műsor)                                           | október 1.          | 2.                | Halász Ottóné<br>Kis Gyöngyösi Ildikó |
| Részvétel az aradi vértanúkról szóló megemlékezésen (iskolai műsor) | október 6.          | 1-4.              | Széllné Szabó Ágnes<br>6.o.           |
| Difer mérés elkészítése                                             | október 10.         | 1-2.              | Beliczai Krisztina                    |

|                                                                |                 |      |                                                                        |
|----------------------------------------------------------------|-----------------|------|------------------------------------------------------------------------|
| Séta a szegvári határban II.                                   | október 17.     | 1-8. | Bereczkiné Buza Anett<br>alsós és felsős munkaközösség tagjai          |
| Részvétel az 1956-os forradalom megemlékezéséről szóló műsoron | október 22.     | 1-4. | Tóthné Nóbik Marianna<br>8.o.                                          |
| Iskolai mesemondó verseny                                      | november 6.     | 1-4. | osztályfőnökök<br>Halász Ottóné                                        |
| Őszi nevelési értekezlet                                       | november 10.    |      | iskolavezetés,<br>tantestület tagjai                                   |
| Adventi koszorú készítése                                      | november 21.    | 1-4. | Bánfiné Sajtos Lolita                                                  |
| Szülői értekezletek                                            | november 24-28. | 1-4. | osztályfőnökök                                                         |
| Séta a szegvári határban III.                                  | november 28.    | 1-8. | alsós és felsős munkaközösség tagjai                                   |
| Mikulás osztálykeretben                                        | december 5.     | 1-4. | osztályfőnökök                                                         |
| Gyertyagyújtás<br>Községi rendezvény                           | december 14.    | 1-4. | Bárány Brigitta<br>Laskovicsné Ágoston Sarolta<br>munkaközösség tagjai |
| Séta a szegvári határban IV.                                   | december 19.    | 1-8. | alsós és felsős munkaközösség tagjai                                   |
| Alsós osztályozó értekezlet                                    | január 13.      | 1-4. | a munkaközösség tagjai                                                 |
| A féléves munka értékelése, félévi értesítők kiosztása         | január 23.      | 1-4. | a munkaközösség tagjai                                                 |

|                                                            |                      |      |                                        |
|------------------------------------------------------------|----------------------|------|----------------------------------------|
| Szülői értekezletek                                        | január 26-január 30. | 1-4. | osztályfőnökök                         |
| Séta a szegvári határban V.                                | január 30.           | 1-8. | alsós és felsős munkaközösség tagjai   |
| III. Medve nap                                             | február 3.           | 1-4. | Laskovicsné Ágoston Sarolta            |
| Félévzáró nevelési értekezlet                              | február              |      | iskolavezetés,<br>munkaközösség tagjai |
| Alsós farsang                                              | február 20.          | 1-4. | a munkaközösség tagjai                 |
| Iskolahét                                                  | február 23-27.       | 1-8. | iskolavezetés,<br>tantestület tagjai   |
| Séta a szegvári határban VI.                               | február 27.          | 1-8. | alsós és felsős munkaközösség tagjai   |
| Petőfi szavalóverseny<br>iskolai forduló                   | március 5.           | 1-4. | osztályfőnökök<br>Kis Gyöngyösi Ildikó |
| Kazinczy szépkiejtő verseny<br>iskolai forduló             | március 10.          | 3-4. | osztályfőnökök<br>Papné Benkő Mónika   |
| Gergelyjárás<br>Nagycsoportos óvodások iskolába hívogatója | március 12.          | 1.   | Papné Benkő Mónika                     |
| Március 15-i megemlékezés                                  | március 13.          | 1-8. | Vassné Lucz Klára                      |
| Tavaszi nevelési értekezlet                                | március 19.          |      | iskolavezetés,<br>munkaközösség tagjai |
| Szülői értekezletek                                        | március 23- 27.      | 1-4. | osztályfőnökök                         |

|                                                                                    |                                |                |                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------|
| Helyesíró verseny<br>iskolai forduló                                               | március 26.                    | 2-4.           | Laskovicsné Ágoston Sarolta<br>Beliczay Krisztina<br>Berkés Magdolna |
| Séta a szegvári határban VII.                                                      | március 27.                    | 1-8.           | Bereczkiné Buza Anett<br>alsós és felsős munkaközösség<br>tagjai     |
| Az országos kompetenciamérés eredményének<br>megbeszélése, feladatok meghatározása | március                        | 4-8.           | a munkaközösség tagjai,<br>szaktanárok                               |
| Országos kompetenciamérések                                                        | 2025. március - 2026.<br>május | 4- 8. évfolyam | osztályfőnökök                                                       |
| III. Piros nap                                                                     | április 1.                     | 1-8.           | Laskovicsné Ágoston Sarolta                                          |
| Matematika verseny<br>iskolai forduló                                              | április 14.                    | 2-4.           | osztályfőnökök<br>munkaközösség tagjai<br>Vassné Lucz Klára          |
| Séta a szegvári határban VIII.                                                     | április 24.                    | 1-8.           | alsós és felsős munkaközösség<br>tagjai                              |
| Szülői értekezlet                                                                  | május 4-8.                     | 1-4.           | osztályfőnökök                                                       |
| Gergelyjárás                                                                       | május 8.                       | 1.             | Papné Benkő Mónika                                                   |
| Olvasás születésnapja                                                              | május 13.                      | 1.             | Papné Benkő Mónika                                                   |
| Séta a szegvári határban IX.                                                       | május 29.                      | 1-8.           | Bereczkiné Buza Anett<br>alsós és felsős munkaközösség<br>tagjai     |
| Vizsgabemutató                                                                     | június 3.                      | 1-4.           | Magyar Nóra                                                          |

|                             |            |      |                                                                           |
|-----------------------------|------------|------|---------------------------------------------------------------------------|
| Séta a szegvári határban X. | június 12. | 1-8. | alsós és felsős munkaközösség tagjai                                      |
| Gyermeknap kavalkád         | június 15. | 1-4. | Kis Gyöngyösi Ildikó munkaközösség tagjai                                 |
| Alsós osztályozó értekezlet | június 16. | 1-4. | a munkaközösség tagjai                                                    |
| Tanévzáró ünnepély          | június 25. |      | iskolavezetés, osztályfőnökök, munkaközösség tagjai<br>Papné Benkő Mónika |

Szegvár, 2025. szeptember 1.

Laskovicsné Ágoston Sarolta  
alsós munkaközösség vezető

### 13.3 FELSŐS MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

#### Munkaközösség tagjai

1. Jeneiné Lucz Mária – rajz és vizuális kultúra
2. Nagy Bettina – természettudomány, biológia, kémia, fizika, etika
3. Németh Tamás – történelem, könyvtár, írászat, vívás
4. Oroszné Kosztolányi Éva – angol, földrajz
5. Rozgonyi Zoltán - matematika
6. Széllné Szabó Ágnes – magyar nyelv és irodalom
7. Szűcs Sándor - testnevelés
8. Tóthné Nóbik Marianna Ildikó – digitális kultúra, technika és tervezés
9. Vajdáné Balogh Ida – ének-zene
10. Vigh Nóra - angol, matematika

Az előző tanévben megfogalmazott általános elvek mentén végzett munkánk az idei tanévben is időszerű. Munkatervünket az iskolai munkatervvel összhangban állítottuk össze. Különös tekintettel voltunk az előző év tapasztalataira, az év végén megbeszélteket beépítettük az idei munkatervbe.

#### Munkaközösségünkben folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei

Nevelő-oktató munkánk során a személyiség harmonikus fejlesztése érdekében az alábbi alapelveket tartjuk szem előtt.

- Elvárás minden munkaközösségi taggal szemben a demokratikus vezetési stílus alkalmazása. A tanítási órákon alkalmazott szabályokat közösen hozzuk létre a gyerekekkel, természetesen ezek betartása mind a pedagógus, mind a gyerekek részéről kötelező. Reményeink szerint, ezáltal csökkennek a magatartási problémák.
- Olyan légkört kell teremteni a foglalkozásokon, hogy a gyerekek véleményüket bátran elmondhassák.

- Alapvető jelentőséget tulajdonítunk a kulcskompetenciák (szövegértés – szövegalkotás, matematika-logika, szociális, életviteli, környezeti és életpálya-építési, idegen nyelvi, infokommunikációs technológiák) kialakításának, az egész életen át tartó tanuláshoz szükséges tanulási képességek kialakításának.
- A tanulás tervezésében, szervezésében és irányításában a kompetencia alapú, tevékenység-központú tanítási gyakorlatot kívánjuk meghonosítani, mely életszerű helyzetek teremtésével alkalmat nyújt konkrét élmények és tapasztalatok gyűjtésére.
- A nevelő-oktató munka hatékonyságának növelése érdekében előtérbe kell helyezni a kísérletezést, a megfigyelést, a természettudományos gondolkodás differenciált fejlesztését és alkalmazását, a műszaki ismeretek hétköznapi életben is használható elemeinek gyakorlati elsajátítását. Ennek érdekében a tanórákon kívül több alkalommal terveztünk délutáni foglalkozásokat, melyek során megismerkedhetnek tanulóink szűkebb - és tágabb környezetünk élővilágával, mezőgazdaságával, az egészséges életmóddal.
- Törekedni kell az állandó megújulásra, új módszerek, eljárások bevezetésére (projektek, témahetek, IKT eszközök, integrációs program, stb.).
- A nevelési, tanulási folyamatban akadályozott tanulók differenciált fejlesztése, az őket fejlesztő pedagógusok munkájának segítése. Az eltérő képességek, viselkedések figyelembevétele. Az integráltan oktatott tanulók tanulmányainak segítése.
- Minden lehetőséget meg kell ragadni a továbbképzésre. Szükség van belső továbbképzésekre is, melyet igény szerint megszervezünk.
- Lehetőség szerint alkalmazni kell az IKT- eszközöket. Ennek tárgyi feltétele legtöbb esetben meg van hiszen, a tantermek többsége rendelkezik interaktív táblával, ahol pedig nincs, ott termék cseréjével megoldható.
- Segíteni kell tanulóinkat egyéni képességeik kibontakozásában, fel kell készíteni őket az önálló ismeretszerzésre, önművelésre. Törekedni kell arra, hogy egyetlen tehetség se kallódjon el.
- A tanulásszervezés során figyelembe kell venni a különböző tanulási stílusokat. Nagy hangsúlyt kell fektetni a feladatok nehézségi fokának optimális, egyénre szabott meghatározására (közepes nehézségű feladat), mely az önértékelést, önbizalmat növeli.
- A délutáni foglalkozásokon lehetőséget biztosítani tanulóinknak, hogy érdeklődésüknek megfelelő szakkörökön vegyenek részt.

- Erkölcsileg, szellemileg és testileg egészséges nemzedéket kell nevelni.
- A mindennapos testnevelésen kívül délutánonként és a projektnapokon sportolási, mozgási lehetőséget biztosítunk tanulóinknak.
- Törekedni kell az esélyegyenlőség biztosítására, a szociális hátránnyal, tanulási nehézséggel, beilleszkedési vagy magatartási zavarral küzdő gyerekek hátrányának leküzdésére.
- Fontos a szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás, valamint aktív részvétel a lakóhelyünk életében.
- Partnerkapcsolat kialakítására, folyamatos ápolására törekszünk a szülőkkel. Rendszeresen tartjuk a kapcsolatot, szükség esetén családot látogatunk, fogadóórát tartunk. Nyílt napokon lehetőséget biztosítunk a konzultációra.

### **Feladataink**

- A szakmai színvonal és a motiváció emelése.
- Szükséges a módszertani kultúránk folyamatos fejlesztése. Lehetőségeink szerint továbbképzéseken veszünk részt.
- A TÁMOP pályázat keretein belül megkezdett kompetencia alapú oktatás folytatása.
- A lexikális tudás helyett/mellett előtérbe helyezzük a logikus gondolkodásra építő tanítást, a lényegmegragadó és kritikai, összefüggések feltárására építő képességfejlesztést.
- Az olvasási - szövegértési készség fejlesztése közös szövegfeldolgozással, vázlatkészítéssel (de nemcsak a magyarórákon).
- Az idegen nyelvi területen a kognitív képességek előtérbe helyezése, készülve a kompetenciamérésre.
- Az előző pedagógiai szakaszok eredményeire építve hangsúlyosabbá kívánjuk tenni az önálló tanulási tevékenységet.
- A fejlesztőpedagógus valamint a gyógypedagógus szakmai véleményének figyelembe vételével végezzük munkánkat. Szükség esetén esetmegbeszéléseket tartunk.
- A gyengén teljesítő tanulóknak folyamatosan lehetőséget biztosítunk a javításra. A felkészülésben segítséget nyújtunk a délutáni fejlesztő korrepetálásokon.

- Változatos délutáni programokat biztosítunk tanulóink számára. A gyerekek szakkörökön, túrákon, sportfoglalkozásokon vehetnek részt.
- *Pályaorientáció*  
Továbbtanulásra felkészítés keretében idén online felületeket biztosítanak a középiskolák, ezeket továbbítjuk a nyolcadikos diákok és szüleik számára.
- *Tehetséggondozás, felzárkóztatás*  
Kiemelt feladatnak tekintjük a tehetséggondozást.  
Délutáni szakkörökön felkészítjük tanulóinkat a különböző tanulmányi versenyekre. Lehetőség szerint minél több tanulmányi versenyen képviseljük iskolánkat. A tanév folyamán több alkalommal rendezünk házi versenyeket.
- A tehetséggondozáshoz hasonlóan kiemelt feladatnak tekintjük a felzárkóztatást is. Szeretnénk elérni, hogy a délutáni foglalkozásokat minél több tanuló vegye igénybe. Ezeken a foglalkozásokon egyénileg vagy kis csoportokban tudunk foglalkozni a gyerekekkel, ami sok esetben a gyermek fejlődéséhez elengedhetetlenül szükséges. Reményeink szerint javulni fog a gyermekek teljesítménye, javulni fog a tanulmányi átlaguk.
- A mindennapos testnevelés keretén belül lehetőséget biztosítunk a gyerekek számára a rendszeres testmozgásra.
- Az egészséges életre nevelés, egészségtudatos viselkedésformák bevezetése lehetőségeinek feltárása, beépítése a mindennapokba (házi orvosok és védőnők segítségével).
- IKT – technológiák alkalmazása a tanult technikák alkalmazásával.
- Számítástechnikai ismeretek, internet használatának ösztönzése az ismeretszerzésben. A tanulóknak ki kell fejleszteni az információs rendszerben való eligazodás, valamint annak kritikai módon való használatának képességét.
- Arra ösztönözzük tanulóinkat, hogy önmagukkal és másokkal szemben legyenek igényesek.
- A tanulók neveltségi szintjének folyamatos fejlesztése.

- *Környezetvédelmi nevelés előtérbe helyezése*

A környezettudatos látásmód, életmód alapjainak megismertetése szűkebb környezetben (osztályterem, iskola, falu környezetének szépítése, igényes kialakítása). A tanórákon kívül a délutáni foglalkozásokon, a tanulmányi kirándulásokon, a projektnapokon lehetőséget biztosítunk tanulóinknak, hogy megismerjék, megszeressék, óvják és tiszteljék környezetünket.

- Nemzeti ünnepeinkre való méltó megemlékezés. (okt. 6., 23. felső tagozat; március 15. alsó tagozat), a többi kiemelt, neves napról (kultúra napja, nemzeti összetartozás napja) osztályfőnöki órán, illetve adott naptári napon, tanórán beszélgetünk.

- A munkaközösség-vezető az intézményvezető-helyettessel tanórákat látogat, hospitál. A tanév elején az első félévre látogatási tervet készít.

- Az eredmények elismerése.

A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkának az osztályközösségben történő elismerése.

- A házi feladatok rendszeres ellenőrzése, ösztönzés a füzetek esztétikus vezetésére, a füzetek rendszeres ellenőrzése

- Az adminisztrációs munkánk folyamatos javítása.

E-napló pontos vezetése, füzetek havi rendszerességgel történő ellenőrzése.

- Pályázatok figyelése.

Figyelemmel kísérjük a pályázatokat, felkérés alapján részt veszünk azok írásában.

- *A tantárgyi kompetenciák fejlesztése*

Arra törekszünk, hogy olyan gyermeket neveljünk, akik a kíváncsiak, szeretnék megismerni, megérteni a természeti jelenségeket, akik szeretik és tisztelik a természetet.

- *A tanulók felkészítése a kompetenciamérésre*

Az előző tanévek mérési eredményeit elemezzük, majd ezek alapján a teendőket meghatározzuk.

## Várható programok

| Esemény                                                  | Határidő          | Érintett évfolyam | Felelős/felkészítő pedagógus                                  |
|----------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------|
| Tanmenetek elkészítése, feltöltése az e-Kréta rendszerbe | szeptember 20-ig  | 5-8.              | a munkaközösség tagjai                                        |
| Szülői értekezletek                                      | szeptember 02-12. | 5-8.              | osztályfőnökök                                                |
| A munkaterv elkészítése                                  | szeptember 1.     |                   | a munkaközösség tagjai,<br>munkaközösség-vezető               |
| Tanórán kívüli tevékenységek és az ügyelet megszervezése | szeptember 1.     |                   | a munkaközösség tagjai                                        |
| Tehetséggondozás, felzárkóztatás megszervezése           | szeptember 15.    | 5-8.              | a munkaközösség tagjai                                        |
| A Magyar Diáksport Napja                                 | szeptember 20.    | 5-8.              | testnevelők                                                   |
| Felső értekezlet                                         | szeptember 29.    |                   | a munkaközösség tagjai                                        |
| Megemlékezés az aradi vértanúkról (iskolai műsor)        | október 6.        | 6.                | Széllné Szabó Ágnes                                           |
| Rendhagyó technikaóra                                    | október           | 5-6.              | Tóth Péter Szegedi<br>Tudományegyetem Mérnöki Kar<br>oktatója |
| Papírgyűjtés                                             | október           | 5-8.              | a munkaközösség tagjai                                        |
| Huniverzum kiállítás                                     | október 21., 24.  | 6., 8.            | Széllné Szabó Ágnes,<br>Tóthné Nóbik Marianna Ildikó          |

|                                                                                       |                      |             |                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|------------------------------|
| Megemlékezés az 1956-os forradalomról                                                 | október 22.          | 8.          | Tóthné Nóbik Marianna Ildikó |
| Felső értekezlet                                                                      | november 3.          |             | a munkaközösség tagjai       |
| Őszi nevelési értekezlet                                                              | november 10.         |             | a munkaközösség tagjai       |
| Mikulás                                                                               | december 5.          | 5-8.        | osztályfőnökök               |
| Jelentkezés a központi írásbeli vizsgákra                                             | december 1.          | 8.          | Tóthné Nóbik Marianna Ildikó |
| Karácsonyi ünnepség (osztályonként)                                                   | december 15-20.      | 5-8.        | a munkaközösség tagjai       |
| Karácsonyi műsor                                                                      | december 19.         | 5.          | Rozgonyi Zoltán              |
| Megemlékezés a doni katasztrófa áldozatairól (részt veszünk a községi megemlékezésen) | január 12.           | 8. évfolyam | Németh Tamás                 |
| Felső osztályozó értekezlet                                                           | január 12.           | 5-8.        | a munkaközösség tagjai       |
| A féléves munka értékelése, félévi értesítők kiosztása, szülői értekezletek.          | január 23-30.        | 5-8.        | a munkaközösség tagjai       |
| Szülői értekezletek                                                                   | január 27-január 31. | 5-8.        | osztályfőnökök               |
| Félévzáró nevelési értekezlet                                                         | február 2.           |             | a munkaközösség tagjai       |
| Helyesírási verseny                                                                   | február              | 5-8.        | Széllné Szabó Ágnes          |
| Szép magyar beszéd verseny                                                            | február              | 5-8.        | Széllné Szabó Ágnes          |

|                                                                                                                                                                                                                                        |                                        |                    |                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| Farsang                                                                                                                                                                                                                                | február 13.                            | 5-8.               | osztályfőnökök               |
| Továbbtanulási lapok elkészítése                                                                                                                                                                                                       | február 19.                            | 8.                 | Tóthné Nóbik Marianna Ildikó |
| Iskolahét                                                                                                                                                                                                                              | február 23-27.                         | 5-8.               | a munkaközösség tagjai       |
| Megemlékezés kommunizmus áldoztairól                                                                                                                                                                                                   | február 25.                            | 5-8.               | Németh Tamás                 |
| Felső értekezlet                                                                                                                                                                                                                       | március 2.                             |                    | a munkaközösség tagjai       |
| „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét                                                                                                                                                                                                | március 2-6.                           | 5-8.               | a munkaközösség tagjai       |
| Március 15.-ei megemlékezés (iskolai műsor)                                                                                                                                                                                            | március 13.                            | 5-8.               | 4.osztály                    |
| Tavaszi nevelési értekezlet                                                                                                                                                                                                            | március 18.                            |                    | a munkaközösség tagjai       |
| Digitális témahét                                                                                                                                                                                                                      | március 23-27.                         | 5-8.               | a munkaközösség tagjai       |
| Az országos kompetenciamérés eredményének megbeszélése, feladatok meghatározása                                                                                                                                                        | március                                | 4., 5., 6., 7., 8. | a munkaközösség tagjai       |
| Országos kompetenciamérések:<br>4-5. évfolyam: szövegértési és matematika mérés<br>6-8. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, és idegen nyelvi mérés<br>5-8. évfolyam: digitális kultúra és történelem kísérleti mérés | 2025. március 23. -<br>2025. május 29. | 4-8. évfolyam      | osztályfőnökök, szaktanárok  |
| Felső értekezlet                                                                                                                                                                                                                       | március 30.                            |                    | a munkaközösség tagjai       |

|                                     |               |      |                                                        |
|-------------------------------------|---------------|------|--------------------------------------------------------|
| Science II. angol nyelvi vetélkedő? | április       | 5-8. | Papné Benkő Mónika, Oroszné Kosztolányi Éva, Vigh Nóra |
| Szavalóverseny                      | március       | 5-8. | Széllné Szabó Ágnes                                    |
| Fenntarthatósági témahét            | április 20-4. | 5-8. | a munkaközösség tagjai                                 |
| Felső értekezlet                    | május 4.      |      | a munkaközösség tagjai                                 |
| Pályaorientációs nap                | május 15.     | 5-8. | a munkaközösség tagjai                                 |
| Gyermeknap                          | május 29.     | 5-8. | a munkaközösség tagjai                                 |
| Felső értekezlet                    | június 1.     |      | a munkaközösség tagjai                                 |
| Nemzeti Összetartozás Napja         | június 4.     | 7-8. | a munkaközösség tagjai                                 |
| Felső osztályozó értekezlet         | június 17.    | 5-8. | a munkaközösség tagjai                                 |
| Ballagás                            | június 20.    | 7-8. | Vigh Nóra, Tóthné Nóbik Marianna Ildikó                |
| Tanévzáró ünnepség                  | június 25.    |      | iskolavezetés, osztályfőnökök                          |
| Tanévzáró nevelési értekezlet       | június 26.    |      | a munkaközösség tagjai                                 |

### Délutáni tevékenységek

| Név                                 | Délutáni foglalkozás            | Nap       | Időpont     | Csoport |
|-------------------------------------|---------------------------------|-----------|-------------|---------|
| <b>Tóthné Nóbik Marianna Ildikó</b> | Robotika szakkör                | kedd      | 14.00-15.30 | 5-6.    |
|                                     | Korrepetálás                    | péntek    | 13.00-13.45 | 5-8.    |
| <b>Nagy Bettina</b>                 | Kézműves szakkör                | csütörtök | 14.00-16.00 | 5-8.    |
| <b>Németh Tamás</b>                 | Íjászat és vívás                | szerda    | 14.00-16.00 | 5-6.    |
| <b>Széllné Szabó Ágnes</b>          | Tehetséggondozás                | kedd      | 13:00-13:45 | 6-7.    |
|                                     | Dráma, színjátás szakkör        | péntek    | 14:00-15:30 | 5-8.    |
| <b>Szűcs Sándor</b>                 | Foci                            | csütörtök | 14.00-15.30 | 1-8.    |
| <b>Vigh Nóra</b>                    | Szóbeli nyelvvizsga előkészítő  | kedd      | 14.00-14.45 | 8.      |
|                                     | Írásbeli nyelvvizsga előkészítő | csütörtök | 14.00-14.45 | 8.      |

## Ügyeleti rend

|  | Hétfő                                      | Kedd                                   | Szerda                                    | Csütörtök                  | Péntek                        |
|--|--------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
|  | Széllné Szabó Ágnes,<br>Vajdáné Balogh Ida | Rozgonyi Zoltán,<br>Jeneiné Lucz Mária | Tóthné Nóbik<br>Marianna,<br>Németh Tamás | Vigh Nóra,<br>Szűcs Sándor | Nagy Bettina,<br>Németh Tamás |

## Tanulószoza, ebédeltetés

|                            | HÉTFŐ                                                             | KEDD                                                              | SZERDA                                                  | CSÜTÖRTÖK                                | PÉNTEK                                                                 |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 5. óra után<br>ebédeltet   | -                                                                 | Rozgonyi Zoltán (6-8.)                                            | Hegedűsné Ternai<br>Ágnes, Vigh Nóra (5.<br>és 7. fele) | Hegedűsné Ternai Ágnes<br>(5.a, 7. fele) | Hegedűsné Ternai Ágnes<br>(5.b, 6.)                                    |
| 6. óra után<br>ebédeltet   | Hegedűsné Ternai Ágnes,<br>Tóthné Nóbik Marianna<br>Ildikó (5-8.) | Hegedűsné Ternai Ágnes<br>(5.)                                    | Vigh Nóra (6., 7. fele,<br>8.)                          | Németh Tamás (5.b, 6., 7.<br>fele, 8.)   | Nagy Bettina (5.a, 7-8.o.)                                             |
| Tanulószoza<br>13.00-16.00 | Tóthné Nóbik Marianna<br>14.00-16.00                              | Nagy Bettina 13.00-15.00<br>Bánfiné Sajtos Lolita 15.00-<br>16.00 | Oroszné Kosztolányi<br>Éva<br>14.00-16.00               | Jeneiné Lucz Mária<br>14.00-16.00        | Bárany Brigitta<br>13.00-15.00<br>Bánfiné Sajtos Lolita<br>15.00-16.00 |

Szegvár, 2025. szeptember 1.

Széllné Szabó Ágnes  
munkaközösség-vezető

## **14 A SZEGVÁRI FORRAY MÁTÉ ÁLTALÁNOS ISKOLA INTÉZMÉNYFEJLESZTÉSI ÉS INTÉZKEDÉSI TERVE**

# **A Szegvári Forray Máté Általános Iskola Intézményfejlesztési és Intézkedési terve**

**Készült a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ Esélyegyenlőségi Helyzetelemzése és Esélyegyenlőségi Intézkedési Terve, valamint a Szegvári Forray Máté Általános Iskola Helyzetértékelése alapján**

**2025 – 2027**

**Készítette:** Bárány Brigitta igazgató

**Dátum:** Szegvár, 2025. június 30.

## 14.1 ALAPADATAINK

|                                  |                                       |                                      |     |
|----------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|-----|
| <b>OM azonosító</b>              | 201538                                | <b>Feladatellátási hely sorszáma</b> | 001 |
| <b>Feladatellátási hely neve</b> | Szegvári Forray Máté Általános Iskola |                                      |     |
| <b>Feladatellátási hely címe</b> | 6635 Szegvár, Templom utca 2.         |                                      |     |

## 14.2 INTÉZMÉNYFEJLESZTÉSÜNK IRÁNYULTSÁGA

|                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Feladatellátási helyünk számára a jogszabályi megfelelés és a méltányos oktatásszervezés, korai iskolaelhagyás területeit érintő legnagyobb kihívás</b> | Intézményünk jelentős kihívásokkal küzd: A Szegvári Forray Máté Általános Iskola azon intézmények közé tartozik, melyek az oktatási eredményesség vagy a tanulói lemorzsolódási mutatók alapján beavatkozást igénylő intézmények. Az intézményben nem jelenik meg ugyan az oktatási szegregáció veszélye sem intézmények között, sem intézményen belül, ugyanakkor az eredményességi, továbbtanulási, hiányzási, lemorzsolódási mutatók kedvezőtlen helyzetet jeleznek. Az esélyegyenlőségi megfelelést tudatos csoportszervezéssel, egyéni bánásmód érvényesítésével, módszertani megújulással segítjük. Mindezek mellett a tanulmányi mutatók javítására, a végzettség nélküli iskolaelhagyás, a lemorzsolódás megelőzésére, az iskolai hiányzás csökkentésére, a kompetenciamérés eredményének javítására teszünk intézkedéseket. |
| <b>Feladatellátási helyünk által kitűzött, a legnagyobb kihívásra fókuszáló fő tevékenységek megnevezése</b>                                               | A tanulói eredményesség javítása érdekében a tanulási-tanítási módszerek, a kompetenciamérések eredményeinek felülvizsgálata, további új módszerek, jó gyakorlatok keresése. A pályaorientációs tevékenységünk folyamatos felülvizsgálata, javítása. A szülők, nevelőszülők, gyermekvédelmi gyámok, valamint az iskola kapcsolatának tovább építése, aktívabb bevonásuk az iskolai élet több területébe. Az igazolt hiányzások számának csökkentése.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Feladatellátási helyünk jövőképe, melyet a fő tevékenységek megvalósításával kívánunk elérni.</b> | Intézményünk tanulói minden szakmai, közösségi támogatást megkapjanak annak érdekében, hogy a lemorzsolódás veszélye csökkenjen, a tanulmányi eredményességük javuljon, a kompetencia mérésen elért eredményeik javuljanak. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 14.3 A TANKERÜLETI KÖZPONT ÁLTAL MEGFOGALMAZOTT INTÉZMÉNYI CÉLOK

Az intézményre vonatkozó rövid és középtávú esélyegyenlőségi intézkedések, elvárt eredmények:

|                          |                                                                    |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Település                | Szegvár                                                            |
| Intézmény OM azonosítója | 201538                                                             |
| Intézmény neve           | Szegvári Forray Máté Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola |

Az intézményre, illetve feladatellátási helyeire vonatkozó rövid és középtávú esélyegyenlőségi intézkedések, elvárt eredmények:

| FEH azonosító | FEH rövid neve                                                     | Melyik fejlesztésben érintett                          |                          |                               |                                | 2027. augusztus 31-ig elvárt eredmény                                                                                      | Alátámasztó dokumentum                                                                                          |
|---------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               |                                                                    | Feladatellátás változása, intézményszerkezeti változás | Vonzó iskolai fejlesztés | Pedagógiai program átdolgozás | Három éves Intézményfejlesztés |                                                                                                                            |                                                                                                                 |
| 1201538001    | Szegvári Forray Máté Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola | -                                                      | -                        | -                             | x                              | Az intézményfejlesztési ciklus végén javulnak a tanulói eredményességi, továbbtanulási, lemorzsolódási, hiányzási mutatók. | Intézményi munkatervbe beépített intézkedések és beavatkozások, intézményvezetői beszámolók minden tanév végén. |

## 14.4 HELYZETÉRTÉKELÉS

A Szegvári Forray Máté Általános Iskola Helyzetértékelése statisztikai adatokkal alátámasztva bemutatja az intézmény tanulói összetételét a 2024. októberi statisztikai adatok alapján, kiemelve a HH, HHH, SNI, BTMN, RGYK részesülő tanulókat.

Tartalmazza az intézmény:

- továbbtanulási
- lemorzsolódási
- hiányzási
- kompetenciamérés mutatóit.

## 14.5 LÉTSZÁM ADATOK

| Osztály | Szegvári Forray Máté Általános Iskola          |                  |      |                |              |               |                  |
|---------|------------------------------------------------|------------------|------|----------------|--------------|---------------|------------------|
|         | Tanulói<br>tényleges<br>létszám<br>2024.01.22. | Ebből            |      |                |              |               |                  |
|         |                                                | 2x SNI<br>tanuló | RGYK | BTMN<br>tanuló | HH<br>tanuló | HHH<br>tanuló | ADHD/<br>Autista |
| 1.a     | 19                                             | 5                | 0    | 0              | 0            | 0             | 0                |
| 1.b     | 16                                             | 2                | 2    | 5              | 1            | 0             | 0                |

|                 |            |           |           |           |          |          |          |
|-----------------|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| 2.              | <b>18</b>  | 0         | 2         | 2         | 0        | 0        | 0        |
| 3.              | <b>26</b>  | 5         | 0         | 4         | 0        | 0        | 0        |
| 4.a             | <b>18</b>  | 4         | 2         | 1         | 0        | 0        | 1        |
| 4.b             | <b>17</b>  | 3         | 5         | 1         | 3        | 0        | 0        |
| 5.              | <b>17</b>  | 3         | 2         | 2         | 1        | 0        | 0        |
| 6.              | <b>30</b>  | 5         | 2         | 5         | 0        | 0        | 0        |
| 7.              | <b>20</b>  | 5         | 0         | 1         | 0        | 3        | 0        |
| 8.              | <b>18</b>  | 6         | 2         | 1         | 1        | 1        | 0        |
| <b>összesen</b> | <b>199</b> | <b>38</b> | <b>17</b> | <b>22</b> | <b>6</b> | <b>4</b> | <b>1</b> |

## 14.6 TANULMÁNYI MUNKA

| 2024/2025. I. félév       | Átlag       | Dicséretetek száma | Bukások száma             | Kitűnők száma | Igazolatlan hiányzások | Igazolt hiányzások |
|---------------------------|-------------|--------------------|---------------------------|---------------|------------------------|--------------------|
| 8.o.                      | 4,08        | 16                 | 0                         | 0             | 0                      | 1242               |
| 7.o.                      | 3,58        | 10                 | 13 tantárgyi/4 fő         | 0             | 19                     | 1358               |
| 6.o.                      | 4,01        | 7                  | 10 tantárgyi/3 fő         | 2             | 105                    | 1596               |
| 5.o.                      | 3,85        | 9                  | 8 tantárgyi/5 fő          | 0             | 0                      | 592                |
| <b>felső tagozat adat</b> | <b>3,89</b> | <b>50</b>          | <b>31 tantárgyi/12 fő</b> | <b>2</b>      | <b>124</b>             | <b>4788</b>        |
| 4.a.                      | 4,49        | 16                 | 0                         | 3             | 0                      | 725                |
| 4.b.                      | 4,45        | 18                 | 0                         | 2             | 0                      | 686                |
| 3.o.                      | 4,52        | 26                 | 0                         | 3             | 3                      | 903                |
| 2.o.                      |             |                    |                           |               | 0                      | 649                |
| 1.a.                      |             |                    |                           |               | 0                      | 505                |

|                   |      |     |                    |    |     |      |
|-------------------|------|-----|--------------------|----|-----|------|
| 1.b.              |      |     |                    |    | 0   | 526  |
| alsó tagozat adat | 4,49 | 68  | 0                  | 8  | 3   | 3994 |
| intézményi adat   | 4,14 | 118 | 31 tantárgyi/12 fő | 10 | 127 | 8782 |

## 14.7 TOVÁBBTANULÁS

8. osztály létszám: 17 fő+1 fő egyéni tanrendes tanuló

Intézményünkben 2 fő tett központi írásbeli felvételit.

Szeptembertől január hónappal bezárva 5 alkalommal került sor pályaaorientációs foglalkozásra, valamint a szülők részére tartott előadást a Csongrád-Csanád vármegyei Iparkamara a szakképzés rendszeréről és szervezett a diákok részére pályaaorientációs egyéni szaktanácsadást.

A tanulók a következő iskolákat jelölték meg első helyen:

|                                                                                                                                               |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| <b>203039/013 Hódmezővásárhelyi SZC</b><br><b>Eötvös József Technikum -</b><br><b>Hódmezővásárhelyi SZC Eötvös</b><br><b>József Technikum</b> | 2 fő |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|

|                                                                                                                                                                                                                                                           |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| <b>3070 sport ágazat;</b>                                                                                                                                                                                                                                 |      |
| <b>029736 Bethlen Gábor Református Gimnázium és Szathmáry Kollégium</b><br><b>- Bethlen Gábor Református Gimnázium és Szathmáry Kollégium</b><br><b>0003 humán tagozat</b>                                                                                | 1 fő |
| <b>203039/002 Hódmezővásárhelyi SZC Szentesi Boros Sámuel Technikum</b><br><b>- Hódmezővásárhelyi SZC Szentesi Boros Sámuel Technikum 1040</b><br><br>oktatás ágazat                                                                                      | 3 fő |
| <b>203039/008 Hódmezővásárhelyi SZC Szentesi Zsoldos Ferenc Technikum</b><br><b>- Hódmezővásárhelyi SZC Szentesi Zsoldos Ferenc Technikum 8020</b><br><br>gépész technikus/ szépészet ágazat/<br>rendészet és közszolgálat ágazat/<br>kereskedelem ágazat | 5 fő |
| <b>203039/003 Hódmezővásárhelyi SZC Csongrádi Sággy Mihály Technikum,</b><br><b>Szakképző Iskola és Kollégium</b>                                                                                                                                         | 1 fő |

|                                                                                                                                                                                                                              |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| - Hódmezővásárhelyi SZC Csongrádi Sággy Mihály Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium 7010 fa- és bútortipar ágazat                                                                                                        |      |
| 203039/003 Hódmezővásárhelyi SZC Csongrádi Sággy Mihály Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium<br>- Hódmezővásárhelyi SZC Csongrádi Sággy Mihály Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium 7050 turizmus-vendéglátás ágazat | 1 fő |
| 203039/002 Hódmezővásárhelyi SZC Szentesi Boros Sámuel Technikum<br>- Hódmezővásárhelyi SZC Szentesi Boros Sámuel Technikum 1020 gazdálkodás és menedzsment ágazat                                                           | 1 fő |
| 203039/004 Hódmezővásárhelyi SZC Corvin Mátyás Technikum és Kollégium - Hódmezővásárhelyi SZC Corvin Mátyás Technikum és Kollégium<br><br>2040 turizmus-vendéglátás ágazat;                                                  | 1 fő |

|                                                                                                                                                                                                                                                   |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| <b>203039/011 Hódmezővásárhelyi SZC</b><br><b>Szentesi Pollák Antal Technikum</b><br><b>- Hódmezővásárhelyi SZC Szentesi</b><br><b>Pollák Antal Technikum 6010</b><br>informatika és távközlés ágazat;/<br>elektronika és elektrotechnika ágazat; | 2 fő |
| <b>202728/018 Alföldi ASzC Gregus</b><br><b>Máté Mezőgazdasági Technikum és</b><br><b>Szakképző Iskola - Alföldi ASzC</b><br><b>Gregus Máté Mezőgazdasági</b><br><b>Technikum és Szakképző Iskola 0002</b><br>mezőgazdaság és erdészeti ágazat;   | 1 fő |

## 14.8 LEMORZSOLÓDÁSI ADATOK

ESL veszélyeztetett tanulók száma: 12 fő

ESL figyelemmel kísérendő tanulók száma: 8 fő

## 14.9 A HELYZETÉRTÉKELEÉS ÖSSZEGZÉSE

Az intézmény vezetőjének irányításával, a nevelőtestület a TEIT-ben és az intézmény helyzetértékelésben foglaltakat alapul véve, a tanulói eredményességi, továbbtanulási, lemorzsolódási, hiányzási mutatók javítása érdekében elkészíti a **két évre szóló Intézményfejlesztési és Intézkedési Tervet**.

Az Intézményfejlesztési és Intézkedési Tervben kiemelten kell kezelni a kompetenciamérési mutatóknak a javítása érdekében tett lépéseket, különös tekintettel a szövegértésmérés területének fejlesztésére.

Az elkészített Intézményfejlesztési és Intézkedési Tervet a Tankerületi Központ igazgatójával kell egyeztetni és a Tervet a tankerületi igazgatónak kell jóváhagyni. Jóváhagyás után az elfogadott Intézményfejlesztési és Intézkedési tervből, a következő tanévre vonatkozó feladatokat az intézménynek be kell építenie az Éves munkatervbe.

A Tankerületi Központ igazgatója által jóváhagyott intézményfejlesztési terv 2025. szeptember 1. és 2027. augusztus 31. között valósul meg. 2028. június 30-ig megtörténik az intézményfejlesztési terv megvalósításának értékelése és új intézményfejlesztési terv készítése.

## 14.10 SWOT – ANALÍZIS

| Belső tényezők                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Erősségek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Gyengeségek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Részt veszünk a község életében, rendezvényein, programjain.</li> <li>2. Innovatív, kreatív kollégák.</li> <li>3. Rugalmas hozzáállás az SNI, BTMN, HH, HHH, ADHD, Autista tanulók integrálásához.</li> <li>4. Sportversenyeken való aktív és sikeres szereplés.</li> <li>5. Jelzőrendszeri tagokkal való hatékony együttműködés</li> <li>6. Jól működő Diákönkormányzat.</li> <li>7. Hatékony együttműködés szülőkkel.</li> <li>8. Hagyományok ápolása.</li> <li>9. Sokszínű kulturális programok.</li> <li>10. Társintézményekkel, civil szervezetekkel való kölcsönös jó kapcsolat</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>Kiegészítés „burnout”.</li> <li>2. Menedzselés, reklám</li> <li>3. Bántalmazás „bullying” jelenléte</li> <li>4. SNI, BTMN tanulók tanórai differenciálása</li> <li>5. Kevés szakköri lehetőség</li> <li>6. Nem megfelelő kísérleti eszközök a természettudományos tárgyakhoz</li> <li>7. Előregedő, egymással nem kompatibilis IKT eszközök.</li> <li>8. kompetencia mérés adatai alapján több gyakorlás indokolt</li> <li>9. minden tantárgy esetében szükséges szövegértés, figyelem fejlesztése</li> <li>10. a tanulók ösztönzése a jobb teljesítményre</li> </ol> |
| Külső tényezők                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Lehetőségek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Veszélyek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Az iskola nyitása a nyilvánosság felé.</li> <li>2. A megújítást segítő továbbképzések</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Szakos ellátottság hiánya.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. Az óvoda-iskola átmenet ügyének felkarolása.<br>4. Szorosabb együttműködés munkamegosztás intézményen belül.<br>5. Biztos alapok nyújtása.<br>6. Szülők, társintézmények közti kommunikáció folyamatos fejlesztése.<br>7. Régióink adta lehetőségek kihasználása<br>8. Iskolaór programhoz való csatlakozás<br>9. Pályázati lehetőségek felkutatása<br>10. tanulási módszerek bemutatása<br>11. szaktanácsadók igénybevétele<br>12. pedagógus továbbképzések | 2. Növekvő gyermeklétszám miatt a jelenlegi épület befogadó képessége nem megfelelő.<br>3. A szülői, otthoni háttérből kiinduló problémák az iskolában való begyűjtése- az iskolai konfliktusok kezelése.<br>4. Az iskola és a szülői elvárások, értékrendek részben nem azonosak.<br><br>5. Tanulók érdektelensége<br>6. Lemorzsolódás<br>7. Kompetenciamérés eredményeinek romlása<br>8. Magas hiányzási statisztika<br>9. IKT eszközök hátérbe szorítják az olvasást<br>10. Tantestület túlterheltsége.<br>11. A városi iskolai „elcsábítják” tanulóinkat<br>12. Szülők érdektelensége |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Iskolánk arra törekszik, hogy teljes mértékben kihasználja a lehetőségeket, az erősségekre ezután is nagy hangsúlyt fektet, a veszélyeket fokozatosan elhárítja, a gyengeségeket pedig kiküszöböli. Igyekszünk megfelelni a kor elvárásainak, jó kapcsolatot szeretnénk kialakítani a szülőkkel, az iskola arculatát pozitív irányba kívánjuk fejleszteni.

**Erősségeink**, melyeket még jobban kihasználva lehetőséget teremthetnek számunkra, hogy iskolánk színvonala emelkedhessen és diákjaink megállják helyüket a középiskolákban.

**Gyengeségeink** többsége megfelelő szakmai segítséggel úgy gondoljuk leküzdhető, illetve csökkenthető.

**Lehetőségeink** kihasználására törekednünk kell, hiszen a megújulást hordozzák magukban és ez intézményi szinten nem szabad elhanyagolni, mert a folyamatosan változó és bővülő igényeknek eleget kell tennünk, hogy megfeleljünk a szülői és társadalmi igényeknek.

**Veszélyekre** nincs közvetlen befolyása az iskolának, de megfelelő stratégiákkal csökkenthetjük a negatív hatásokat.

## **14.11 INTÉZKEDÉSI TERV**

### **Átfogó cél:**

A tanulók tanulási eredményeinek és iskolai jelenlétének javítása, a lemorzsolódás megelőzése, a kompetenciamérések eredményeinek növelése, valamint a tudatos továbbtanulás támogatása.

### **Intézkedési Terv:**

#### **1. Lemorzsolódás csökkentése**

**Cél:** A korai iskolaelhagyók számának csökkentése.

#### **Intézkedések:**

- **Korai jelzőrendszer** működtetése (figyelmeztető jelek: alacsony teljesítmény, sok hiányzás, magatartásbeli problémák).

- **Szülői kapcsolattartás erősítése:** rendszeres értekezletek, egyéni megbeszélések.
- **Iskolai szociális munkás / pszichológus** rendszeres bevonása.

## **2. Hiányzások csökkentése**

**Cél:** Az igazolt és igazolatlan hiányzások számának csökkentése.

**Intézkedések:**

- **Hiányzásfigyelő rendszer** (heti összesítések, riasztási küszöbérték).
- **Szülők tájékoztatása** a következményekről és a felelősségükről.
- **Együttműködés a gyermekjóléti szolgálattal.**
- **Célzott programok** motivációhiánnyal küzdő tanulóknak (pl. élményalapú tanulás).

## **3. Továbbtanulási arány növelése**

**Cél:** A tanulók minél nagyobb arányban folytassák tanulmányaikat az általános iskola után.

**Intézkedések:**

- **Pályaorientációs programok** rendszeres szervezése (pl. nyílt napok, szakmai előadók).
- **Egyéni tanácsadás:** osztályfőnöki órákon és külön időpontokban.
- **Tanulmányi versenyeken, projektekben** való részvétel ösztönzése.
- **Kapcsolatépítés a középiskolákkal, szakiskolákkal.**
- **Sikeres példaképek bemutatása** (volt tanulók meghívása).

## **4. Kompetenciamérés eredményeinek javítása**

**Cél:** Az országos kompetenciaméréseken elért eredmények javítása.

**Intézkedések:**

- **Felmérési eredmények nyomon követése.**
- **Differenciált oktatás** előtérbe helyezése a tanórákon.
- **Tanulási stratégiák fejlesztése** (pl. szövegértési és problémamegoldó technikák).
- **Tanári továbbképzések** a kompetenciaalapú oktatás területén.
- **Digitális eszközök használata** (pl. gyakorlófeladatok, tesztek online formában).

**Hosszú távú cél:**

A tanulók iskolai sikerességének átfogó javítása, a lemorzsolódás arányának tartós csökkentése, a tanulási eredmények folyamatos fejlesztése, valamint a tudatos pályaorientációval támogatott továbbtanulási arány növelése oly módon, hogy minden tanuló esélyt kapjon képességeinek kibontakoztatására és az élethosszig tartó tanulás megalapozására.

**Ehhez kapcsolódó kulcsmutatók lehetnek:**

- A lemorzsolódási ráta 10% alatt tartása.
- Az éves hiányzási átlag csökkentése.
- A kompetenciamérések eredményeinek nagyközségi átlaghoz való közelítése.
- Az iskolai elégedettség és tanulói jólét mérhető növekedése (pl. kérdőíves vizsgálatok alapján).

## 14.12 INTÉZKEDÉSI TERV

| Intézkedési tervben rögzített fejlesztési terület, intézményi tevékenységek megnevezése | A FEH célkitűzése                                                                                                        | Intézményfejlesztési tevékenység meghatározása                                                                    | Tevékenység kezdete és vége | A tevékenység megvalósításában résztvevők | A tevékenység megvalósításának felelőse | A tevékenységtől elvárt eredmények, mutatók                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pedagógusok munkájának támogatása, segítése                                             | Célunk, hogy az intézkedési tervben megfogalmazott tevékenységek koordinálásával biztosítsuk a megvalósítási folyamatot. | Az Intézményfejlesztési terv megismertetése a nevelőtestület tagjaival, az abban foglaltakkal történő azonosulás. | 2025.06.30-2027.08.31.      | Nevelőtestület                            | intézményvezető                         | A nevelőtestület minden tagja megismeri az Intézményfejlesztési tervben foglaltakat a 2025.06.27-én tartott nevelőtestületi értekezleten.     |
| Intézményvezetést intézményfejlesztést támogató tevékenységek                           |                                                                                                                          | Az intézményfejlesztést segítik a munkaközösségek (alsós, felsős).                                                | 2025.06.27-2027.08.31.      | Munkaközös -<br>ség tagjai                | intézményvezető                         | Az intézkedési tervben foglaltak irányított, megvalósítása biztosítottá válik. A munkaközösségek a tanévben 3 alkalommal (szeptember, január, |

|                                                                                                                                                                             |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                             |                         |                                                                                                                    |                 |                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                             |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                             |                         |                                                                                                                    |                 | június) megbeszélést tartanak.                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                             |                                                                       | Az intézményfejlesztési tervben foglaltak folyamatos nyomonkövetése                                                                                                                                                                                         | 2025.09.01-2027.08.31.  | Segítő csoport tagjai                                                                                              | intézményvezető | Az időarányosan végrehajtott tevékenységek félévenkénti beszámolója elkészül. Minden tanévben január 31-ig illetve június 30-ig. |
| <p>A tanulói előrehaladást támogató tevékenységek</p> <p><b>Az intézmény továbbtanulási mutatóinak javítása</b></p> <p>Életúttámogatás</p> <p>Külső szakemberek bevonás</p> | <p>Célunk a tanulók 100 %-nak beiskolázása középfokú intézménybe.</p> | Egyéni képességet, érdeklődést támogató, tanulóbarát pályaaorientációs szaktanácsadás igénylése, népszerűsítése                                                                                                                                             | 2025.09.01-2027.08.31.  | intézményvezető és a 8.osztály osztályfőnöke, valamint a 8. évfolyam tanulói megyei pedagógiai szakszolgálat       | intézményvezető | A továbbtanulók legalább 50 %-a részt vesz a szaktanácsadáson.                                                                   |
|                                                                                                                                                                             |                                                                       | A Csongrád-Csanád Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat, valamint az Iparkamara továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadásának igénybevétele a 7-8. évfolyamos tanulók számára (pl. pályaaorientációs osztályfőnöki óra, csoportos pályaválasztási tanácsadás, | 2025.09.01.-2027.08.31. | intézményvezető és a 7. 8.osztály osztályfőnöke, valamint a 7. 8. évfolyam tanulói megyei pedagógiai szakszolgálat | intézményvezető | A 7.8. osztályos tanulók pályaválasztása gördülékenyebbé válik, a tanulók 100%-a részt vesz a foglalkozáson                      |

|                                                 |                                                                                                            |                                                                                                                                     |                        |                                            |                            |                                                                                            |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Az intézmény továbbtanulási mutatóinak javítása | A 8 általános iskola elvégzése tanköteles koron belül, a korai iskolaelhagyás megakadályozása továbbra is. | az iskolai pályaeorientációs napon való közreműködés)                                                                               |                        |                                            |                            |                                                                                            |
|                                                 |                                                                                                            | Szülői fórum a pályaválasztás lehetőségeinek bemutatására (osztályszinten, az osztályfőnök szervezésével)                           | 2025.09.01-2027.08.31. | 8. osztályfőnökök szülők, tanulók          | intézményvezető -helyettes | 100 %-os szülői részvétel a fórumon.                                                       |
|                                                 |                                                                                                            | Aktívabb, szervezettebb részvétel a középiskolák nyílt napjain                                                                      | 2025.09.01-2027.08.31. | 8. osztályfőnökök szülők, tanulók          | intézményvezető -helyettes | 100 %-os tanulói részvétel legalább egy középiskola nyílt napján.                          |
|                                                 |                                                                                                            | Továbbtanulás statisztikai adatainak összesítése, a tanulmányi mutatók prezentálásának elkészítése, honlapon történő megjelentetése | 2026.02.01-2027.08.31. | felső munkaközösség-vezető                 | intézményvezető -helyettes | Az elkészült dokumentáció honlapon történő megjelentetése minden tanévben augusztus 31-ig. |
|                                                 |                                                                                                            | Pályaeorientációs nap – a pályaválasztási döntést elősegítő, sokszínű szakmák felsorakoztatásával                                   | 2025.11.01-2027.08.31. | DÖK segítő pedagógus munkaközösség-vezetők | intézményvezető            | Sikeres program lebonyolítása 100 %-os tanulói részvétellel.                               |

|                                                                                         |                                                                      |                                                                                                                 |                        |                                                                  |                           |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                         | Tehetséges tanulók felismerése, tervezett fejlesztése.               | Pályaválasztási börzén való részvétel népszerűsítése, évfolyam részvétellel.                                    | 2025.11.15-2027.08.31. | felelős osztályfőnökök, 8. évfolyamos tanulók                    | intézményvezető-helyettes | Eredményes program megvalósítás, 80%-os tanulói érdeklődés.                                                                                   |
|                                                                                         | Hátrány-kompenzáció csökkentése pályázati lehetőségek kiaknázásával. | Erzsébet-táborban való részvétel biztosítása pályázat útján.                                                    | 2025.09.01-2027.08.31. | tanulók pályázatban résztvevő pedagógusok, munkaközösség-vezetők | intézményvezető           | Eredményes pályázati tevékenység                                                                                                              |
| <b>Hiányzási mutatók javítása</b><br><br>Kapcsolatok erősítése<br><br>Támogatás-segítés | Az igazolt hiányzás számának visszaszorítása                         | A hiányzáshoz kapcsolódó dokumentumok határidőre történő elkészítése, adminisztrálása az elektronikus naplóban. | 2025.09.01-2027.08.31. | osztályfőnökök                                                   | intézményvezető           | Naprakész mulasztási dokumentáció (hiányzást követő 1 héten belül), hatóságok felé irányuló jelentési kötelezettségek teljesítése határidőre. |

|                                                   |  |                                                                                                                                                                    |                        |                                                  |                                        |                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Életúttámogatás<br><br>Külső szakemberek bevonása |  | A hiányzást igazoló dokumentumok osztályonkénti ellenőrzése az intézményvezetés részéről.                                                                          | 2025.09.01-2027.02.28  | osztályfőnökök                                   | intézményvezetés munkaközösség-vezetők | Munkaköri leírásban foglaltak maradéktalan betartása. A hiányzást igazoló dokumentumok ellenőrzése minden hónap végén.                                                  |
|                                                   |  | A tanulók szociális háttérének felmérése, esetmegbeszélések szervezése az osztályfőnökök részéről, a szaktanárok hozzásegítése a tanulók alaposabb megismeréséhez. | 2025.11.15-2027.06.15. | osztályfőnökök, szaktanárok, tanítók             | munkaközösség-vezetők                  | A tanuló megismerését követően a szükséges esetek 100%-ában megvalósul az eredményes egyéni képességfejlesztés.                                                         |
|                                                   |  | Az intézményvezető kezdeményezésére szülő, nevelőszülő behívása minden 100 óra tanulói hiányzást követően – az osztályfőnök részvételével.                         | 2025.09.01-2027.06.15. | intézményvezető osztályfőnök szülő, nevelő szülő | intézményvezető                        | A szülők belátják, hogy a tanulók sok igazolt hiányzása is befolyással van a tanulók eredményességére. Csökken a hiányzások száma A megbeszélésekről feljegyzés készül. |

|  |  |                                                                                                                                                                             |                             |                 |                 |                                                                                                 |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | A félévi és tanév végi hiányzási adatok alapján következtetések levonása és további feladatok tervezése, azok beépítése a mindennapi nevelő-oktató munkába.                 | 2026.02.01.-<br>2027.08.31. | munkaközösségek | intézményvezető | Elemzés, kimutatás, feladat meghatározás készül minden évben január 31-ig illetve június 30-ig. |
|  |  | A Család és Gyermekjóléti Szolgálat család segítőjével együttműködve támogatás nyújtása az alapellátásban lévő gyermekek szüleinek számára. Életvezetési tanácsok nyújtása. | 2025.09.01.-<br>2027.06.15. | osztályfőnökök  | intézményvezető | Csökken az igazolt hiányzások száma .Az esetkonferenciákról feljegyzés készül.                  |

|                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                   |                        |                                      |                  |                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kompetencia –<br/>mérési mutatók<br/>javítása</b><br><br>Külső<br>szakemberek<br>bevonása<br><br>Szaktanácsadó<br>segítsége<br><br>Pedagógusok<br>munkájának<br>támogatása,<br>segítése |  | CSHI mutatók valósághű adatainak szolgáltatásához a szülői kérdőívek kitöltéséhez egyéni segítségnyújtás az osztályfőnökök részéről.                              | 2025.09.01-2027.05.31. | 6.8. évfolyam osztályfőnökei, szülei | intézményvezető  | Minden érintett tanulói kérdőív 100%-os, valós adatokkal történő kitöltése.            |
|                                                                                                                                                                                            |  | A kompetenciafejlesztés lehetséges módjai, a tanulói kompetenciát fejlesztő feladatok megismerése, alkalmazása a tanításban – szaktanácsadói támogatás igénylése. | 2025.09.01-2027.12.15. | nevelőtestület tagjai szaktanácsadó  | intézményvezetés | Tudatos szakmai megújulás a nevelőtestületben. A nevelőtestület 100%-os részvételével. |
|                                                                                                                                                                                            |  | Tanórán kívüli foglalkozás keretében osztályonként kompetenciafejlesztő foglalkozás tervezése, megvalósítása matematika,                                          | 2025.09.01-2027.06.15. | tanítók, szaktanárok                 | intézményvezetők | Tanulói kompetenciák, hiányzó kompetenciák eredményes                                  |

|  |  |                                                                                               |                            |                                                           |                 |                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | magyar nyelv és irodalom, természettudomány, idegen nyelv területein.                         |                            |                                                           |                 | fejlődése a tanulók 60%-nál.<br>Kialakult feladattudat és feladattartás.                                                                                                                                                                                      |
|  |  | Óralátogatás: fő szempont alapján – tanulók tanórai kompetencia fejlesztésének megvalósítása. | 2025.10.01-<br>2027.05.31. | pedagógusok munkaközösség-<br>vezetők<br>intézményvezetés | intézményvezető | A pedagógusok módszertani eszköztárának sokrétűsége, mindennapi alkalmazása.<br>A pedagógusok szakmai tevékenységének alaposabb megismerése, a továbbképzéseken elsajátított technikák tanórába történő beépítése.<br>Az óralátogatásokról feljegyzés készül. |

|  |  |                                                                                                                                                            |                        |                     |                 |                                                                                                                      |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |                                                                                                                                                            |                        |                     |                 | Minden pedagógus esetében tanévente 1 vezetői óralátogatás és óramegbeszélés megvalósul.                             |
|  |  | A szakos tanári létszám növelése, a hiányszakok betöltése (énekezen, vizuális kultúra, technika és tervezés, tanító). Szakszerű helyettesítés biztosítása. | 2025.09.01-2027.08.31. | pályázó pedagógusok | intézményvezető | A betöltetlen álláshelyek számának legalább 50 %-al történő csökkenése, ezáltal növekedik a szakos órák, a szakszerű |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                        |                             |                                       |                                                                                                                                                            |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                        |                             |                                       | helyettesítések száma.                                                                                                                                     |
|  |  | <p>A továbbképzéseket, önképzéseket követő, a belső tudásmegosztási rendszer hatékony működtetése iskolai szinten.</p> <p>Pedagógus továbbképzések javasolt területei:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagógusok digitális kompetenciájának fejlesztése</li> <li>• Szaktárgyi, tantárgyi megújító képzések</li> <li>• Módszertani eszköztár bővítése</li> </ul> | 2025.10.01-2027.08.31. | munkaközösség tagjai        | munkaközösség-vezetők intézményvezető | <p>A megszerzett tapasztalatok átadása, alkalmazása, a nevelő-oktató munka színvonalának emelésével.</p> <p>Feljegyzés készítése az egyes alkalmakról.</p> |
|  |  | <p>Próba kompetenciamérés 4.5.6.7.8. évfolyamon (feladatlap összeállítása, gyakorlatban történő használata)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                | 2026.02.01-2027.05.31. | felső szakmai munkaközösség | munkaközösség-vezető intézményvezetés | <p>A kompetenciamérésben tapasztalatot szereznek a tanulók, tanévente egy alkalommal a próbamérésen.</p>                                                   |

|                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                  |                        |                                |                                       |                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                  |                        |                                |                                       | .                                                                                    |
| <b>Lemorzolódási mutatók javítása</b><br><br>Külső szakemberek bevonása<br><br>Kapcsolatok erősítése<br><br>Életúttámogatás | Az évismétlődő arányának 2 % alatt történő megtartása, a lemorzolódással veszélyeztetett tanulók 8 % alatti arányon való megtartása.<br><br>A tanulói korai lemorzolódás megelőzését szolgáló intézményi | A közösség építését szolgáló osztály, iskolai szintű programok, események tervezése, szervezése. | 2025.09.01-2027.06.15. | munkaközösségek osztályfőnökök | munkaközösség-vezetők intézményvezető | 100%-os tanulói részvétel.                                                           |
|                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                          | Az informatikai tanterem adottságának, kihasználtságának növelése.                               | 2025.09.01-2027.06.15. | tanítók szaktanárok            | munkaközösség-vezető intézményvezető  | Rendszeres IKT eszközhasználat az oktató munkában. Minden osztályban a tanítási órák |

|  |                                    |                                                                                                                              |                        |                         |                                      |                                                                                                  |
|--|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | jelzőrendszer további fejlesztése. |                                                                                                                              |                        |                         |                                      | minimum 15%-ban IKT eszköz használata., KRÉTA felületen rögzítve.                                |
|  | Közösségépítő programok szervezés. | Digitális programok használata, interaktív alkalmazások felhasználói szintű alkalmazása, az önképzésre történő ösztönzéssel. | 2025.09.01-2027.06.30. | tanítók szaktanárok     | munkaközösség-vezető intézményvezető | IKT eszközök, programok napi szintű óratervebe történő beépítése, tanításban történő használata. |
|  |                                    | A tanulói motivációs rendszer hatékonyabbá                                                                                   | 2025.09.01-2027.02.01. | szakmai munkaközösségek | intézményvezető                      | A pedagógusok motiválási                                                                         |

|  |  |                                                                                                                                                                            |                        |                                                     |                 |                                                                                                                      |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | tétele változatos tanulószervezési eljárások, módszerek alkalmazásával, szintérbővítés.                                                                                    |                        |                                                     |                 | eszközrendszere bővül, a tanult módszerek beépülnek mindennapi oktató munkájukba., a KRÉTA felületen is megjelennek. |
|  |  | A tanulói lemorzsolódás megelőzését szolgáló intézményi jelzőrendszer és a kapcsolódó tanügyigazgatási feladatok nyilvántartása.                                           | 2025.09.01-2027.06.15. | osztályfőnök, munkaközösség-vezető                  | intézményvezető | Naprakész adminisztrációs nyilvántartás, a KRÉTA ESL modulban.                                                       |
|  |  | DIFER mérés minden iskolába lépő, első osztályos tanulónál. A beilleszkedési, tanulási, magatartási problémával küzdő tanulók időbeni szakszolgálathoz történő irányítása. | 2025.11.01-2027.06.15. | 1. évfolyamon tanítók kiemelten tanítók szaktanárok | intézményvezető | Egyéni fejlesztési tervek megléte. Az indokolt esetek 100%-ában megtörténik a szakszolgálat felé irányítás.          |
|  |  | Szoros kapcsolattartás a gyermekjóléti szolgálattal, a családsegítővel, az                                                                                                 | 2025.09.01-2027.08.31. | osztályfőnökök szaktanárok tanítók                  | intézményvezető | Napi kapcsolattartás.                                                                                                |

|  |  |                                                                                                                                                                |                        |                                                     |                                      |                                                                                                                                         |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | egészségügyi dolgozókkal, gyermekvédelmi gyámokkal, nevelőszülői tanácsadókkal.                                                                                |                        |                                                     |                                      |                                                                                                                                         |
|  |  | Jelzőrendszeri esetmegbeszéléseken történő részvétel az érintett pedagógusok bevonásával.                                                                      | 2025.09.01-2027.06.15. | osztályfőnökök szaktanárok partneri kapcsolattartók | intézményvezető                      | Partneri kapcsolat erősödése, hatékonyan működő jelzőrendszer kialakulása. A szükséges esetek 100%-ában megtörténik az esetmegbeszélés. |
|  |  | Évente két alkalommal közös program szervezése a szülőkkel a partneri kapcsolat erősítése érdekében. Közösségi vagy családi nap osztály vagy tagozati szinten. | 2025.09.01-2027.06.15. | osztályfőnökök munkaközösségek szülők               | munkaközösség-vezető intézményvezető | Szülő-iskola kapcsolatának erősödése. A szülőkkel szervezett közös programon a tervek szerint a szülők 80%-a részt vesz.                |

## 14.13 CSELEKVÉSI TERV

| Ssz. | Tevékenység megnevezése                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2025/2026. tanév |        |        |        | 2026/2027. tanév |        |        |        |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|--------|--------|------------------|--------|--------|--------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 9-11.            | 12-02. | 02-05. | 06-08. | 9-11.            | 12-02. | 02-05. | 06-08. |
| 1.   | Egyéni képességet, érdeklődést támogató, tanulóbarát pályorientációs szaktanácsadás igénylése, népszerűsítése                                                                                                                                                                                          | x                |        |        |        | x                |        |        |        |
| 2.   | A Csongrád-Csanád Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat és az Iparkamara továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadásának igénybevétele a 7-8. évfolyamos tanulók számára (pl. pályorientációs osztályfőnöki óra, csoportos pályaválasztási tanácsadás, az iskolai pályorientációs napon való közreműködés) | x                |        |        |        | x                |        |        |        |
| 3.   | Szülői fórum a pályaválasztás lehetőségeinek bemutatására (osztályszinten, az osztályfőnök szervezésével)                                                                                                                                                                                              | x                |        |        |        | x                |        |        |        |
|      | Aktívabb, szervezettebb részvétel a középiskolák nyílt napjain                                                                                                                                                                                                                                         | x                |        |        |        | x                |        |        |        |
|      | Továbbtanulás statisztikai adatainak összesítése, a tanulmányi mutatók prezentálásának elkészítése, honlapon történő megjelentetése                                                                                                                                                                    | x                |        |        |        | x                |        |        |        |

|                                                                                                                                                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pályaorientációs nap – a pályaválasztási döntést elősegítő, sokszínű szakmák felsorakoztatásával                                                                   | x |   |   |   | x |   |   |   |
| Pályaválasztási börzén való részvétel népszerűsítése, évfolyam részvétellel.                                                                                       | x |   |   |   | x |   |   |   |
| Tehetséges tanulók felismerése, érdeklődési körének megfelelő fejlesztése                                                                                          | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Erzsébet-táborban való részvétel biztosítása pályázat útján.                                                                                                       | x | x | x | x | x | x | x | x |
| A hiányzáshoz kapcsolódó dokumentumok határidőre történő elkészítése, adminisztrálása az elektronikus naplóban.                                                    | x | x | x |   | x | x | x |   |
| A hiányzást igazoló dokumentumok osztályonkénti ellenőrzése az intézményvezetés részéről.                                                                          |   | x |   |   |   | x |   |   |
| A tanulók szociális hátterének felmérése, esetmegbeszélések szervezése az osztályfőnökök részéről, a szaktanárok hozzásegítése a tanulók alaposabb megismeréséhez. | x | x | x |   | x | x | x |   |
| Az intézményvezető kezdeményezésére szülő, nevelőszülő behívása minden 100 óra tanulói hiányzást követően – az osztályfőnök részvételével.                         | x | x | x |   | x | x | x |   |
| A félévi és tanév végi hiányzási adatok alapján következtetések levonása és további feladatok                                                                      |   | x |   | x |   | x |   | x |

|  |                                                                                                                                                                                                |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  | tervezése, azok beépítése a mindennapi nevelő-oktató munkába.                                                                                                                                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  | A Család és Gyermejkölési Szolgálat család segítőjével együttműködve támogatás nyújtása az alapellátásban lévő gyermekek szüleinek számára. Életvezetési tanácsok nyújtása.                    | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
|  | CSHI mutatók valósághű adatainak szolgáltatásához a szülői kérdőívek kitöltéséhez egyéni segítségnyújtás az osztályfőnökök részéről.                                                           |   |   | x |   |   |   | x |   |   |
|  | A kompetenciafejlesztés lehetséges módjai, a tanulói kompetenciát fejlesztő feladatok megismerése, alkalmazása a tanításban –szaktanácsadói támogatás igénylése.                               | x | x |   |   |   |   |   |   |   |
|  | Tanórán kívüli foglalkozás keretében osztályonként kompetenciafejlesztő foglalkozás tervezése, megvalósítása matematika, magyar nyelv és irodalom, természettudomány, idegen nyelv területein. | x | x | x |   | x | x | x |   | x |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  | Óralátogatás: fő szempont alapján – tanulók tanórai kompetencia fejlesztésének megvalósítása.                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   | x | x |   | x | x | x |   | x |
|  | A szakos tanári létszám növelése, a hiányszakok betöltése (magyar nyelv és irodalom, matematika, fizika, informatika szak). Szakszerű helyettesítés biztosítása.                                                                                                                                                                                                              | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
|  | A továbbképzéseket, önképzéseket követő, a belső tudásmegosztási rendszer hatékony működtetése tagozati, iskolai szinten.<br>Pedagógus továbbképzések javasolt területei: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagógusok digitális kompetenciájának fejlesztése</li> <li>• Szaktárgyi, tantárgyi megújító képzések</li> <li>• Módszertani eszköztár bővítése</li> </ul> |   | x | x |   |   | x | x |   |   |
|  | Próba kompetenciamérés 4.5.6.7.8. évfolyamon (feladatlap összeállítása, gyakorlatban történő használata)                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |   | x |   |   |   | x |   |   |

|                                                                                                                                                |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Hiányzó alapkompenciákat pótló programok szervezése: színjátszó szakkör, Lázár Ervin Programban való részvétel, színházlátogatás, kirándulások | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| A közösség építését szolgáló osztály-, iskolai szintű programok, események tervezése, szervezése.                                              | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Az informatikai tanterem kihasználtságának növelése.                                                                                           | x | x | x |   | x | x | x |   | x |   |
| Digitális programok használata, interaktív alkalmazások felhasználói szintű alkalmazása, az önképzésre történő ösztönzéssel.                   | x | x | x |   | x | x | x |   | x |   |
| A tanulói motivációs rendszer hatékonyabbá tétele változatos tanulásszervezési eljárások, módszerek alkalmazásával, szintérbővítés.            | x | x | x |   |   |   |   |   |   |   |
| A tanulói lemorzsolódás megelőzését szolgáló intézményi jelzőrendszer és a kapcsolódó tanügyigazgatási feladatok nyilvántartása.               | x | x | x |   | x | x | x |   | x |   |
| DIFER mérés minden iskolába lépő, első osztályos tanulónál.                                                                                    |   | x | x |   |   | x | x |   |   |   |

|  |                                                                                                                                                              |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  | A beilleszkedési, tanulási, magatartási problémával küzdő tanulók időbeni szakszolgálathoz történő irányítása.                                               | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
|  | Szoros kapcsolattartás a gyermekjóléti szolgálattal, a családsegítővel, az egészségügyi dolgozókkal, gyermekvédelmi gyámokkal, nevelőszülői tanácsadókkal.   | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
|  | Jelzőrendszeri esetszűrésen történő részvétel az érintett pedagógusok bevonásával.                                                                           | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
|  | Évente két alkalommal közös program szervezése a szülőkkel a partneri kapcsolat erősítése érdekében. Közösségi vagy családi nap osztály vagy iskola szinten. | x |   | x |   | x |   | x |   | x |

#### 14.14 TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM 2025-2026.

Az intézmény Továbbképzési programjának nyilvántartása alapján a 2025/2026-os nevelési évben az alábbi pedagógusoknak van továbbképzési kötelezettsége:

| Viselt vezetőnév    | Viselt keresztnév | Munkakör                | Továbbképzés címe                                                                                                                                           | Továbbképzés kreditértéke | Besorolás típusa         | Helyettesítés szükséges |
|---------------------|-------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------|-------------------------|
| Németh              | Tamás             | általános iskolai tanár | Felkészítés élménypedagógiai foglalkozások vezetésére                                                                                                       | 30                        | Választható képzés       | N                       |
| Oroszné Kosztolányi | Éva               | általános iskolai tanár | Angol nyelvoktatás a KRÉTA Idegennyelvi Felkészítő Modul segítségével                                                                                       | 30                        | Tartalmi megújító képzés | N                       |
| Papné Benkő         | Mónika            | tanító                  | Élmény és/vagy tanulás? A különböző típusú szövegek (szépirodalmi, ismerettartalmú) feldolgozásának interaktív technikái az általános iskola alsó tagozatán | 30                        | Tartalmi megújító képzés | N                       |
| Széllné Szabó       | Ágnes             | általános iskolai tanár | Az asszertív kommunikáció szerepe a konstruktív konfliktuskezelésben                                                                                        | 30                        | Választható képzés       | N                       |
| Vigh                | Nóra              | általános iskolai tanár | Angol nyelvoktatás a KRÉTA Idegennyelvi Felkészítő Modul segítségével                                                                                       | 30                        | Tartalmi megújító képzés | N                       |

## **15 ZÁRADÉK**

**A Szegvári Forray Máté Általános Iskola nevelőtestülete az Intézkedési Tervet megismerte és elfogadta.**

Szegvár, 2025. június 30.

*Bárány Brigitta*  
igazgató

## Legitimációs záradékok

Az iskola munkatervét a nevelőtestület 2025. augusztus 27. napján megtartott ülésen egyhangúlag támogatta.

Kelt: Szegvár, 2025. 09.01.

.....  
alsós munkaközösség-vezető

.....  
felsős munkaközösség-vezető

.....  
igazgatóhelyettes

.....  
igazgató

Az intézmény munkatervét a fenntartó Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ megismerte és elfogadta.

Kelt:

P.H.

.....  
a fenntartó képviselője

